



# รายงานผลการปฏิบัติงาน

## ตามแผนปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



วิทยาลัยการอาชีพหลวงประจักษ์ศิลปาคม

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ



# รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



วิทยาลัยการอาชีพหลวงประจักษ์ศิลปาคม

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

การบริหารจัดการการศึกษา โดยรัฐบาลมอบหมายให้กับสถานศึกษาจัดการศึกษาจัดงบประมาณเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและหลากหลาย เพื่อตอบสนองสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชน ผู้รับบริการและสถานประกอบการในการก้าวสู่ทศวรรษที่สองของการปฏิรูปการศึกษา เพื่อให้สามารถผลิตและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายอาชีพ ที่มีคุณภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากลในระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ ทั้งนี้ รายงานฉบับนี้เป็นผลการปฏิบัติงานของวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกธ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ซึ่งได้รวบรวมสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อจะได้ติดตามผลการปฏิบัติงาน และนำข้อมูลที่ได้รับจากการดำเนินการ ซึ่งบางโครงการ/กิจกรรม และการใช้งบประมาณที่มีบางส่วนยังบกพร่อง ใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาแก้ไขปรับปรุงผลการปฏิบัติงานในปีต่อไป ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ และเป็นแนวทางในการส่งเสริมสนับสนุน ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของวิทยาลัย ฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกธ

# สารบัญ

	หน้า
<b>บทที่ 1</b> บทนำ.....	1
ความเป็นมา.....	1
วัตถุประสงค์การรายงานผลการปฏิบัติงาน.....	1
วิธีการรายงานผลการปฏิบัติงาน.....	1
<b>บทที่ 2</b> สภาพปัจจุบันของวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร.....	2
ประวัติวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร.....	2
ปรัชญาของวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร.....	3
วิสัยทัศน์.....	4
พันธกิจ.....	4
อัตลักษณ์ / เอกลักษณ์.....	5
เป้าประสงค์.....	6
จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษาและความโดดเด่น.....	6
ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง.....	7
กลยุทธ์และมาตรการ ของสถานศึกษา.....	11
บทบาทหน้าที่วิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร.....	12
วิสัยทัศน์ พันธกิจ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา.....	13
ภารกิจและนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา.....	14
ผังบริเวณและข้อมูลอาคารสถานที่ วิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร.....	16
การจัดการเรียนการสอน.....	19
แผนภูมิโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา.....	22
ข้อมูลบุคลากรอัตรากำลัง.....	23
ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา.....	34
<b>บทที่ 3</b> รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2565.....	39
กราฟเปรียบเทียบการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2565.....	42
รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ เงินอุดหนุน เงินรายได้สถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565.....	43
กราฟเปรียบเทียบผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2565.....	49
สรุปผลการใช้จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565.....	50
สรุปผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนทั่วไป) ประจำปีงบประมาณ 2565.....	51
สรุปผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ 2565.....	52
สรุปผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565.....	53
สรุปผลการใช้จ่ายเงินแยกประเภทค่าใช้จ่าย ตอบแทนใช้สอยวัสดุและค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ 2565.....	54
<b>บทที่ 4</b> รายงานผลโครงการแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565.....	55
- โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565.....	55
<b>ภาคผนวก</b>	
- บันทึกข้อความขออนุมัติรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 .....	ก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565.....	ข
- บันทึกข้อความเร่งรัดติดตามรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565.....	ค
- บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565.....	ง
- รายงานการใช้จ่ายงบประมาณในระบบอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ.....	จ
- ประมวลภาพกิจกรรม.....	ฉ

## บทที่ 1 บทนำ

### 1. ความเป็นมา

ในการสรุปและรายงานผลการปฏิบัติงานของวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกธ ได้คำนึงถึงปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานโครงการ / กิจกรรม ที่ผ่านมาในปีงบประมาณ 2565 รวมทั้งทิศทางเป้าหมายของวิทยาลัย ฯ ในการทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีไปสู่ภาคปฏิบัติของวิทยาลัย ฯ จำเป็นต้องมีการรายงานผลการปฏิบัติงาน เพื่อดำเนินงานไปใช้ประโยชน์ประกอบในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีในปีต่อไป ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการใช้เงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ และผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา นอกจากนี้ยังบ่งชี้ถึงประสิทธิภาพของการจัดการศึกษาของวิทยาลัย ฯ เป็นสำคัญ

#### 1.2 วัตถุประสงค์ของการรายงานผลการปฏิบัติงาน

1.2.1 เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานการดำเนินโครงการ / กิจกรรม ในปีงบประมาณ 2565

1.2.2 เพื่อรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประเภทงบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ

1.2.3 เพื่อนำผลมาปรับปรุงการจัดทำแผนในปีต่อไป

#### 1.3 วิธีการรายงานผลการปฏิบัติงาน

การดำเนินงานของฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้มีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน โดยใช้หลักของการมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการ ได้กำหนดทิศทางการดำเนินงานผ่านการบริหาร ผ่านคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ฝ่ายที่รับผิดชอบทั้ง 4 ฝ่าย คือฝ่ายวิชาการ ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา หัวหน้าแผนก หัวหน้างาน ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้รายงานผลการปฏิบัติงานให้ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือหรือฝ่ายที่เกี่ยวข้อง หลังจากที่มีการปฏิบัติงานแล้วเสร็จ มีการติดตามการปฏิบัติงานอย่างมีระบบและต่อเนื่อง

ในการปฏิบัติงานที่ใช้จ่ายเงิน ฝ่าย/งานที่เกี่ยวข้องจะต้องดำเนินการตามที่ฝ่ายแผนงานกำหนด เพื่อสามารถตรวจสอบและทราบถึงสถานการณ์ใช้จ่ายในปัจจุบัน โดยมีขั้นตอนสรุปได้ดังนี้

1. ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลของงานที่ผ่านมาเป็นแนวทางในการกำหนดค่าใช้จ่าย ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

2. ฝ่ายอื่นๆ ที่รับผิดชอบดำเนินการรวบรวมกิจกรรมโครงการ พิจารณาจัดลำดับความสำคัญของกิจกรรมโครงการนำเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการสถานศึกษา

3. ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือรวบรวมข้อมูล จากการพิจารณาของคณะกรรมการสถานศึกษา ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลทุกประเภท ปรับปรุง วิเคราะห์ เพื่อจัดทำเป็นรายงานการปฏิบัติงานประจำปี และนำเสนอเพื่อรับการพิจารณาอนุมัติจากวิทยาลัยฯ และนำเสนอไปปฏิบัติ

4. มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบโครงการ รายงานผลการปฏิบัติงาน และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

5. รวบรวมผลการใช้จ่าย และจากฝ่ายที่เกี่ยวข้องมาประมวลผลและจัดระเบียบข้อมูลมาใช้ในการจัดทำรายงานให้สถานศึกษา

## บทที่ 2

### สภาพปัจจุบันของวิทยาลัยประจำปิงประมาณ 2565

#### 2.1 ประวัติวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร

วิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร ตั้งอยู่เลขที่ 1456 ถนน กาญจนวินิชย์ ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา รหัสไปรษณีย์ 90110

กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศตั้งศูนย์ฝึกวิชาชีพลองประธานราษฎร์นิกร ขึ้นเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2522 โดยได้รับบริจาคที่ดินจากคุณชูชาติ ประธานราษฎร์นิกร จำนวน 20 ไร่ มูลค่าที่ดินในขณะนั้น ประมาณ 12 ล้านบาท เพื่อเป็นสถานประเทืองปัญญาแก่นบชนรุ่นหลัง แสดงถึงความกตัญญูตเวที อุทิศ บุญกุศลให้กับบุพการี คณะทายาทของตระกูลประธานราษฎร์นิกรโดยเสนอให้กระทรวงศึกษาธิการ ใช้ชื่อ ว่า ศูนย์ฝึกวิชาชีพลองประธานราษฎร์นิกร ตามชื่อของท่านหลวงประธานราษฎร์นิกร เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2523

วันที่ 7 มิถุนายน 2534 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศยกระดับการจัดการศึกษาศูนย์ฝึกวิชาชีพลองประธานราษฎร์นิกรโดยเปลี่ยนชื่อเป็นวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร เปิดสอนระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และขยายการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในเวลาต่อมา จนถึงปัจจุบัน

#### ผู้บริหารจากอดีตสู่ปัจจุบัน

ธันวาคม 2523 – ตุลาคม 2526		
* นายอ้น	ปางพุดพิงค์	อาจารย์ใหญ่
พฤศจิกายน 2526 – ตุลาคม 2531		
* นายสุเมธ	อรุณกมล	ผู้อำนวยการ
พฤศจิกายน 2531 – ตุลาคม 2539		
* นายมนตรี	อุยยะพัฒน์	ผู้อำนวยการ
พฤศจิกายน 2539 – พฤศจิกายน 2540		
* นายบุญเรือง	เมืองสง	ผู้อำนวยการ
พฤศจิกายน 2540 – ตุลาคม 2545		
* นายบรรเลง	คำพรรณ	ผู้อำนวยการ
มกราคม 2546 – มกราคม 2548		
* นายมนตรี	อุยยะพัฒน์	ผู้อำนวยการ
เมษายน 2548 – เมษายน 2552		
* นางวรรณภา	โกสียาภรณ์	ผู้อำนวยการ
พฤษภาคม 2552 – กันยายน 2555		
* นายสุนันท์	เพชรมณี	ผู้อำนวยการ
มกราคม 2556 – มิถุนายน 2560		
* นายสุรพล	เอี่ยมสำอางค์	ผู้อำนวยการ
พฤศจิกายน 2560 – 2563		
* นายสุคนธ์	แก้วแท้	ผู้อำนวยการ
ตุลาคม 2563 – ปัจจุบัน		
* นายณัฐกิตติ์	ศรีสงศักดิ์ธนา	ผู้อำนวยการ

## 2.2 ปรัชญาของวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร

ทักษะเด่น เน้นคุณธรรม นำวิชาการ บริการสังคม คือปรัชญาการทำงานของสถานศึกษาที่ใช้หลักในการดำเนินการบริหารวิทยาลัยฯ ตลอดจนการจัดการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

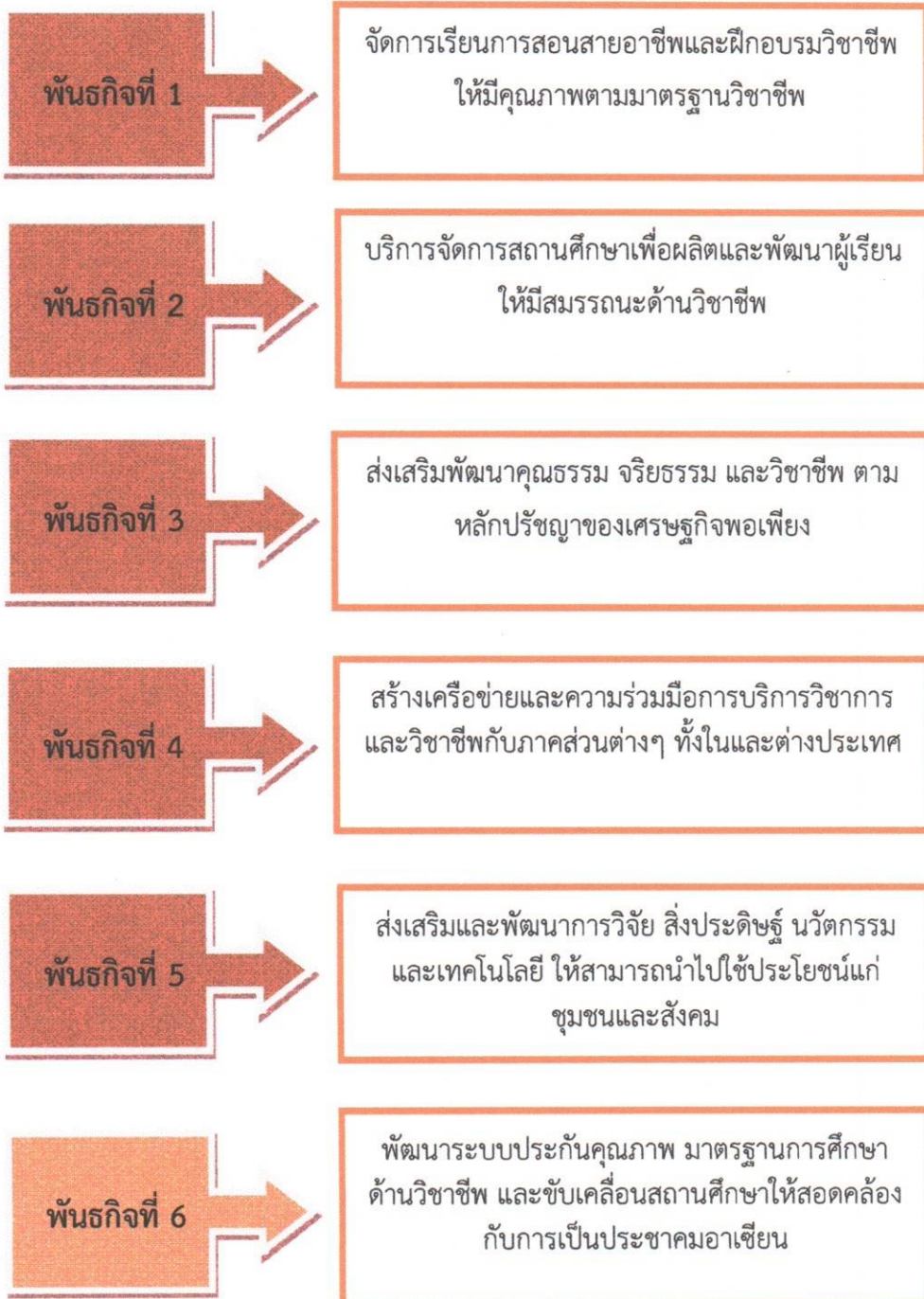




### 2.3 วิสัยทัศน์

มุ่งมั่นผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

### 2.4 พันธกิจ



## 2.5 อัตลักษณ์/เอกลักษณ์ ของวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิก

อัตลักษณ์

“ จิตบริการ ชำนาญวิชาชีพ ”

