

ข้อตกลงในการแนบหลักฐานการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย

แบบประเมินองค์ประกอบที่ ๑

ระดับความสำเร็จในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (๘๐ คะแนน)

แบบประเมินองค์ประกอบที่ ๒

การประเมินการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา (๑๐ คะแนน)

แบบประเมินองค์ประกอบที่ ๓

การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพ (๑๐ คะแนน)

หลักฐานการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครูผู้ช่วย

แบบประเมินองค์ประกอบที่ ๑

ระดับความสำเร็จในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (๘๐ คะแนน)

รายการประเมิน	รายละเอียด	ร่องรอยหลักฐานที่จัดใส่แฟ้ม
๑.ด้านการจัดการเรียนรู้ โดยพิจารณาจาก ๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้	ผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ	สรุปผลการส่งโครงการสอน , แผนการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชา ของภาคเรียนที่ ๒ /๒๕๖๔ ตารางสอน *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด
๑.๒ ปฏิบัติการสอนโดยออกแบบการจัดการเรียนรู้	ปฏิบัติการสอนโดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร	แผนการจัดการเรียนรู้ (ฉบับสมบูรณ์ ๑ รายวิชา) *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด
๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้	จัดกิจกรรมการเรียนรู้อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียน ได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพเรียนรู้และทำงานร่วมกัน	โครงการสอน ,แผนการจัดการเรียนรู้ (ฉบับสมบูรณ์ ๑ รายวิชา),บันทึกหลังสอนตามรายการ ๑.๒ *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด
๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้	เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด	โครงการสอน ,แผนการจัดการเรียนรู้ ตามรายการ ๑.๒ *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด
๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้	วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	โครงการสอน ,แผนการจัดการเรียนรู้ตามรายการ ๑.๒,รูปเล่มวิจัยชั้นเรียน ๑ เล่ม หรือสรุปการส่งวิจัยในชั้นเรียน *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด

<p>๑.๖ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน</p>	<p>จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี</p>	<p>ภาพถ่าย ภาพกิจกรรม *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p>
<p>๑.๗ อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม</p>	<p>อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่พึงงาม</p>	<p>ภาพถ่าย แผนการจัดการเรียนรู้ บันทึกหลังสอน *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p>
<p><b>๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้</b> ๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา</p>	<p>จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน และรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ บันทึกหลังสอน บันทึกการเข้าเรียนของผู้เรียนทุกรายวิชา ทุกห้อง *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p>
<p>๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน</p>	<p>ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน</p>	<p>รายงานสรุปผลการออกเยี่ยมบ้านผู้เรียน รายงานสรุปผลการส่งสมุดครูที่ปรึกษา *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p>
<p>๒.๓ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา</p>	<p>ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา</p>	<p>เกียรติบัตร ภาพถ่าย บันทึกการเข้าร่วมแข่งขัน ทักษะพื้นฐานทักษะวิชาชีพ การแข่งขันสิ่งประดิษฐ์ การประกวดแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการ/วิชาชีพ ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ ครูที่ปรึกษาศูนย์บ่มเพาะ หรือกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน รายงานผลการปฏิบัติงานตามตามคำสั่ง *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p>



<p>๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง หรือผู้เกี่ยวข้อง</p>	<p>ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง หรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน</p>	<p>รายงานสรุปผลการออกเยี่ยมบ้านผู้เรียน ,การบริการชุมชน และกิจกรรมอาสาสมัครที่ปรึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p>
<p><b>๓. ด้านการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ</b> ๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง</p>	<p>พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครูความรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน</p>	<p>เกียรติบัตร ภาพถ่าย บันทึกการรายงานการอบรม การเข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่า ๔ ชั้น (On-Site/On Line) *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p>
<p>๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p>	<p>มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้</p>	<p>รายงานผล PLC (๓ วงรอบ) และหรือรายงานการประชุมแผนก การเป็นครูฝึกซ้อมควบคุมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานสิ่งประดิษฐ์ การเป็นครูที่ปรึกษาโครงการ *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p>
<p>๓.๓ นำความรู้ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้</p>	<p>นำความรู้ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</p>	<p>ภาพถ่าย รายงาน เกียรติบัตร หนังสือเชิญ หนังสือขอบคุณ การเป็นกรรมการ/วิทยากร รางวัลการประกวดแข่งขันของผู้เรียน *และเอกสารอื่น ๆ ที่ตรงกับรายละเอียดที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p>

แบบประเมินองค์ประกอบที่ ๒

หลักฐานการประเมินการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา (๑๐ คะแนน)

ตำแหน่งครูผู้ช่วย

(ให้พิมพ์บรรยายปฏิบัติหน้าที่ราชการตามระเบียบการบริหารสถานศึกษาสังกัด สอศ.๒๕๕๒ ตามหัวข้อการประเมินรวมไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔)

รายการประเมิน	ร่องรอยหลักฐานที่จัดใส่แฟ้ม
ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา	พิมพ์บรรยาย ภาพประกอบ ลงชื่อรับรองของเจ้าของผลงาน หัวหน้าแผนกรับรอง

แบบประเมินองค์ประกอบที่ ๓

หลักฐานการประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพ  
(๑๐ คะแนน)

ตำแหน่งครูผู้ช่วย

(ให้พิมพ์บรรยายตามหัวข้อการประเมินรวมไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ โดยไม่นับรวมหลักฐานประกอบ)

ที่	รายการประเมิน	ร่องรอยหลักฐานที่จัดใส่แฟ้ม
๑	ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	บรรยายตามหัวข้อ แนบหลักฐาน ภาพถ่าย
๒	มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	บรรยายตามหัวข้อ แนบหลักฐาน ภาพถ่าย
๓	มีความกล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม	บรรยายตามหัวข้อ แนบหลักฐาน ภาพถ่าย
๔	มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง	บรรยายตามหัวข้อ แนบหลักฐาน ภาพถ่าย
๕	มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงคุณภาพการศึกษาเป็นสำคัญ	บรรยายตามหัวข้อ แนบหลักฐาน ภาพถ่าย
๖	ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	บรรยายตามหัวข้อ แนบหลักฐาน ภาพถ่าย
๗	ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	บรรยายตามหัวข้อ แนบหลักฐาน ภาพถ่าย
๘	เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล	บรรยายตามหัวข้อ แนบหลักฐาน ภาพถ่าย
๙	ยึดถือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	บรรยายตามหัวข้อ แนบหลักฐาน ภาพถ่าย
๑๐	มีวินัยและรักษาวินัย	บรรยายตามหัวข้อ แนบหลักฐาน ภาพถ่าย

หมายเหตุ : ลงชื่อรับรองของเจ้าของผลงาน หัวหน้าแผนกรับรอง