

แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานพนักงานราชการทั่วไป

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลของผู้รับการประเมิน

รอบการประเมิน ครั้งที่ ระหว่างวันที่ ถึงวันที่

ชื่อผู้รับการประเมิน

วันเริ่มสัญญาจ้าง วันสิ้นสุดสัญญาจ้าง

ชื่องาน/โครงการ

ตำแหน่ง กลุ่มงาน สังกัด

ส่วนที่ ๒ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

หน้าที่/ภารกิจ	ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	ระดับเป้าหมาย(ก)					%น้ำหนัก (ข)	คะแนน(ค) (ค= กXข)
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. ด้านการจัดการเรียนรู้ ๓๐ คะแนน	ตัวชี้วัด : ๑.๑ สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร ๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ ๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ๑.๔ สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และ แหล่งเรียนรู้ ๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ ๑.๖ ศึกษา วิเคราะห์ และ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือ พัฒนาการเรียนรู้ ๑.๗ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียน ๑.๘ อบรมและพัฒนา คุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน							
	ผลงานจริง : ๑.๑ การเพิ่มเนื้อหาในรายวิชา ที่สอน หัวหน้าแผนกเซ็น รับรอง,สรุปผลการส่งโครงการ สอน ,แผนการจัดการเรียนรู้ ทุกรายวิชา ของภาคเรียนที่ ๒ /๒๕๖๔ ตารางสอน *และ เอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับ รายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด ๑.๒ แผนการจัดการเรียนรู้ (ฉบับสมบูรณ์ ๑ รายวิชา) แสดงการจัดการเรียนรู้ที่เน้น							

	<p>ผู้เรียนเป็นสำคัญโดยประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทสถานศึกษา *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p> <p>๑.๓ โครงการสอน ,แผนการจัดการเรียนรู้ (ฉบับสมบูรณ์ ๑ รายวิชา),บันทึกหลังสอน ตามรายการ ๑.๒ ,ผลการจัดกิจกรรมที่การสอนที่หลากหลาย *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p> <p>๑.๔ สื่อการสอนจริงไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้น โดยแนบเอกสารเป็น Qr-Code หรือภาพประกอบ (ใน ๑ รายวิชา) *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p> <p>๑.๕ แบบทดสอบก่อนเรียนหลังเรียน ๑ เรื่อง แบบสอนซ่อมเสริม บันทึกหลังสอน (โดยเป็นเรื่องเดียวกัน) *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p> <p>๑.๖ ภาพถ่าย ภาพกิจกรรม, รูปเล่มวิจัยชั้นเรียน ๑ เล่ม *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p> <p>๑.๗ ภาพถ่าย การจัดการเรียนการสอน แผนการจัดการเรียนรู้ และบันทึกหลังสอน *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p> <p>๑.๘ ภาพถ่าย แผนการจัดการเรียนรู้ บันทึกหลังสอนโดยพิมพ์รายการประเมินคุณธรรมจริยธรรม ๑ รายวิชา *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p>													
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>๒.ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ๓๐ คะแนน</p>	<p>ตัวชี้วัด : ๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา ๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่นๆ ของสถานศึกษา ๒.๓ ปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่นๆ ของสถานศึกษา ๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาครีหรือข่ายและหรือสถานประกอบการ</p>													
	<p>ผลงานจริง : ๒.๑ แสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยใบสรุปผลการเรียน จาก ศธ.๐๒ ข้อมูลแสดงหลักฐานการแก้ไขปัญหาผู้เรียน ๑ รายวิชา *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด. ๒.๒ สมุดรายงานการปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา รายงานการเยี่ยมบ้าน คำสั่งครูที่ปรึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด ๒.๓ เกียรติบัตร ภาพถ่าย บันทึก การเข้าร่วมแข่งขันทักษะพื้นฐานทักษะวิชาชีพ การแข่งขันสิ่งประดิษฐ์ การประกวดแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการ/วิชาชีพ ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ ครูที่ปรึกษาศูนย์บ่มเพาะหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน รายงานผลการปฏิบัติงานตามตามคำสั่ง *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p>													

	<p>๒.๔ รายงานสรุปผลการออกเยี่ยมบ้านผู้เรียน ,การบริการชุมชนและกิจกรรมอาชีพอาสา, คำสั่งครูที่ปรึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p>									
<p>๓. ด้านการพัฒนาตนเอง ๒๐ คะแนน</p>	<p>ตัวชี้วัด :</p> <p>๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง</p> <p>๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p> <p>๓.๓ นำความรู้ความสามารถทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้</p> <p>ผลงานจริง :</p> <p>๓.๑ เกียรติบัตร ภาพถ่าย บันทึกการรายงานการอบรม การเข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง (On- Site/On Line) *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p> <p>๓.๒ รายงานผล PLC (๓ วงรอบ) และหรือรายงานการประชุมแผนก การเป็นครูฝึกซ้อมควบคุมการแข่งขัน ทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p> <p>สิ่งประดิษฐ์ การเป็นครูที่ปรึกษาโครงการ</p> <p>๓.๓ ภาพถ่าย รายงาน เกียรติบัตร หนังสือเชิญ หนังสือขอบคุณ การเป็นกรรมการ/วิทยากร รางวัลการแข่งขันของผู้เรียน *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p>									

<p>๔. การมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาและการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุรุธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๒๐ คะแนน</p>	<p>ตัวชี้วัด :</p> <p>๔.๑ การมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา</p> <p>๔.๒ การปฏิบัติตนในการรักษา วินัย คุรุธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๔.๒.๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของ ประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>๔.๒.๒ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้องใน ฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๔.๒.๓ มีความกล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม</p> <p>๔.๒.๔ มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง</p> <p>๔.๒.๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงคุณภาพการศึกษาเป็นสำคัญ</p> <p>๔.๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๔.๒.๗ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๔.๒.๘ เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล</p> <p>๔.๒.๙ ยึดถือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ</p> <p>๔.๒.๑๐ มีวินัยและรักษาวินัย</p>													
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>ผลงานจริง:</p> <p>๔.๑ พิมพ์บรรยายภาพประกอบ ลงชื่อรับรองของเจ้าของผลงาน หัวหน้าแผนกรับรอง</p> <p>๔.๒ ให้พิมพ์บรรยายตามหัวข้อที่ ๔.๒.๑ ถึงหัวข้อที่ ๔.๒.๑๐ รวมไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ โดยไม่นับรวมหลักฐานประกอบ (๑๐ คะแนน)</p>							
รวม							๑๐๐	

คะแนนผลสัมฤทธิ์ = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{๕}$ = $\frac{\boxed{}}{\boxed{}}$ = $\boxed{}$ × $\boxed{๑๐๐}$

ของงาน

หมายเหตุ : ๕ ซึ่งเป็นตัวหาร หมายถึง คะแนนเต็มของระดับค่าเป้าหมาย

๑๐๐ ซึ่งเป็นตัวคูณ หมายถึง การแปลงคะแนนรวมของผลสัมฤทธิ์ของงานให้เป็นคะแนนที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น ๑๐๐ คะแนน