เอกลักษณ์

“ บริการวิชาชีพ บริการสังคม ”

## 2.6 เป้าประสงค์/เป้าหมาย วิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร

### เป้าประสงค์/เป้าหมาย (Goal)

1. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ ตามมาตรฐานวิชาชีพ
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
3. มีระบบการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ
4. มีระบบภาคีเครือข่ายด้านวิชาการ และวิชาชีพ กับภาคส่วนต่างๆ
5. พัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และสร้างนวัตกรรม เทคโนโลยีให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม อย่างต่อเนื่อง
6. มีระบบประกันคุณภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ด้านมาตรฐานวิชาชีพ และขับเคลื่อนสถานศึกษาให้สอดคล้องกับการเป็นประชาคมอาเซียน

### จุดเน้นในการพัฒนาของสถานศึกษา

1. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูง
2. ลดปัญหาการออกกลางคัน ของนักเรียน นักศึกษาในทุกหลักสูตร
3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วน
4. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารจัดการ
5. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อลดปัญหาการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด

## ความโดดเด่นของสถานศึกษา

1. เป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนด้านหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นเป็นที่ยอมรับของชุมชนและท้องถิ่น
2. เป็นศูนย์ฝึกอาชีพให้กับประชาชน และจัดการอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

## ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง

1. ปีการศึกษา 2534 สถานศึกษารางวัลพระราชทาน ประเภทการศึกษาขนาดใหญ่
2. ปีการศึกษา 2535 สถานศึกษาดีเด่น กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
3. ปีการศึกษา 2549 รางวัลชมเชย สถานศึกษารางวัลพระราชทานจากกระทรวงศึกษาธิการ ประเภทอาชีวศึกษาขนาดใหญ่
4. ปีการศึกษา 2550 สถานศึกษารางวัลพระราชทาน ประเภทการศึกษาวิชาชีพ ขนาดใหญ่ , รางวัลหมู่ลูกเสือสามัญหญิงดีเด่น งานชุมนุมลูกเสือ-เนตรนารี อาชีวศึกษา ครั้งที่ 14 , รางวัลชนะเลิศอันดับ 1 ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สาขาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
5. ปีการศึกษา 2554 สถานศึกษารางวัลพระราชทาน ประเภทการศึกษาวิชาชีพ ขนาดใหญ่
6. ปีการศึกษา 2555 รางวัลหน่วยมาตรฐานเหรียญทองระดับชาติ ประเภทสถานศึกษา ขนาดกลาง ในการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
7. ปีการศึกษา 2555 นางสมรัตน์ พรหมรัตน์ นักศึกษารางวัลพระราชทาน ประเภทสถานศึกษา วิชาชีพขนาดใหญ่

## ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง

8. ปีการศึกษา 2555 นายธีระพันธุ์ กงผัน ได้รับคัดเลือก “เยาวชนคนดี ศรีนครหาดใหญ่”
9. ปีการศึกษา 2556 นางสาวสุนีย์ แซ่ซี นักศึกษารางวัลพระราชทาน ประเภทการศึกษาวิชาชีพ
10. ปีการศึกษา 2557 นายชัยณรงค์ คงชูช่วย ได้รับรางวัลชนะเลิศ (เหรียญทอง) การแข่งขันมวยไทยสมัครเล่น ระดับภาค ภาคใต้
11. ปีการศึกษา 2557 นายพีระพัฒน์ สว่างจันทร์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 (เหรียญเงิน) การแข่งขันกีฬาเปตองชายเดี่ยว ระดับภาค ภาคใต้
12. ปีการศึกษา 2558 นางสาวมณีรัตน์ รัตนมณี ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 จากการประกวดดนตรีไทย ประเภทจะเข้ประจำปีการศึกษา 2558
13. ปีการศึกษา 2558 นางสาวเกศินี บุญทวี ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 จากการประกวดดนตรีไทย ประเภทซิมสาย ประจำปีการศึกษา 2558
14. ปีการศึกษา 2558 นายระพินทรนาท สีโคตร์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 จากการประกวดร้องเพลงไทยสากล (สตริง) ชาย ประจำปีการศึกษา 2558
15. ปีการศึกษา 2558 นายกิตติพล เตศิริ , นายสรวิชัย ขวัญอ่อน , นายสุรินทร์ หิมหิมะ , นายสุรินทร์ หิมหิมะ , นายศักดิ์ชัย พัสตร , นายมงคล คงสกุล ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 จากการประกวดโพล์คของคนพันธ์ R ประจำปีการศึกษา 2558
17. ปีการศึกษา 2559 ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 3 เหรียญทอง ในการประกวดโครงการวิทยาศาสตร์ สมาคมวิทยาศาสตร์ฯ-อาชีวศึกษา-เอสโซ่ ภาคใต้ ครั้งที่ 26 เรื่องการพัฒนากระดาษจากเส้นใยใบสัปรดผสมผงถ่านกัมมันต์เพื่อดูดซับแก๊สเอทิลีนและแผ่นกันกระแทกเพื่อชะลอการสุกของมะม่วงน้ำดอกไม้ ระดับ ปวช.
17. ปีการศึกษา 2560 สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ เครื่องวัดระดับการหายใจคู่กล้ามเนื้อมัดเล็กได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ 2 ประเภทที่ 6 สิ่งประดิษฐ์ด้านการแพทย์และชีวอนามัย ระดับชาติ “ประชารัฐร่วมพัฒนา สูดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา” การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ และการแข่งขันหุ่นยนต์ยุวชนอาชีวศึกษา ระดับชาติ พุทธศักราช 2560

## ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง

18. ปีการศึกษา 2560 รับรางวัลชนะเลิศอันดับ 1 และ 2 การแข่งขันหุ่นยนต์ซูโม่ ซิงแชมป์ ภาคใต้ ณ ลานติ๊กตังคัมภีร์คุณสุข คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่
19. ปีการศึกษา 2560 รับรางวัลชนะเลิศ “การแข่งขันทักษะยานยนต์ ครั้งที่ 3 โครงการสมาคมโกลด์สต็อกและขนส่ง ภาคใต้ ยกย่องเขตชูอาชีวะ” ณ โรงเรียนศรีนคร อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
20. ปีการศึกษา 2560 รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันหุ่นยนต์เดินตามเส้น ประเภทนักเรียน นักศึกษา “ IED Line Following Contest1” ในงานสัปดาห์วิชาการ IndED Fair 2017 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย (สงขลา)
21. ปีการศึกษา 2560 รับรางวัลชนะเลิศอันดับ 1 งานวันนักประดิษฐ์ เครื่องวัดการหายใจคู่กลั่มเนื้อมัดเล็ก ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุม ไบเทค บางนา
22. ปีการศึกษา 2561 การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ 1 ประเภทดนตรี โฟล์คซอง วงลูกหลวงประธาน ระดับจังหวัด ภาคใต้ จังหวัดสงขลา
23. ปีการศึกษา 2561 กีฬาอาชีวะเกมส์ ระดับภาคใต้ ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ประเภทกีฬาเซปักกระโดด และรางวัลเหรียญเงิน ประเภทกีฬากระโดดไกลชาย นายเอกคนุ ชัยชนะ นักศึกษา ระดับ ปวช.2 แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง และรางวัลเหรียญเงิน ประเภทกีฬากระโดดไกล และประเภทกีฬาวิ่งข้ามรั้ว 400 เมตร ชาย ได้รับรางวัลเหรียญทองแดง นายสรารุฒิ ชังคะมะโน นักศึกษาระดับ ปวช.2 แผนกวิชาช่างกลโรงงาน
24. ปีการศึกษา 2561 กองลูกเสือวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับภาคใต้ จังหวัดตรัง ในการแข่งขันปืนใหญ่โรมัน
25. ปีการศึกษา 2562 กีฬาอาชีวะเกมส์ ระดับภาคใต้ นายเอกคนุ ชัยชนะ ได้รับ 2 เหรียญทอง กระโดดชายและเซปักกระโดดชาย

## ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง

26. ปีการศึกษา 2562 กีฬาอาชีพะเกมส์ ระดับภาคใต้ นายสรารุช ชั่งชะมะโน ได้รับ 2 เหรียญทองแดง วิ่ง 400 เมตรชาย และวิ่งข้ามรั้ว 110 เมตรชาย ในการแข่งขันกรีฑา กีฬาอาชีพะเกมส์ ระดับภาค ภาคใต้ ครั้งที่ 17 “สังข์หยดเกมส์” วันที่ 23-29 กรกฎาคม 2562 ณ จังหวัดพัทลุง
27. ปีการศึกษา 2562 กีฬาอาชีพะเกมส์ ระดับชาติ ได้รับ 2 เหรียญทอง กระโดดไกล ชาย กีฬาอาชีพะเกมส์ ระดับชาติ ครั้งที่ 14 “ละโว้เกมส์” ระหว่างวันที่ 2-8 กันยายน 2562 ณ จังหวัดลพบุรี
28. ปีการศึกษา 2563 ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างกลโรงงาน “ทักษะงาน กลึง กัด ตัด ไส่ ชิ้นงาน ระดับ ปวช.” การแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับภาคใต้ ครั้งที่ 31
29. ปีการศึกษา 2563 นางกอบพร ศรีทิพย์ราษฎร์ ได้รับรางวัล “ครูขวัญศิษย์” จากมูลนิธิรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี ปี 2564
30. ปีการศึกษา 2565 นายณัฐรัชต์ ลี้มขุนพรัตน์ ตำแหน่งครูพิเศษสอน ได้เข้าร่วมประกวดนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์การกีฬา ประจำปีการศึกษา 2565 ผลงาน เครื่องวัดแรงเหยียดขาและแรงเหยียดหลังเพื่อคนไทย ณ อาคารกีฬานิมิบุตร สนามกีฬาแห่งชาติ กรุงเทพฯ ระดับชาติ ได้ที่ 4 รางวัลชมเชย

## 2.8 กลยุทธ์และมาตรการ ของสถานศึกษา (Strategy)

กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีทักษะ และความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ การแก้ปัญหา
กลยุทธ์ที่ 2	พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กลยุทธ์ที่ 3	พัฒนาความรู้ ความสามารถของผู้เรียน ด้านการทำวิจัย พัฒนานวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์
กลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบจัดการความเสี่ยงด้วยช่องทางที่หลากหลาย ยืดหยุ่น เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ทันสมัย ดูแล ติดตาม เฝ้าระวัง นักเรียน นักศึกษา
กลยุทธ์ที่ 5	ส่งเสริมการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม และบูรณาการทั้งระบบด้วยหลักการประกันคุณภาพ และเทคโนโลยีสารสนเทศ
กลยุทธ์ที่ 6	ประชาสัมพันธ์ และแนะแนวเชิงรุก เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาสายอาชีพ ให้กับผู้ปกครอง และชุมชน
กลยุทธ์ที่ 7	พัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้ โรงฝึกงาน วัสดุครุภัณฑ์การศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อการสอนให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ
กลยุทธ์ที่ 8	สร้างความร่วมมือ (MOU) กับสถานประกอบการ และหน่วยงานภายนอก ในการจัดการศึกษาสายอาชีพ ทั้งในระบบนอกระบบ สร้างแหล่งเรียนรู้ และสถานที่ฝึกประสบการณ์ ที่หลากหลาย ยืดหยุ่น
กลยุทธ์ที่ 9	ส่งเสริมและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพ และสร้างแรงจูงใจ ให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
กลยุทธ์ที่ 10	จัดกิจกรรมบริการวิชาการ วิชาชีพ สืบสานวัฒนธรรม ประเพณี และรักษาสีงแวดล้อม ให้แก่ชุมชน และสังคม



## บทบาทหน้าที่ของวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร

### หน้าที่หลัก

1. จัดการเรียนการสอนในระบบสาขาวิชา ช่างอุตสาหกรรม คหกรรม พาณิชยกรรม และศิลปหัตถกรรม (เป็นการสนองความต้องการของท้องถิ่นและตลาดแรงงานเป็นสำคัญ) วิชาที่ทำการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ดังนี้
  - 1.1 ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) รับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า ใช้เวลาเรียน 3 ปี
  - 1.2 ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) รับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และนักเรียนที่จบ ม.6 ใช้เวลาเรียน 2 ปี
  - 1.3 ประกาศนียบัตร (ปวช.) สะสมหน่วยกิต ระบบทวิภาคี และภาคสมทบ รับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า
  - 1.4 หลักสูตรอื่นๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมาย
2. จัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชาอาชีพ วิชาเลือกเสรีให้กับโรงเรียนมัธยมในจังหวัดสงขลา

### หน้าที่รอง

1. จัดการเรียนการสอนวิชาชีพหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น หลักสูตรหลากหลายนอกระบบ มีเวลาเรียนตั้งแต่ 3-225 ชั่วโมง รับนักเรียน นักศึกษาหรือประชาชนทั่วไปที่สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ประถมศึกษาตอนต้นหรือ อยู่ในดุลพินิจของสถานศึกษา เพื่อสนองความต้องการของท้องถิ่น และตลาดแรงงานรวมถึงการสร้างคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น
2. จัดการเรียนการสอนวิชาชีพตามความต้องการของท้องถิ่น หรือตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมาย เช่น โครงการจัดศูนย์ฝึกอบรบอาชีพในสถานศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพประชาชนโครงการพระราชดำริโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน เป็นต้น
3. ให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน และหน่วยงานอื่นในท้องถิ่น

## 2.9 วิสัยทัศน์และพันธกิจ นโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

### วิสัยทัศน์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ด้วยเทคโนโลยี เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประเทศตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

### ภารกิจ

จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพโดยคำนึงถึงคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพ

### พันธกิจ

1. จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษาและการอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
2. ยกกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล
3. ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง เสมอภาค และเป็นธรรม
4. เป็นแกนกลางในการจัดอาชีวศึกษาและอบรมวิชาชีพ ระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยีของประเทศ
5. สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ
6. วิจัย สร้างนวัตกรรม จัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน
7. ส่งเสริม/พัฒนา ครูและบุคลากรอาชีวศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ มั่นคง และก้าวหน้าในวิชาชีพ

### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ทำหน้าที่รับผิดชอบงานเลขานุการของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 35 และ พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 17)
2. มีภารกิจเกี่ยวกับการจัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ โดยคำนึงถึงคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
  - 2.1 จัดทำข้อเสนอแนวนโยบายแผนพัฒนา มาตรฐานและหลักสูตรการอาชีวศึกษาทุกระดับ
  - 2.2 ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
  - 2.3 กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการจัดงบประมาณและสนับสนุนทรัพยากร
  - 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรการอาชีวศึกษา

- 2.5 ส่งเสริมประสานงานการจัดการอาชีวศึกษาของรัฐและเอกชนรวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และรูปแบบความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นและสถานประกอบการ
- 2.6 ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการจัดการอาชีวศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน
- 2.7 จัดระบบ ส่งเสริม และประสานงานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารมาใช้ในการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ
- 2.8 ดำเนินงานเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและดำเนินการตามที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมาย
- 2.9 ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

### นโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

#### มติที่ 1 การสร้างโอกาสทางการศึกษา “เรียนฟรีมีงานทำ มีรายได้ระหว่างเรียน”

- 1.1 พัฒนาศูนย์อบรมอาชีวศึกษา
- 1.2 เทียบโอนประสบการณ์สายอาชีพ จบ ปวช. ได้ใน 8 เดือน
- 1.3 จัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษา
- 1.4 จัดตั้งและขยายศูนย์ซ่อมสร้าง เพื่อชุมชน Fix It Center
- 1.5 ศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน สนับสนุน OTOP
- 1.6 ขยายให้มีผู้เรียนอาชีวศึกษาเพิ่มขึ้น
- 1.7 ลดการออกกลางคัน
- 1.8 ขยายโอกาสในการศึกษาด้านอาชีวศึกษาถึงระดับปริญญาตรีสายปฏิบัติการ
- 1.9 สอนวิชาชีพ เพื่อคนพิการในสถานศึกษา
- 1.10 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 1.11 จัดอาชีวศึกษาและพัฒนาอาชีพ สร้างงานสร้างรายได้ในกลุ่มพื้นที่ชายแดนภาคใต้

#### มติที่ 2 การพัฒนาคุณภาพ “ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน ปฏิรูปการสอบ ให้ทันกับยุคสมัยอย่างมีคุณภาพ”

##### ด้านคุณภาพผู้เรียน

- 2.1 เร่งยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- 2.2 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

- 2.3 ปรับปรุงหลักสูตรอาชีวศึกษาทุกระดับ
  - 2.4 ยกย่องคุณภาพผู้เรียน โดยอิงผลการประเมินระดับชาติ (V - Net) และการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
  - 2.5 พัฒนาแนวทางการประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง
  - 2.6 ร่วมมือกับภาคเอกชน ในการเรียนการสอน และฝึกงานในสถานประกอบการ
  - 2.7 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยกิจกรรมองค์การวิชาชีพ การบริการสังคม จิตอาสาและกีฬา
- ด้านคุณภาพสถานศึกษา**
- 2.8 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน
  - 2.9 ยกย่องมาตรฐานสถานศึกษา โดยอิงผลการประเมินของ สมศ.ด้านคุณภาพการเรียนการสอน
  - 2.10 วิจัยปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาระบบการเรียนรู้สู่การเป็นผู้ประกอบการ
  - 2.11 ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมของผู้เรียนและผู้สอน
  - 2.12 ส่งเสริมนวัตกรรม การจัดการอาชีวศึกษา
    - โรงเรียนเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ (Project Based Learning และการประดิษฐ์คิดค้น)
    - วิทยาลัยเทคนิคมาตาพุด (Constructionism)
    - วิทยาลัยการท่องเที่ยวล่าง
  - 2.13 จัดการเรียนการสอน English Program และ Mini English Program ด้านอาชีวศึกษา
  - 2.14 นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเรียนการสอน
- ด้านคุณภาพครู**
- 2.15 กำหนดฐานสมรรถนะครูอาชีวศึกษา
  - 2.16 พัฒนาครู โดยใช้เครือข่าย/สมาคมวิชาชีพ
  - 2.17 พัฒนาระบบนิเทศภายใน
  - 2.18 เร่งยกระดับวิทยฐานะ

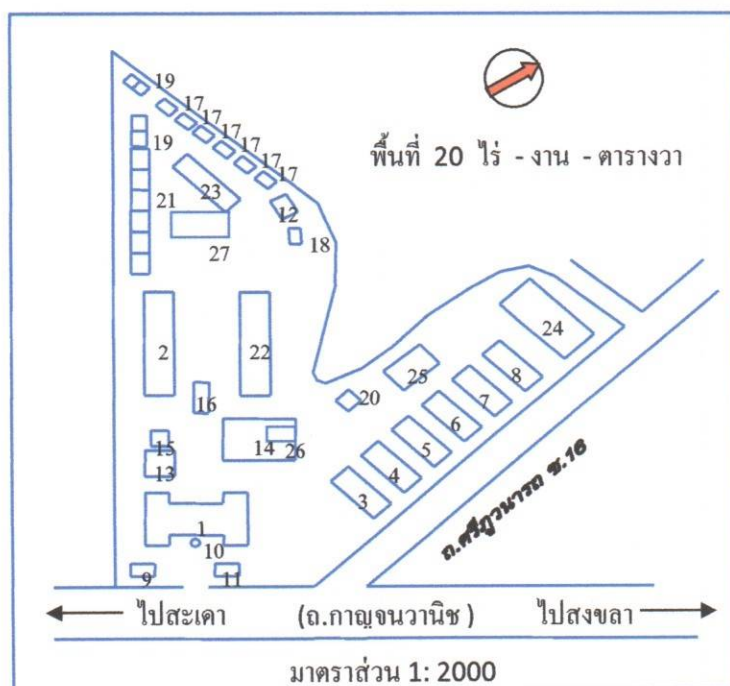
**มิติที่ 3 การสร้างประสิทธิภาพในด้านการบริหารจัดการ “การบริหารจัดการเป็นที่ยอมรับเชื่อมั่น มีเอกภาพ ใช้เทคโนโลยีสนับสนุน”**

- 3.1 พัฒนาระบบฐานข้อมูล สนับสนุนการวางแผนและการพัฒนาคุณภาพ
- 3.2 นำระบบ ICT มาใช้เพื่อการบริหารจัดการ
- 3.3 บริหารงานบุคคล โดยใช้หลักธรรมาภิบาล
  - ดูแลและแก้ปัญหาครูจ้างสอนและใบประกอบวิชาชีพ
  - สร้างขวัญ กำลังใจ และจิตสำนึกในความเป็นเจ้าขององค์กร
- 3.4 ป้องกันและแก้ปัญหาอาชญากรรมในสถานศึกษา
- 3.5 จัดสรรงบประมาณ/ทรัพยากรอย่างเหมาะสม
  - ครูภัณฑ์มาตรฐานขั้นพื้นฐาน
  - สถานศึกษาขนาดเล็ก
- 3.6 กระจายอำนาจการบริหารงบประมาณ

#### มติที่ 4 ความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา“เพิ่มทักษะวิชาชีพ ด้วยความร่วมมือในและต่างประเทศ”

- 4.1 จัดตั้งกองทุนอาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนาและฝึกอบรมวิชาชีพ
- 4.2 เพิ่มการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีทุกระดับ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทั้งในและต่างประเทศ
- 4.3 ขยายความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชนในรูปแบบต่างๆ ในการพัฒนานักศึกษา พัฒนาครู พัฒนาการเรียนการสอน
- 4.4 ร่วมกับประเทศในอาเซียน พัฒนาคุณภาพการอาชีวศึกษา

#### 2.7 ผังบริเวณวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิก



##### 1. อาคารเรียน 1 (อาคารตึกอำนวยการ)

###### พื้นที่ใช้สอย

- ชั้นที่ 1 ห้องผู้อำนวยการสถานศึกษา , ห้องพยาบาล , ห้องธุรการ ประกอบด้วย
- ฝ่ายบริหารทรัพยากร (งานการบัญชี , งานการเงิน , งานบุคลากร , งานทะเบียน , งานสารบรรณ , งานเอกสารการพิมพ์ , งานพัสดุ)
  - ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา (งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา , งานครูที่ปรึกษา , งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน , งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา , งานปกครอง , งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน)
  - ฝ่ายวิชาการ (งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน , งานวัดผลและประเมินผล , งานวิทยบริการและห้องสมุด , งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี , งานสื่อการเรียนการสอน)

ชั้นที่ 2 ห้องประชุมราชาวดี , ห้องประชุมประคองสงนา ประกอบด้วย

- ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ (งานวางแผนและงบประมาณ , งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ , งานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ , งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา , งานความร่วมมือ , งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ)

- งานการเงิน , งานบัญชี

ชั้นที่ 3 ห้องโสตฯ , ห้องเรียนทฤษฎี , แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์

2. อาคารเรียน 2 (อาคารเรียน 4 ชั้น)

พื้นที่ใช้สอย

- ชั้นที่ 1 โรงอาหาร , ห้องเรียนอาหารและโภชนาการ , ห้องจ่ามงกุฏ

- ชั้นที่ 2 ห้องเรียนทฤษฎี , ห้องพักรูแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์

- ชั้นที่ 3 ห้องเรียนทฤษฎี , ห้องดนตรี , ห้องเรียนศิลปะ

- ชั้นที่ 4 ห้องเรียนทฤษฎี

3. โรงงาน 1 เทคนิคพื้นฐาน

พื้นที่ใช้สอย

- ห้องเรียน และปฏิบัติการเทคนิคพื้นฐาน

4. โรงงาน 2 พัสตูกกลาง

พื้นที่ใช้สอย

- ห้องเรียนและปฏิบัติการสาขาวิชาช่างไฟฟ้า

- สำนักงานพัสดุ

5. โรงงาน 3 ช่างยนต์เล็ก

พื้นที่ใช้สอย

- ห้องเรียนและปฏิบัติการสาขาวิชาช่างยนต์

6. โรงงาน 4 ช่างยนต์

พื้นที่ใช้สอย

- ห้องเรียนและปฏิบัติการสาขาวิชาช่างยนต์

7. โรงงาน 5 ช่างเชื่อม

พื้นที่ใช้สอย

- ห้องเรียนและปฏิบัติการสาขาวิชาช่างเชื่อม

8. โรงงาน 6 ช่างก่อสร้าง

พื้นที่ใช้สอย

- ห้องเรียนและปฏิบัติการสาขาวิชาช่างก่อสร้าง

9. พระพุทธรูปประจำวิทยาลัยฯ

10. เสาธงและรูปปั้นหลวงประธานฯ

11. ป้อมยาม

12. บ้านพักผู้อำนวยการ

13. อาคารอเนกประสงค์

พื้นที่ใช้สอย

- ชั้น 1            ร้านอาหาร และห้อง Canteen (ร้านกาแฟ)
- ชั้น 2            แผนกวิชาการขายและการตลาด
- ชั้น 3            แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว
- ชั้น 4            ห้องประชุม

14. อาคารศูนย์วิทยบริการ

พื้นที่ใช้สอย

- ชั้นล่าง           ที่นั่งพักผ่อน ห้องพลาเนียม ที่จัดกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา และศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ
- ชั้นที่ 1           ห้องสมุด
- ชั้นที่ 2           ห้องสมุดเทคโนโลยี และห้องสื่อสตัทพ์อุปกรณ์
- ชั้นที่ 3           ศูนย์ปฏิบัติการทางภาษา , ห้องปฏิบัติการทางอินเทอร์เน็ต ,

15. ถังส่งน้ำ

16. โรงรถ

17. บ้านพักครู

18. บ้านพักครูชั่วคราว

19. บ้านพักนักการภารโรง

20. สนามบาสเกตบอลและห้องน้ำ – ห้องส้วม

21. บ้านพักครูเรือนแถว

22. อาคารเรียน 3

พื้นที่ใช้สอย

- ชั้นล่าง           ห้องเอกสารการพิมพ์ , ห้องเรียนทฤษฎี , ห้องพลาเนียม , สนามตระกร้อ
- ชั้นที่ 1           ห้องเรียนเย็บเสื้อผ้าสตรี , ห้องเรียนทฤษฎี , ห้องสำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคต แห่งประเทศไทย
- ชั้นที่ 2           ห้องเรียนทฤษฎี
- ชั้นที่ 3           ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ , ห้องเรียนการบัญชี
- ชั้นที่ 4           ห้องเรียนพิมพ์ดีดภาษาไทย- พิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ

23. บ้านพักครู 4 ชั้น (แฟลต)

24. อาคารเรียน 4 (โรงงาน 4 ชั้น)

พื้นที่ใช้สอย

- ชั้นที่ 1           ห้องเรียน และปฏิบัติการ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน
- ชั้นที่ 2           ห้องเรียน และปฏิบัติการ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
- ชั้นที่ 3           ห้องเรียน และปฏิบัติการ สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
- ชั้นที่ 4           หอประชุม

## 25. โรงงานเดินสายไฟ และสนามวอลเลย์บอล

### พื้นที่ใช้สอย

- ห้องเรียนและปฏิบัติการสาขาวิชาช่างไฟฟ้า (โรงงานติดตั้งไฟฟ้า)
- สนามกีฬาวอลเลย์บอล

## 26. พระวิษณุกรรมประจำวิทยาลัย ฯ

## 27. อาคารปฏิบัติการอเนกประสงค์

### พื้นที่ใช้สอย

- ชั้นล่าง ลานปฏิบัติการอเนกประสงค์
- ชั้นที่ 1 ห้องเรียนและปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการศาสนกิจชาย ห้องปฏิบัติการศาสนาภิ  
หญิง ห้องพักครูผู้สอน ห้องน้ำชาย ห้องน้ำหญิง
- ชั้นที่ 2 ห้องเรียนและปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการศาสนากิจชาย ห้องปฏิบัติการศาสนาภิ  
หญิง ห้องพักครูผู้สอน
- ชั้นที่ 3 ห้องปฏิบัติการกีฬา

## 2.8 การจัดการเรียนการสอน

ปัจจุบันสถานศึกษาเปิดทำการสอนระดับ และประเภทวิชาดังนี้

1. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เปิดสอน 4 ประเภทวิชา คือ ช่างอุตสาหกรรม คหกรรม  
พณิชยกรรม และอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ประกอบไปด้วยสาขา ดังนี้

### 1.1 ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม

#### 1.1.1 สาขาวิชาช่างยนต์

##### 1.1.1.1 สาขางานยานยนต์

##### 1.1.1.2 สาขางานยานยนต์ (ระบบทวิภาคี)

##### 1.1.1.3 สาขางานจักรยานยนต์และเครื่องยนต์เล็ก (ระบบทวิภาคี)

#### 1.1.2 สาขาวิชาช่างกลโรงงาน

##### 1.1.2.1 สาขางานเครื่องมือกล

#### 1.1.3 สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ

##### 1.1.3.1 สาขางานโครงสร้าง

#### 1.1.4 สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

##### 1.1.4.1 สาขางานไฟฟ้ากำลัง

#### 1.1.5 สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

##### 1.1.5.1 สาขางานอิเล็กทรอนิกส์

#### 1.1.6 สาขาวิชาช่างก่อสร้าง

##### 1.1.6.1 สาขางานก่อสร้าง

#### 1.1.7 สาขาวิชาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์

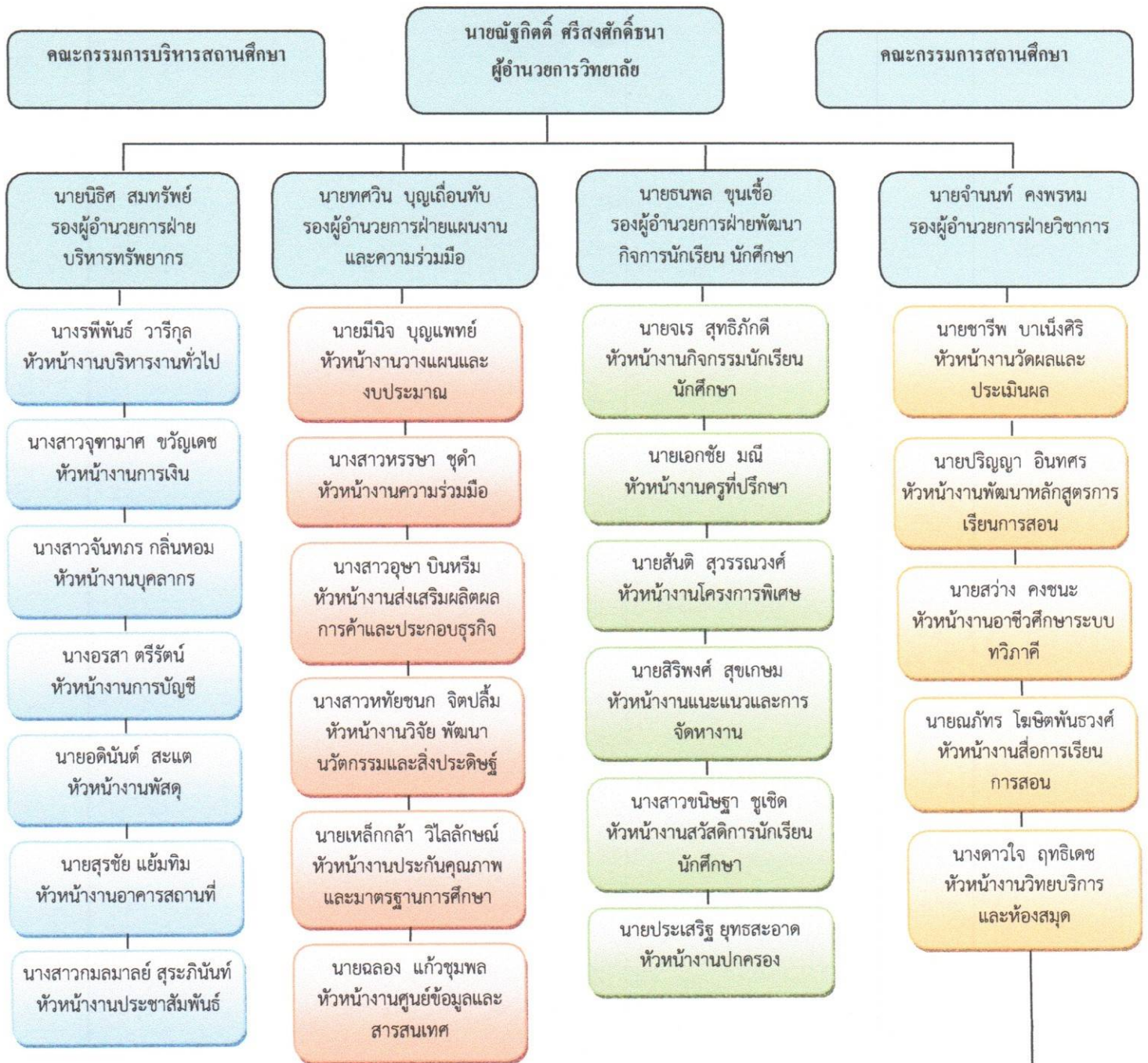
##### 1.1.7.1 สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์



- 1.2 ประเภทวิชาพาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ
    - 1.2.1 สาขาวิชาการบัญชี
      - 1.2.1.1 สาขางานการบัญชี
    - 1.2.2 สาขาวิชาการตลาด
      - 1.2.2.1 สาขางานการตลาด
    - 1.2.3 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
      - 1.2.3.1 สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
  - 1.3 ประเภทวิชาคหกรรม
    - 1.3.1 สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
      - 1.3.1.1 สาขางานธุรกิจดอกไม้และงานประดิษฐ์
    - 1.3.2 สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ
      - 1.3.2.1 สาขางานอาหารและโภชนาการ
  - 1.4 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
    - 1.4.1 สาขาวิชาการโรงแรม
      - 1.4.1.1 สาขางานการโรงแรม (ระบบทวิภาคี)
2. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
- เปิดสอน 3 ประเภทวิชา คือ ประเภทวิชาช่าง อุตสาหกรรม บริหารธุรกิจ
- 2.1 ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม
    - 2.1.1 สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล
      - 2.1.1.1 สาขางานเทคนิคยานยนต์
      - 2.1.1.2 สาขางานเทคนิคยานยนต์ (ระบบทวิภาคี)
      - 2.1.1.3 สาขางานเทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม (ระบบทวิภาคี)
      - 2.1.1.4 สาขางานเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์
    - 2.1.2 สาขาวิชาเทคนิคการผลิต
      - 2.1.2.1 สาขางานเครื่องมือกล
      - 2.1.2.2 สาขางานเครื่องมือกล (ระบบทวิภาคี)
    - 2.1.3 สาขาวิชาเทคนิคโลหะ
      - 2.1.3.1 สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ
    - 2.1.4 สาขาวิชาไฟฟ้า
      - 2.1.4.1 สาขางานไฟฟ้าการควบคุม
      - 2.1.4.2 สาขางานไฟฟ้ากำลัง
      - 2.1.4.2 สาขางานไฟฟ้ากำลัง (ทวิภาคี)
    - 2.1.5 สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์
      - 2.1.5.1 สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม
    - 2.1.6 สาขาวิชาก่อสร้าง
      - 2.1.6.1 สาขางานก่อสร้าง
  - 2.2 ประเภทวิชาพาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ
    - 2.2.1 สาขาวิชาการบัญชี

- 2.2.1.1 สาขางานการบัญชี
- 2.2.2 สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
  - 2.2.2.1 สาขางานธุรกิจดิจิทัล
- 2.2.3 สาขาวิชาการการตลาด
  - 2.2.3.1 สาขางานการตลาด
- 2.3 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
  - 2.3.1 สาขาวิชาการโรงแรม
    - 2.3.1 สาขางานบริการอาหารและเครื่องดื่ม (ระบบทวิภาคี)
- 3. หลักสูตรวิชาชีพพระยະສັນ รับผิดชอบการศึกษาตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ขึ้นไป โดยใช้เวลาเรียนในแต่ละรายวิชาสั้น ๆ ไม่เกิน 225 ชั่วโมง เปิดสอน 4 สาขาวิชาดังนี้
  - 3.1 ประเภทวิชาคหกรรม
    - 3.1.1 สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ
    - 3.1.2 สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย
  - 3.2 ประเภทวิชาศิลปกรรม
    - 3.2.1 สาขาวิชาหัตถกรรม
  - 3.3 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
    - 3.3.1 สาขาวิชาการท่องเที่ยว (กลุ่มงานนวดแผนไทย)

## 2.9 แผนภูมิโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร



- |  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ นายอำนาจ มณี</li> <li>➤ นางสาวจาวรธรรม มากชิต</li> <li>➤ นายพงศ์ศักดิ์ บริสุทธิ์</li> <li>➤ นายปริญญา อินทธร</li> <li>➤ นางจุไรรัตน์ ทองบัว</li> <li>➤ นางสาวสุณิษา แพรกเมือง</li> <li>➤ นางสาวพันธ์ทิพย์ ช่วยประสม</li> <li>➤ นางสาววรรณิสา รัฐจักร</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>หัวหน้าแผนวิชาช่างยนต์</li> <li>หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์</li> <li>หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง</li> <li>หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน</li> <li>หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี</li> <li>หัวหน้าแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์</li> <li>หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ</li> <li>หัวหน้าแผนกวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ นายสุริยา ทองมาก</li> <li>➤ นายธีรชัย มากชิต</li> <li>➤ นายสมชาย กล้าแข็ง</li> <li>➤ นายณฤพล หนูทอง</li> <li>➤ นางสาวปรีญา ทองวงศ์</li> <li>➤ นางสาวจันทพร กลิ่นหอม</li> <li>➤ นางสาวอุษา บินหิริม</li> <li>➤ นายพุทธพงศ์ อูยะพัฒน์</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้า</li> <li>หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน</li> <li>หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ</li> <li>หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ</li> <li>หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด</li> <li>หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม</li> <li>หัวหน้าแผนกวิชาจิตรศิลป์</li> <li>หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคคอมพิวเตอร์</li> </ul> |
|--|--|---|--|

2.10 ข้อมูลบุคลากรอัตรากำลังของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
1	ผู้บริหาร	5
2	ข้าราชการครู	42
3	ข้าราชการพลเรือน	1
4	พนักงานราชการ	5
5	ลูกจ้างประจำ (ทำหน้าที่สอน)	-
6	ลูกจ้างประจำ (ทำหน้าที่ทั่วไป)	-
7	ลูกจ้างชั่วคราว (ครูพิเศษสอน)	48
8	ลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่)	43
รวมทั้งสิ้น		144

หมายเหตุ :

มาช่วยราชการ	-	คน
ไปช่วยราชการ	-	คน
อัตรารว่าง	-	ค

## รายชื่อข้าราชการ

ชื่อ -สกุล	(ป.เอก/โท/ ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายณัฐกิตติ์ ศรีสงค์กัธธนา	ป.โท	-	ผู้อำนวยการ
2. นายจำนนท์ คงพรหม	ป.โท	-	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
3. นายธนพล ขุนเชื้อ	ป.โท	-	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ
4. นายนิธิศ สมทรัพย์	ป.โท	-	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ
5. นายทศวิน บุญเถื่อนทับ	ป.โท	-	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนฯ
6. นายอำนาจ มณี	ป.โท	ช่างยนต์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
7. นายประเสริฐ ยุทธสะอาด	ป.ตรี	ช่างยนต์	หัวหน้างานปกครอง
8. นายอนุชาติ นาแก้ว	ป.ตรี	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
9. นายปรกรณ์ สุขวัฒน์โชติ	ป.ตรี	ช่างยนต์	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
10. นายสิริพงศ์ สุขเกษม	ป.ตรี	ช่างยนต์	หัวหน้างานแนะแนว
11. นายธีรชัย มากชิต	ป.ตรี	ช่างกลโรงงาน	หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน
12. นายอดิพันธ์ สะแต	ป.ตรี	ช่างกลโรงงาน	หัวหน้างานพัสดุ
13. นายไชยา มาฉิม	ป.ตรี	ช่างเชื่อมโลหะ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมฯ
14. นายสมชาย กล้าแข็ง	ป.ตรี	ช่างเชื่อมโลหะ	
15. นายสุรียา ทองมาก	ป.โท	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้า
16. นายเอกชัย มณี	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
17. นายสุรชัย แยมทิม	ป.โท	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานอาคารสถานที่
18. นายอำนาจ ลาพินี	ป.โท	ช่างไฟฟ้ากำลัง	เจ้าหน้าที่อาคารสถานที่

ชื่อ -สกุล	(ป.เอก/โท/ ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
19. นายสันติ สุวรรณวงศ์	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานโครงการพิเศษ
20. นายสว่าง คงชนะ	ป.โท	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานทวิภาคีฯ
21. นางจารุวรรณ มากชิต	ป.โท	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้าแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์
22. นายปริญญา อินทสร	ป.ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	หัวหน้างานหลักสูตรฯ
23. ว่าที่ร้อยตรีเจริญพล อินซัน	ป.โท	ช่างก่อสร้าง	หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง
24. นายจเร สุทธิภักดี	ป.ตรี	ช่างก่อสร้าง	หัวหน้างานกิจกรรมฯ
25. นางรัตนา นิชรานนท์	ป.ตรี	บัญชี	หัวหน้างานวิทยบริการ
26. นางจุไรรัตน์ ทองบัว	ป.ตรี	บัญชี	หัวหน้าแผนกการบัญชี
27. นางสาวสำลี จินดาพล	ป.ตรี	บัญชี	หัวหน้างานทะเบียน
28. นางรพีพันธ์ วารีกุล	ป.ตรี	บัญชี	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
29. นางสรณี โยธารักษ์	ป.โท	บัญชี	เจ้าหน้าที่งานครูที่ปรึกษา
30. นางอรสา ตรีรัตน์	ป.ตรี	บัญชี	หัวหน้างานบัญชี
31. นางสาวปรียา ทองวงศ์	ป.โท	การตลาด	หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด
32. นางสาวจันทร์กมล	ป.ตรี	การโรงแรม	หัวหน้างานบุคลากร
33. นางจิระนันท์ หมานปู่เต๊ะ	ป.ตรี	การโรงแรม	หัวหน้างานการโรงแรม
34. นางสาวกมลมาลย์ สุระภินันท์	ป.ตรี	การโรงแรม	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
35. นางสาววรรณิศา รัฐจักร์	ป.ตรี	ผ้าและเครื่องแต่ง กาย	หัวหน้าแผนกผ้าและเครื่องแต่ง กาย
36. นางสาวสุณิษา แพรกเมือง	ป.ตรี	คหกรรมศาสตร์	หัวหน้าแผนกคหกรรมศาสตร์

ชื่อ-สกุล	(ป.เอก/โท/ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
37.นางสาวอุษา บินหริ่ม	ป.ตรี	ศิลปกรรม	หัวหน้างานศิลปกรรม
38. นางกอบพร ศรีทิพราชภูร์	ป.โท	สามัญสัมพันธ์	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
39. นางสาวใจ ฤทธิเดช	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
40. นางสาวพรรษา ชูดำ	ป.โท	สามัญสัมพันธ์	หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ
41. นางสาวชนิษฐา ชูเชิด	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	หัวหน้างานสวัสดิการพยาบาลฯ
42. นางเฉลิมพร ชูศรี	ป.โท	สามัญสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือและ ผู้ช่วยหัวหน้างาน
43. นางสาวหทัยชนก จิตปลื้ม	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	หัวหน้างานวิจัยฯและเจ้าหน้าที่ งานประกันฯ
44. นายซารีฟ บาเน็งศิริ	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	
45. นางสาวกุลอากร อ๋ามงคล	ป.ตรี	อาหารและโภชนาการ	เจ้าหน้าที่งานโครงการพิเศษฯ
46. นางดวงกมล พรหมชาติ	ป.ตรี	ศิลปกรรม	หัวหน้างานแผนกวิชาหัตถกรรม
47. นายนฤพล หนูทอง	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์
48. นางสาวจุฑามาศ ขวัญเดช	ป.ตรี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	หัวหน้างานการเงิน

## รายชื่อพนักงานราชการ

ชื่อ - สกุล	การศึกษา (ป.เอก/โท/ ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายพุทธิพงศ์ อวยยะพัฒน์	ป.ตรี	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล
2. นายมีนิจ บุญแพทย์	ป.ตรี	ช่างกลโรงงาน	เจ้าหน้าที่งานพัสดุและผู้ช่วยหัวหน้างาน
3. นายณภัทร โฆษิตพันธ์วงศ์	ป.ตรี	ช่างกลโรงงาน	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
4. นางสาวนันทน์ภัส ตะนุสะ	ป.ตรี	อาหารและโภชนาการ	หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ และเจ้าหน้าที่งานการเงิน
5. นายณัฐกรกรณ์ สงนวล	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	

## รายชื่อลูกจ้างชั่วคราว

(ทำหน้าที่สอน)

ชื่อ - สกุล	การศึกษา (ป.เอก/โท/ ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายนิรุทธ์ ทองเอียด	ป.โท	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานโครงการพิเศษฯ
2. นายกิตติ พูลแก้ว	ป.ตรี	ช่างยนต์	ผู้ช่วยหัวหน้างานโครงการพิเศษ
3. นายกรวิทย์ ชูวิจิตร	ป.ตรี	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานวิจัยฯ



ชื่อ - สกุล	การศึกษา (ป.เอก/โท/ ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
4. นายชโลธร ลีลาวุฒิประเสริฐ	ป ตรี	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ,เจ้าหน้าที่งานโครงการพิเศษฯ
5. นายอดิชาติ ฉลาด	ป ตรี	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานปกครอง
6. นายธรรมรินทร์ เพชรชู	ป ตรี	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานปกครอง
7. ว่าที่ร้อยเอกสิทธิโชค สติรวณิชย์	ป ตรี	ช่างยนต์	ผู้ช่วยหัวหน้างานปกครอง
8. นายอัษฎา พรหมเพชร	ป ตรี	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานปกครอง
9. นายศรายุทธ รักเงิน	ป ตรี	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานทวิภาคี
10. นายบัตส่อหนี่ เฟ็งโอ	ป ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมฯ
11. นายประสิทธิ์ ทองบัว	ป ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	จนท.งานประชาสัมพันธ์
12. นางสาวเกณิกา พรหมสุข	ป.ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	
13. นายศุภชัย ฉ้วนกลีน	ป ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	เจ้าหน้าที่งานอาคารฯ
14. นางสาวพีรดา พรหมยก	ป ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	เจ้าหน้าที่งานครูที่ปรึกษา
15. นายทฤบดินทร์ บุญเลิศ	ป ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรม
16. นายชนันท์ธิพัฒน์ สุวรรณพจมาน	ป ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	เจ้าหน้าที่งานวิจัย
17. นายจีระยุทธ สุวรรณชาติ	ป ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	
18. นางอรทัย หนูทอง	ป ตรี	การตลาด	เจ้าหน้าที่งานงานประชาสัมพันธ์
19. นางสาวอภิญญา เสียมไหม	ป ตรี	การตลาด	เจ้าหน้าที่งานการค้า,เจ้าหน้าที่งานปกครอง
20. นางสาวจันจิรา หนูคง	ป ตรี	การตลาด	เจ้าหน้าที่งานการค้า

ชื่อ - สกุล	การศึกษา (ป.เอก/โท/ ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
21. นางสาวสุปรียา ทองส่ง	ป ตรี	การตลาด	เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้า
22. นางนิภาภรณ์ ทองมาก	ป ตรี	สามัญสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือ
23. นายธนวรรณ ถนอมชู	ป ตรี	สามัญสัมพันธ์	หัวหน้างานปกครอง
24. นางรชา จันทรวงค์	ป ตรี	สามัญสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
25. นางสาวรนาถ แก้วดำ	ป ตรี	สามัญสัมพันธ์	ผู้ช่วยหัวหน้างานแนะแนวฯ
26. นางสาวศศิวิมล ทิศสักบุรี	ป ตรี	สามัญสัมพันธ์	ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ
27. นายศุภชัย เพ็ชรสลัปศรี	ป ตรี	สามัญสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือ
28. นายวิชณุ ทัดสอน	ป ตรี	สามัญสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือ
29. นายมนัสพงษ์ สัตถาวร	ป ตรี	สามัญสัมพันธ์	
30. Mr.Alfonso Jr Tinoy Bagubin	ป ตรี	สามัญสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือ
31. นายณัฐริชต์ ลิ้มขุนพันธ์	ป ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	เจ้าหน้าที่งานวิจัยฯ
32. นายสุภัทรชัย สมพรหม	ป ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	เจ้าหน้าที่งานประกันฯ งานวิจัยฯ
33. นางสาวปิยะณัฐ ชัยรณ	ป ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	เจ้าหน้าที่งานวิจัยฯ
34. นางสาวภัทรสิริ เจริญสุข	ป ตรี	ช่างกลโรงงาน	เจ้าหน้าที่งานทวิภาคี
35. นายภาคภูมิ สว่างรัตน์	ป ตรี	ช่างกลโรงงาน	เจ้าหน้าที่งานวิจัยฯ งานกิจกรรมฯ
36. นายณัฐพล สินธโร	ป ตรี	ช่างกลโรงงาน	เจ้าหน้าที่งานหลักสูตรฯ, งานสื่อฯ

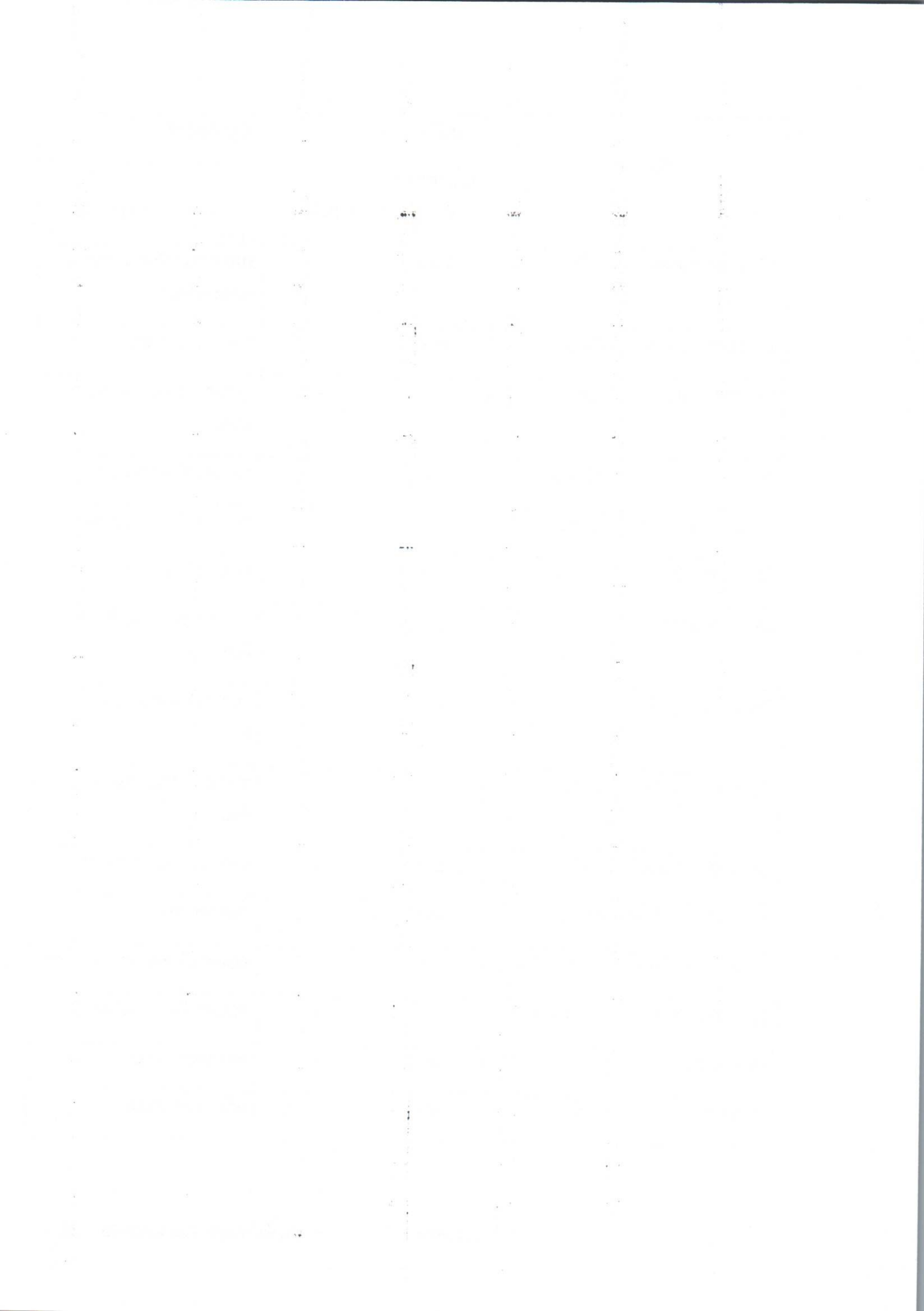
ชื่อ - สกุล	การศึกษา (ป.เอก/ โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
37. นางสาวรชยา บุญศิริ	ป ตรี	คหกรรมศาสตร์	เจ้าหน้าที่งานประกันฯ, งานกิจกรรมฯ
38. นายกิตติศักดิ์ สุรัตน์	ป ตรี	คหกรรมศาสตร์	เจ้าหน้าที่งานประกันฯ
39. นางสาวปัทมาวดี รัตนากาญจน์	ป ตรี	ช่างก่อสร้าง	ผู้ช่วยหัวหน้างานสารบรรณ
40. นายสุพัฒน์ บัวปลอด	ป ตรี	ช่างก่อสร้าง	
41. นางสาววรรณมา เกื้อสุวรรณ	ป ตรี	อาหารและโภชนาการ	เจ้าหน้าที่งานปกครอง
42. นายณัฐพล หวันสู	ป ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ฯ, เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมฯ
43. นายขจรวุฒิ มณีฉาย	ป ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานปกครอง
44. นางสาวนันทิศา ซาติกระพันธ์	ป ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลฯ
45. นางสาวอรทัย ทองนุ่น	ป ตรี	ช่างเชื่อมโลหะ	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรม
46. นายสุรเชษฐ์ กาทวงศ์	ป ตรี	ช่างเชื่อมโลหะ	เจ้าหน้าที่ครูที่ปรึกษา
47. นายกรกฎ นวลโยม	ป ตรี	ช่างเชื่อมโลหะ	เจ้าหน้าที่งานครูที่ปรึกษา
48. นายกฤติเดช พินชนะ	ป ตรี	ช่างเชื่อมโลหะ	เจ้าหน้าที่งานแนะแนว

## รายชื่อลูกจ้างชั่วคราว

(ทำหน้าที่ธุรการ)

ชื่อ - สกุล	การศึกษา (ป.เอก/โท/ ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นางสาวศิรินทิพย์ ตรีวัย	ปวส.	-	จนท.งานบริหารงานทั่วไป
2. นางสาวรศนา เหมมะ	ปวส.	-	จนท.งานบุคลากร
3. นางสาวอัญชลี คำสุวรรณ	ปวส.	-	จนท.งานพัสดุและอาคารสถานที่
4. นางสาวจรียา ชนะถาวร	ป.ตรี	-	จนท. งานพัสดุและอาคารสถานที่
5. นางสาวนาเดีย เบ็ญโส๊ะ	ปวส.	-	จนท. งานพัสดุและอาคารสถานที่
6. นายจำลอง ลักกิตโร	ปวส.	-	จนท. งานพัสดุและอาคารสถานที่
7. นางสาวประภัสสร จันทภาโส	ปวส.	-	จนท.งานการเงิน
8. นางสาวณัฐธา หนูเสน	ปวส.	-	จนท.งานการเงิน
9. นางสาวเบญจภรณ์ ทองดี	ปวส.	-	จนท.งานบัญชี
10. นายดาหริด บินหมาน	ปวส.	-	จนท. งานทะเบียน
11. นางสาวรัศมี ปิยะพงศ์ไพศาลกุล	ปวส.	-	จนท.งานทะเบียน
12. นางสาวพิชญดา พรหมวิหาร	ปวส.	-	จนท.งานทะเบียน
13. นางสาวยมลพร สุวรรณโน	ปวส.	-	จนท.งานประชาสัมพันธ์
14. นางจิราภรณ์ เพ็ชรสลัปศรี	ปวส.	-	จนท.งานวางแผนงบประมาณ
15. นางสาวลัดดาวลัณณ์ วาโย	ปวส.	-	จนท.งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
16. นางสาวจิตาภา ต้นจะโฮ	ปวส.	-	จนท.งานส่งเสริมผลิตผลฯ และ จนท.งานความร่วมมือ

ชื่อ - สกุล	การศึกษา (ป.เอก/โท/ ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
17. นางสาวกนกอร บุญยี่น	ป.ตรี	-	จนท.งานประกันคุณภาพฯ และ จนท.งานวิจัยฯ
18. นางสาวกมลชนก ศรีแก้ว	ปวส.	-	จนท.งานกิจกรรมฯ
19. นางสาวนิตา แก้วงาม	ปวส.	-	จนท.โครงการพิเศษและบริการ ชุมชน
20. นางสาวบังอรสุวรรณี อริยะโส	ป.ตรี	-	จนท.งานสวัสดิการพยาบาล
21. นางสาวธนวรรณ อ้วนอง	ป.ตรี	-	จนท. งานวัดผลและประเมินผล
22. นางสาวอรัญญา จินดาคำ	ปวส.	-	จนท.งานวัดผลและประเมินผล
23. นางสาวเกวลี ศรีไชย	ป.ตรี	-	จนท.งานแนะแนวอาชีพและ จัดหางาน
24. นางศุภกาญจน์ จันอิม	ปวส.	-	จนท. งานวิทยบริการและห้องสุ มด
25. ว่าที่ร้อยตรีจิวัฒน์ บุญส่ง	ปวส.	-	จนท.งานวิทยบริการฯ (ศูนย์ อินเทอร์เน็ต)
26. นางสาวเอกอนงค์ แสงดี	ปวส.	-	จนท.งานพัฒนาหลักสูตรฯ
27. นางสาวจุฬาลักษณ์ ศรีแก้ว	ปวส.	-	จนท.งานปกครอง
28. นางสาวนงลักษณ์ มากเมือง	ป ตรี	-	จนท.งานสื่อฯ และจนท.ทวิภาคี
29. นางสาววิวรรพร สาแก้ว	ป ตรี	-	จนท.งานสื่อฯ จนท.วิทยบริการฯ
30. นายสกรรจ์ ขุนแก้ว	ปวช.	-	พนักงานขับรถยนต์
31. นายธิตพันธ์ สาสุนีย์	ปวส.	-	พนักงานขับรถยนต์



ชื่อ - สกุล	การศึกษา (ป.เอก/โท/ ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
17. นางสาวกนกอร บุญยี่น	ป.ตรี	-	จนท.งานประกันคุณภาพฯ และ จนท.งานวิจัยฯ
18. นางสาวกมลชนก ศรีแก้ว	ปวส.	-	จนท.งานกิจกรรมฯ
19. นางสาวนิตา แก้วงาม	ปวส.	-	จนท.โครงการพิเศษและบริการ ชุมชน
20. นางสาวบังอรสุวรรณ อริยะโส	ป.ตรี	-	จนท.งานสวัสดิการพยาบาล
21. นางสาวนวรรณ อ้วนอง	ป.ตรี	-	จนท. งานวัดผลและประเมินผล
22. นางสาวอรัญญา จินดาตำ	ปวส.	-	จนท.งานวัดผลและประเมินผล
23. นางสาวเกวลี ศรีไชย	ป.ตรี	-	จนท.งานแนะแนวอาชีพและ จัดหางาน
24. นางศุภกาญจน์ จันอิม	ปวส.	-	จนท. งานวิทยบริการและห้องสุ มด
25. ว่าที่ร้อยตรีจิวัฒน์ บุญส่ง	ปวส.	-	จนท.งานวิทยบริการฯ (ศูนย์ อินเทอร์เน็ต)
26. นางสาวเอกอนงค์ แสงดี	ปวส.	-	จนท.งานพัฒนาหลักสูตรฯ
27. นางสาวจุฬาลักษณ์ ศรีแก้ว	ปวส.	-	จนท.งานปกครอง
28. นางสาวนงลักษณ์ มากเมือง	ป ตรี	-	จนท.งานสื่อฯ และจนท.ทวิภาคี
29. นางสาววิวิธพร สาแก้ว	ป ตรี	-	จนท.งานสื่อฯ จนท.วิทยบริการฯ
30. นายสกรรจ์ ชุนแก้ว	ปวช.	-	พนักงานขับรถยนต์
31. นายธิตพันธ์ สาสุนีย์	ปวส.	-	พนักงานขับรถยนต์

## 2.11 ข้อมูลนักเรียน

### 2.11.1 การลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 2/2564 ระดับ (ปวช.) ข้อมูล 3 ธันวาคม 2564

ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น ปวช			หมายเหตุ
	1	2	3	
<b>ประเภทวิชาอุตสาหกรรม</b>				
<b>สาขาวิชาช่างยนต์</b>				
- สาขางานยานยนต์	65	56	41	
- สาขางานยานยนต์ (ทวิภาคี)	24	13	23	
- สาขางานจักรยานยนต์และเครื่องยนต์เล็กเอนกประสงค์ (ทวิภาคี)	30	13	15	
<b>สาขาวิชาช่างกลโรงงาน</b>				
- สาขางานเครื่องมือกล	38	19	29	
<b>สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ</b>				
- สาขางานโครงสร้าง	13	5	8	
<b>สาขาวิชาช่างไฟฟ้า</b>				
- สาขางานไฟฟ้ากำลัง	62	34	31	
<b>สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์</b>				
- สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	9	8	18	
<b>สาขาวิชาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์</b>				
- สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	25	8	0	
<b>สาขาวิชาช่างก่อสร้าง</b>				
- สาขางานก่อสร้าง	14	13	13	
<b>ประเภทวิชาพาณิชยกรรม</b>				
<b>สาขาวิชาการบัญชี</b>				
- สาขางานการบัญชี	32	31	23	
<b>สาขาวิชาการตลาด</b>				
- สาขางานการตลาด	29	24	15	
<b>สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ</b>				
- สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	39	31	34	
<b>ประเภทวิชาคหกรรม</b>				
<b>สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์</b>				
- สาขางานธุรกิจดอกไม้และงานประดิษฐ์	8	6	17	
- สาขางานอาหารและโภชนาการ	32	16	0	



ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น ปวช.			หมายเหตุ
	1	2	3	
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว				
สาขาวิชาการโรงแรม				
- สาขางานการโรงแรม (ทวิภาคี)	9	23	16	
<b>รวมทั้งสิ้น ปวช.</b>	<b>429</b>	<b>300</b>	<b>283</b>	

(ต่อ) การลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 2/2564 ระดับ (ปวส.) ข้อมูล 3 ธันวาคม 2564

ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น ปวส.		หมายเหตุ
	1	2	
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม			
สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล			
- สาขางานเทคนิคยานยนต์	16	23	
- สาขางานเทคนิคยานยนต์ (ทวิภาคี)	19	42	
- สาขางานเทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม (ทวิภาคี)	16	0	
สาขาวิชาเทคนิคการผลิต			
- สาขางานเครื่องมือกล	10	13	
- สาขางานเครื่องมือกล (ทวิภาคี)	18	12	
สาขาวิชาไฟฟ้า			
- สาขางานไฟฟ้าควบคุม	0	21	
- สาขางานไฟฟ้ากำลัง	16	9	
- สาขางานไฟฟ้ากำลัง (ทวิภาคี)	29	26	
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์			
- สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	0	5	
สาขาวิชาก่อสร้าง			
- สาขางานก่อสร้าง (ปวช.)	9	13	
- สาขางานก่อสร้าง (ม.6)	2	5	
สาขาวิชาเทคนิคโลหะ			
- สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ (ทวิภาคี)	0	2	
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ			
สาขาวิชาการบัญชี			
- สาขางานการบัญชี	30	15	

ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น ปวส.		หมายเหตุ
	1	2	
<b>สาขาวิชาการตลาด</b>			
- สาขางานการตลาด	29	13	
<b>สาขาวิชาคอมพิวเตอร์</b>			
- สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	32	37	
<b>รวมทั้งสิ้น ปวส.</b>	<b>239</b>	<b>236</b>	

2.11.2 การลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 1/2565 ระดับ (ปวช.) ข้อมูล ณ วันที่ 21 มิถุนายน 2565

ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น ปวช			หมายเหตุ
	1	2	3	
<b>ประเภทวิชาอุตสาหกรรม</b>				
<b>สาขาวิชาช่างยนต์</b>				
- สาขางานยานยนต์	89	47	53	
- สาขางานยานยนต์ (ทวิภาคี)	33	23	12	
- สาขางานจักรยานยนต์และเครื่องยนต์เล็กเอนกประสงค์ (ทวิภาคี)	34	20	14	
<b>สาขาวิชาช่างกลโรงงาน</b>				
- สาขางานเครื่องมือกล	45	27	18	
<b>สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ</b>				
- สาขางานโครงสร้าง	19	8	2	
<b>สาขาวิชาช่างไฟฟ้า</b>				
- สาขางานไฟฟ้ากำลัง	71	41	33	
<b>สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์</b>				
- สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	19	8	8	
<b>สาขาวิชาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์</b>				
- สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	34	23	8	
<b>สาขาวิชาช่างก่อสร้าง</b>				
- สาขางานก่อสร้าง/โยธา	44	10	13	
<b>สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุง</b>				
- สาขางานซ่อมบำรุงอุตสาหกรรม	0	0	0	
<b>ประเภทวิชาพาณิชยกรรม</b>				
<b>สาขาวิชาการบัญชี</b>				
- สาขางานการบัญชี	29	28	31	

ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น ปวช.			หมายเหตุ
	1	2	3	
<b>สาขาวิชาการตลาด</b>				
- สาขางานการตลาด	38	23	24	
<b>สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ</b>				
- สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	40	35	32	
<b>ประเภทวิชาคหกรรม</b>				
<b>สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์</b>				
- สาขางานธุรกิจดอกไม้และงานประดิษฐ์	6	7	6	
- สาขางานอาหารและโภชนาการ	34	25	15	
<b>ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว</b>				
<b>สาขาวิชาการโรงแรม</b>				
- สาขางานการโรงแรม (ทวิภาคี)	15	9	22	
<b>รวมทั้งสิ้น ปวช.</b>	<b>550</b>	<b>334</b>	<b>291</b>	

(ต่อ) การลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 1/2565 ระดับ (ปวส.) ข้อมูล ณ วันที่ 21 มิถุนายน 2565

ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น ปวส.		หมายเหตุ
	1	2	
<b>ประเภทวิชาอุตสาหกรรม</b>			
<b>สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล</b>			
- สาขางานเทคนิคยานยนต์	39	16	
- สาขางานเทคนิคยานยนต์ (ทวิภาคี)	9	20	
- สาขางานเทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม (ทวิภาคี)	0	16	
<b>สาขาวิชาเทคนิคการผลิต</b>			
- สาขางานเครื่องมือกล	10	9	
- สาขางานเครื่องมือกล (ทวิภาคี)	12	17	
<b>สาขาวิชาไฟฟ้า</b>			
- สาขางานไฟฟ้าควบคุมอุตสาหกรรม	5	13	
- สาขางานไฟฟ้ากำลัง	8	13	
- สาขางานไฟฟ้ากำลัง (ทวิภาคี)	14	27	

ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น ปวส.		หมายเหตุ
	1	2	
<b>สาขาวิชาเทคนิคโลหะ</b>			
- สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ (ทวิภาคี)	5	0	
<b>สาขาวิชาเทคนิคคอมพิวเตอร์</b>			
- สาขางานคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ (ทวิภาคี)	10	0	
<b>สาขาวิชาก่อสร้าง</b>			
- สาขางานก่อสร้าง (ปวช.)	4	8	
- สาขางานก่อสร้าง (ม.6)	0	1	
<b>ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ</b>			
<b>สาขาวิชาการบัญชี</b>			
- สาขางานการบัญชี	14	30	
<b>สาขาวิชาการตลาด</b>			
- สาขางานการตลาด	25	28	
<b>สาขาวิชาคอมพิวเตอร์</b>			
- สาขางานธุรกิจดิจิทัล	32	28	
<b>ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว</b>			
<b>สาขาวิชาการโรงแรม</b>			
- สาขางานบริการอาหารและเครื่องดื่ม (ปวช.)	5	0	
- สาขางานบริการอาหารและเครื่องดื่ม (ม.6)	5	0	
<b>รวมทั้งสิ้น ปวส.</b>	<b>197</b>	<b>226</b>	

บทที่ 3

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2565

3.1 รายงานผลการค่าใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2565

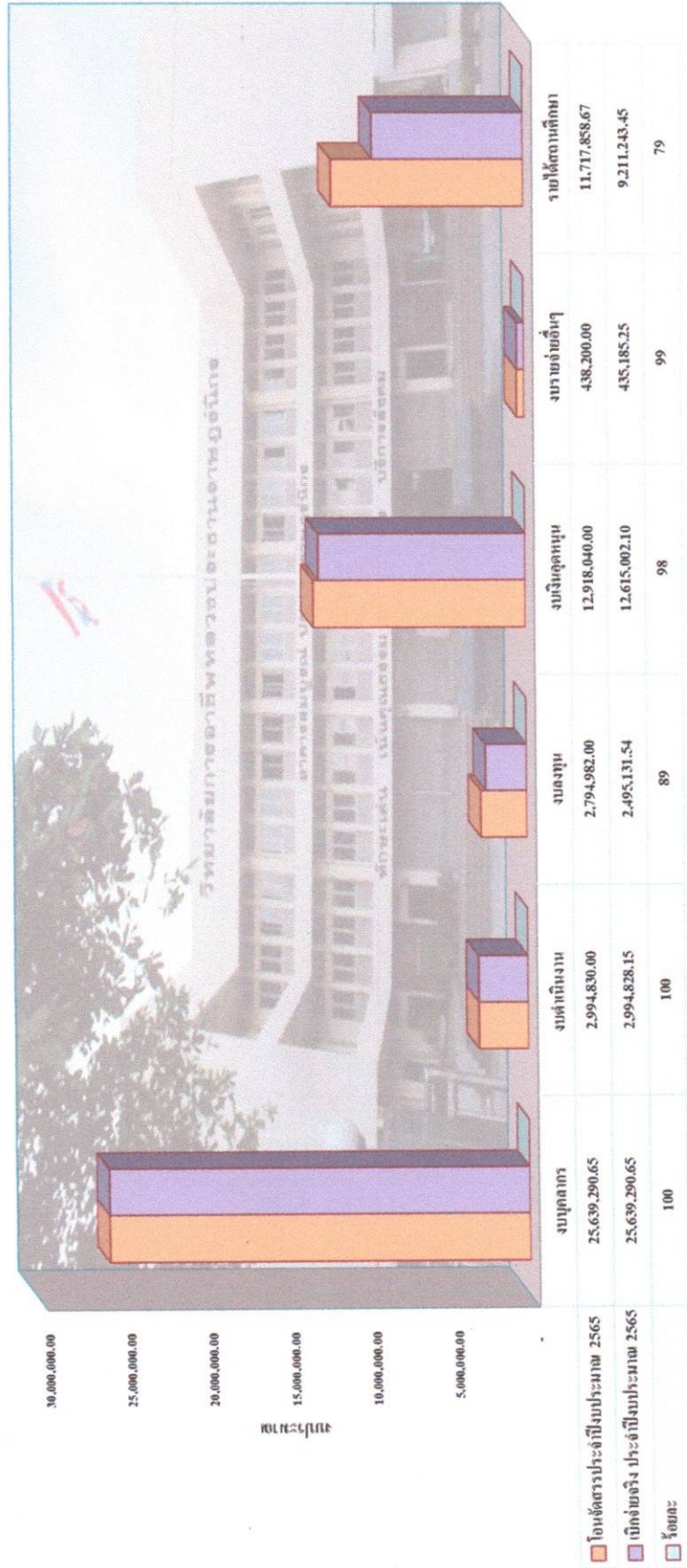
ตารางที่ 1 สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565

ที่	รายการ	ได้รับโอนจัดสรร	จำนวนจ่ายจริง	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละของการเบิกจ่าย
1	<b>งบบุคลากร</b>				
	- ชำราชการ (เงินเดือน,ค่าจ้างประจำ,ค่าตอบแทนรายเดือน,ค่าวิทยฐานะ)	25,639,290.65	25,639,290.65	0.00	100
	- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	756,000.00	755,991.00	9.00	99.99
	- ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ	29,060.00	11,150.00	17,910.00	38.36
2	<b>งบดำเนินงาน</b>				
	<b>2.1 งบประมาณ ปวช.</b>				
	- งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ)	487,630.00	487,629.75	0.25	99.99
	- ค่าสาธารณูปโภค	600,000.00	600,000.00	0.00	100
	- ค่าสาธารณูปโภค (ของบเหลือจ่ายจากงบลงทุน)	226,000.00	226,000.00	0.00	100
	<b>2.2 งบประมาณ ปวส.</b>				
	- งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ)	1,282,400.00	1,282,399.08	0.92	99.99
	<b>2.4 งบประมาณระยะสั้น</b>				
	- งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ)	398,800.00	398,799.32	0.68	99.99
3	<b>งบลงทุน</b>				
	<b>ครุภัณฑ์</b>				
	- เครื่องเชื่อมไฟฟ้าระบบอินเวอร์เตอร์ ขนาด 200 แอมป์	366,282.00	366,282.00	0.00	100

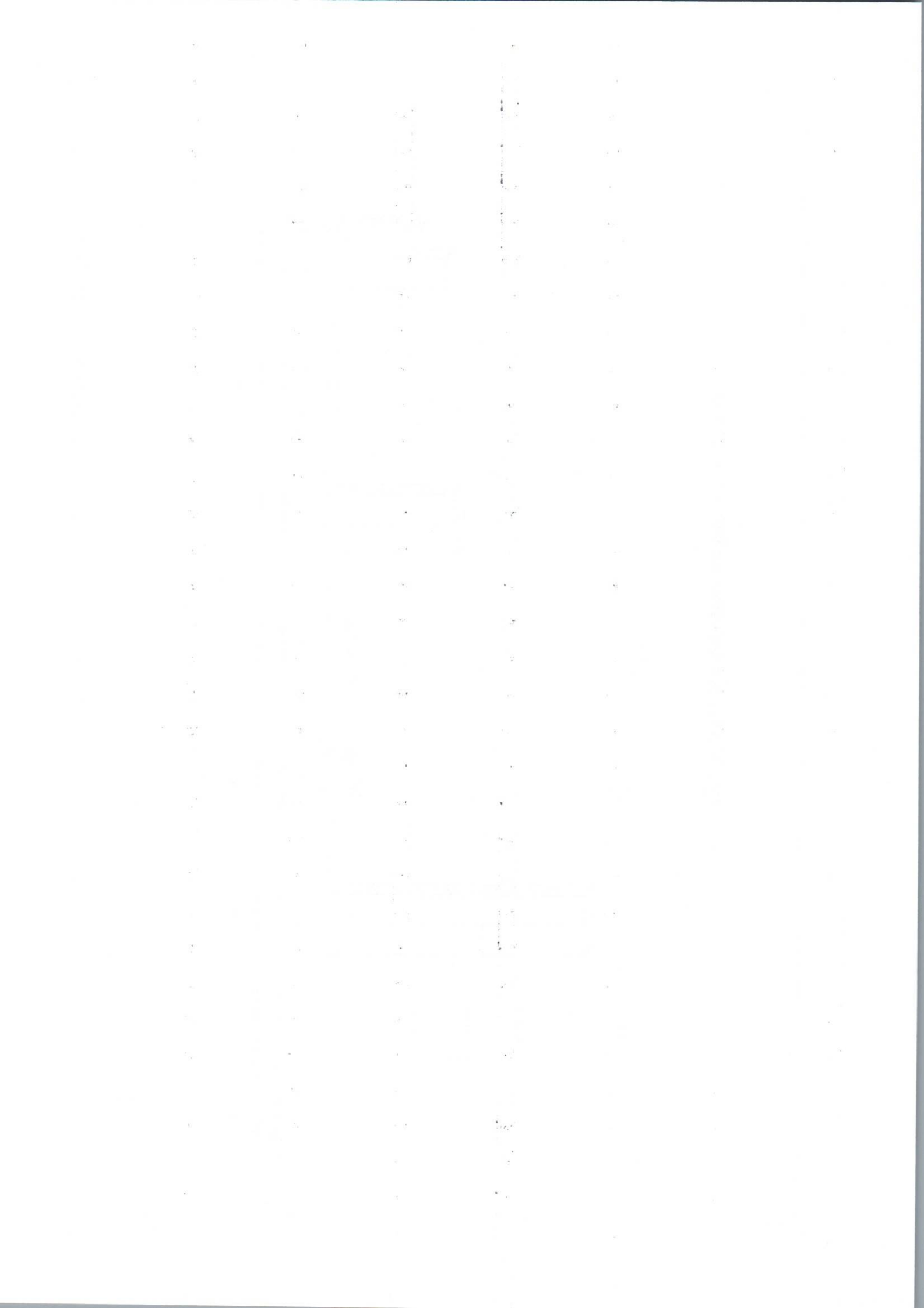
ที่	รายการ	โอนจัดสรร	เบิกจ่ายจริง	คงเหลือสุทธิ	คิดเป็นร้อยละของการเบิกจ่าย
	สิ่งก่อสร้าง				
	- อาคารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ พร้อมครุภัณฑ์วิทยาลัยการอาชีพหลวง ประธานราษฎร์นิกร	2,428,700.00	2,128,849.54	300,000.00	100
4	งบเงินอุดหนุน				
	4.1 โครงการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี				
	- ค่าจัดการเรียนการสอน	7,399,600.00	7,399,599.45	0.55	99.99
	- ค่าอุปกรณ์การเรียน	558,900.00	443,900.00	115,000.00	79.42
	- ค่าหนังสือเรียน	2,430,000.00	2,426,044.95	3,955.05	99.83
	- ค่าเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา	1,094,400.00	1,017,000.00	106,681.30	92.92
	- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,154,250.00	1,047,568.70	106,681.30	90.75
	4.2 อุดหนุนทุนเฉลิมราชกุมารี	112,500.00	112,500.00	0.00	100
	4.4 โครงการเสริมสร้างนวัตกรรม พัฒนาเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ และหุ่นยนต์อาชีวศึกษา	13,000.00	13,000.00	0.00	100
	4.5 เงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของ นักเรียนสายอาชีพ อาชีวศึกษา	155,390.00	155,389.00	1.00	99.99
5	งบรายจ่ายอื่น				
	5.2 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน อาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	40,000.00	40,000.00	0.00	100
	5.3 โครงการบูรณาการการพัฒนา ทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้าง คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน อาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา)	91,000.00	90,985.25	14.75	99.98

ที่	รายการ	โอนจัดสรร	เบิกจ่ายจริง	คงเหลือสุทธิ	คิดเป็นร้อยละของการเบิกจ่าย
	5.5 โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	189,600.00	186,600.00	0.00	100
	5.6 โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	117,600.00	117,600.00	0.00	100
6	เงินรายได้สถานศึกษา	11,717,858.67	9,211,243.45	2,506,615.22	78.60
	<b>รวมเบิกจ่ายทั้งหมด</b>	<b>57,288,261.32</b>	<b>54,157,822.14</b>	<b>3,130,439.18</b>	<b>94.53</b>

สรุปผลค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2565

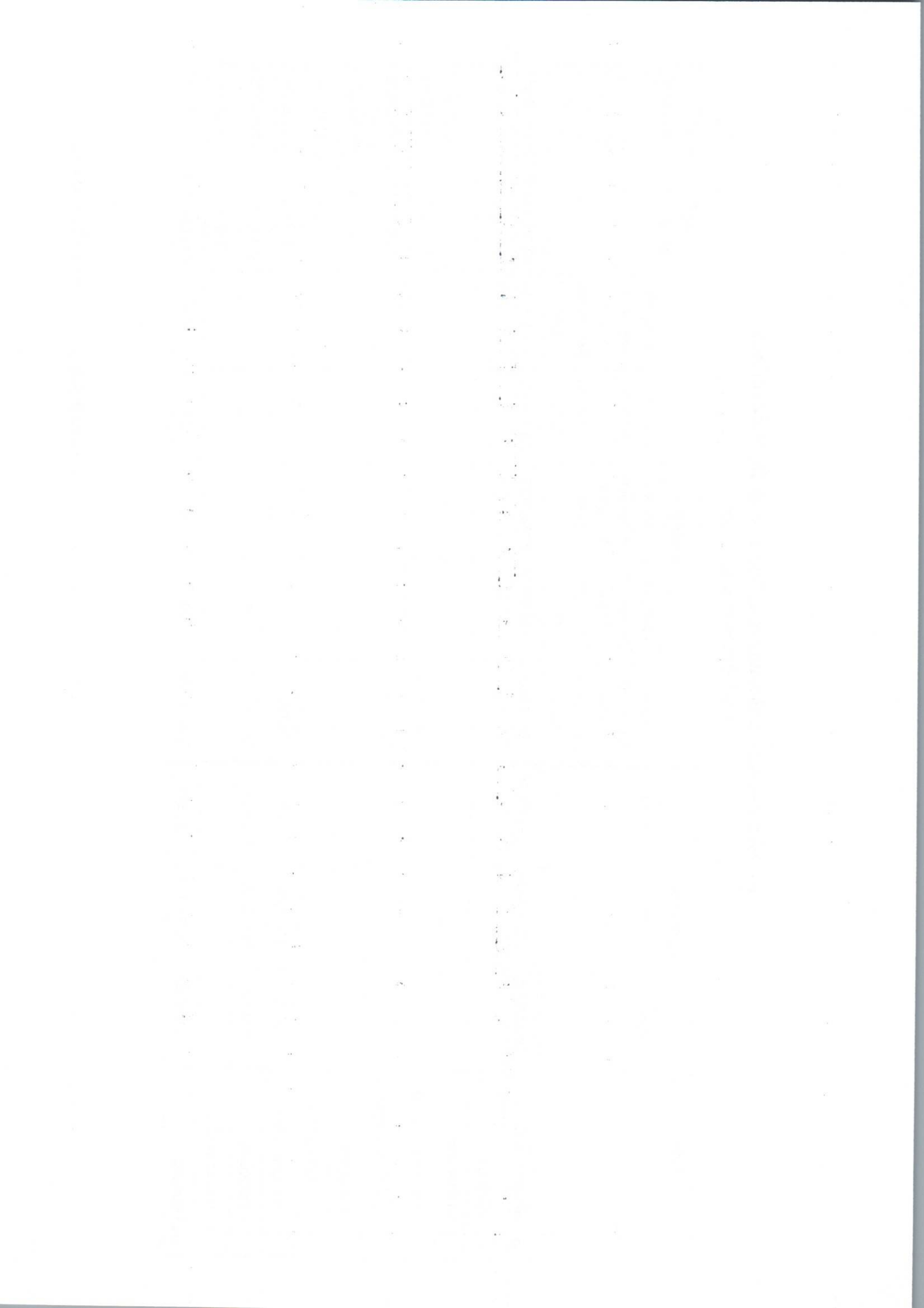






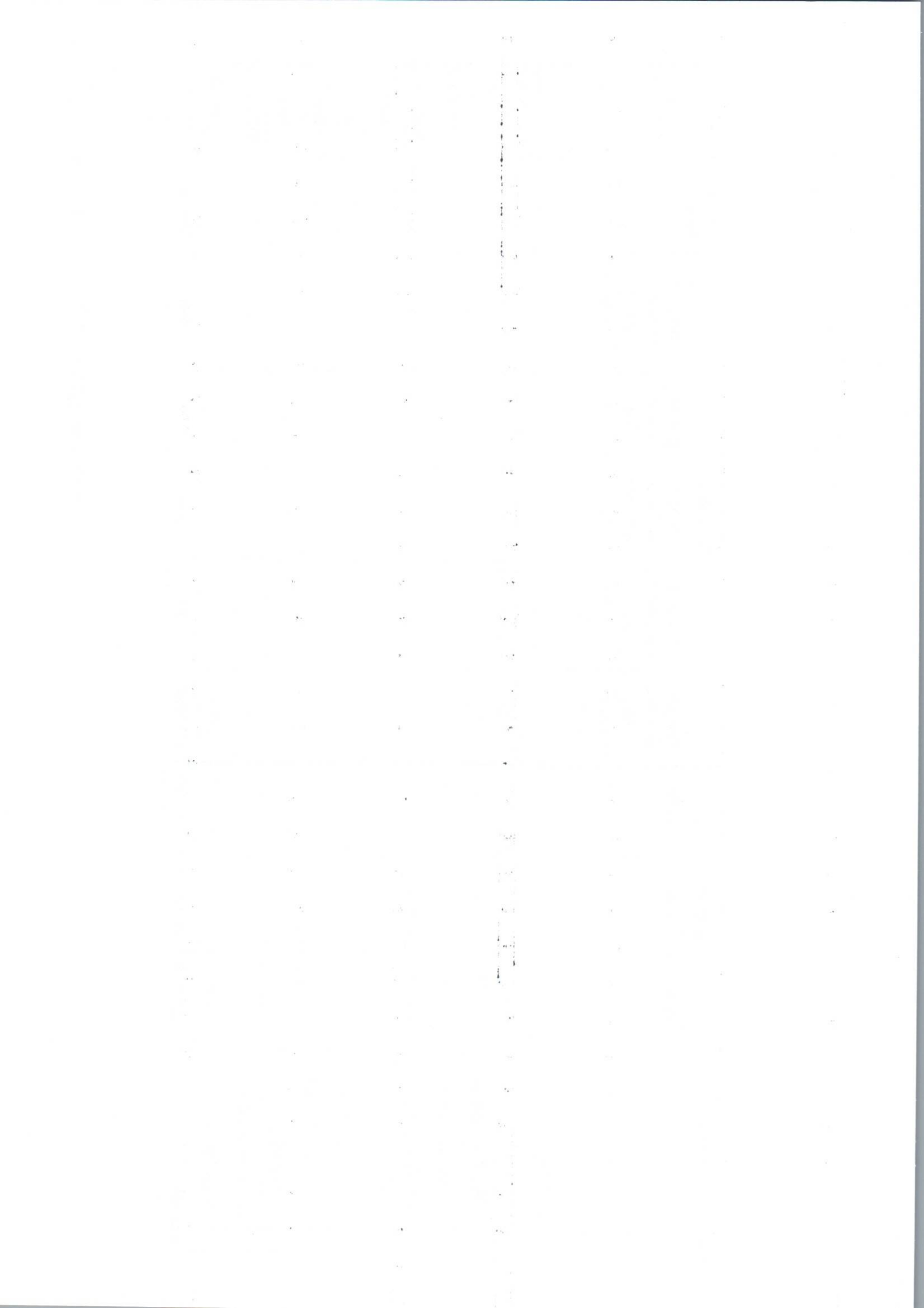
ตารางที่ 2 รายงานผลการใช้เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน และเงินรายได้สถานศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	รายการ	งบประมาณ		เงินอุดหนุน ปวช.					เงินรายได้ สถานศึกษา	รวมค่าใช้จ่าย ทั้งหมด	
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนค่า จัดการเรียน การสอน ปีงบประมาณ 2565	อุดหนุนค่า กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน ปีงบประมาณ 2565	อุดหนุนค่า หนังสือเรียน ปีงบประมาณ 2565	อุดหนุนค่า อุปกรณ์การ เรียน ปีงบประมาณ 2565			อุดหนุนค่า เครื่องแบบ นักเรียน ปีงบประมาณ 2565
	<b>รวมงบดำเนินงานทั้งสิ้น</b>	<b>1,313,630.00</b>	<b>1,282,400.00</b>	<b>398,800.00</b>	<b>7,399,600.00</b>	<b>1,154,250.00</b>	<b>2,430,000.00</b>	<b>558,900.00</b>	<b>1,094,400</b>	<b>10,797,790.67</b>	<b>26,429,770.67</b>
1	งบดำเนินงาน										
	1.1 ค่าตอบแทน										
	- ค่าจ้างชั่วคราว (ธุรการ)	-	-	-	2,687,796.00	-	-	-	-	1,357,685.00	4,045,481.00
	- ค่าจ้างชั่วคราว (ครูพิเศษ)	-	-	-	2,769,723.00	-	-	-	-	1,950,790.00	4,720,513.00
	- ค่าครองชีพชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	231,250.00	231,250.00
	- ค่าตอบแทนวิทยากร	-	-	-	-	-	-	-	-	181,505.00	181,505.00
	- ค่าตอบแทนนอกเวลา	5,100.00	15,060.00	6,760.00	12,900.00	-	-	-	-	13,980.00	53,800.00
	- ค่าสอนพิเศษ	53,980.00	654,560.00	116,480.00	1,126,678.00	-	-	-	-	2,798,652.00	4,750,350.00
	- ค่าสอนภาคฤดูร้อน	-	-	-	-	-	-	-	-	83,220.00	83,220.00
	<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>59,080.00</b>	<b>669,620.00</b>	<b>123,240.00</b>	<b>6,597,097.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>6,617,082.000</b>	<b>14,066,119.00</b>

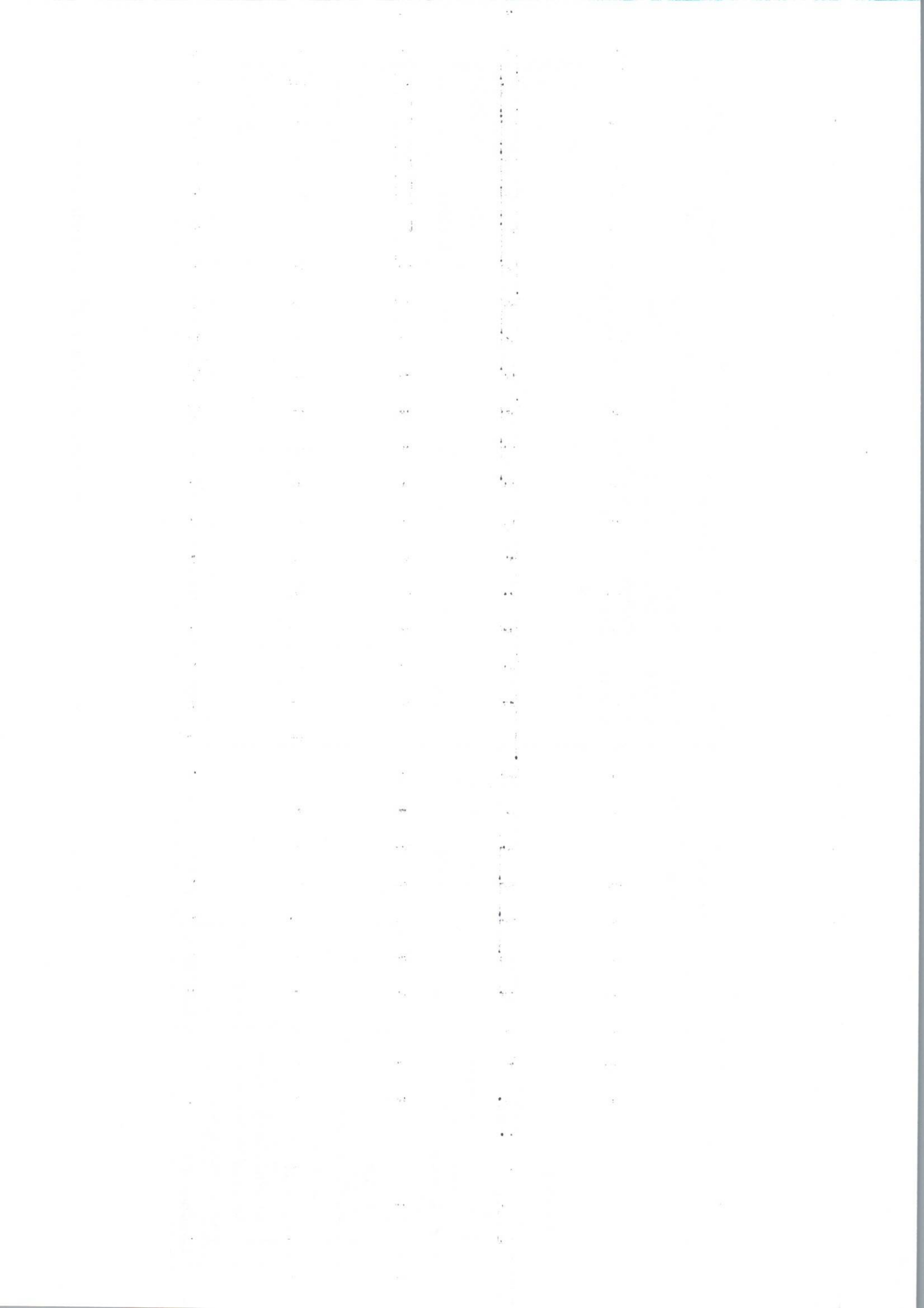


ที่	รายการ	งบประมาณ			เงินอุดหนุน ปวช.					เงินรายได้ สถานศึกษา	รวมค่าใช้จ่าย ทั้งหมด	
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนค่า จัดการเรียน การสอน ปีงบประมาณ 2565	อุดหนุนค่า กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน ปีงบประมาณ 2565	อุดหนุนค่า หนังสือเรียน ปีงบประมาณ 2565	อุดหนุนค่า อุปกรณ์การ เรียน ปีงบประมาณ 2565	อุดหนุนค่า เครื่องแบบ นักเรียน ปีงบประมาณ 2565			
												ปวช.
	1.2 ค่าใช้สอย											
	- ค่าเงินสมทบประกันสังคม	-	-	-	222,291.00	-	-	-	-	-	92,825.00	315,116.00
	- ค่ากองทุนเงินทดแทนประกันสังคม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22,600.00	22,600.00
	- ค่าซ่อมแซมรถยนต์ราชการ	19,830.97	74,695.51	-	-	-	-	-	-	-	-	94,526.48
	- ค่าซ่อมครุภัณฑ์	29,185.35	86,594.00	23,814.00	1,400.00	-	-	-	-	-	-	140,993.33
	- ค่าซ่อมสิ่งก่อสร้าง	12,127.00	26,215.00	1,100.00	-	-	-	-	-	-	-	39,442.00
	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	56,077.20	41,544.43	13,483.30	11,220.00	-	-	-	-	-	-	122,324.93
	- ค่าบำบัดน้ำเสีย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16,800.00	16,800.00
	- ค่าเก็บขยะมูลฝอย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,000.00	9,000.00
	- ค่าสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8,000.00	8,000.00
	<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>117,220.52</b>	<b>229,048.94</b>	<b>38,397.30</b>	<b>234,911.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>149,225.00</b>	<b>768,802.76</b>

ที่	รายการ	งบประมาณ		เงินอุดหนุน ปวช.					เงินรายได้ สถานศึกษา	รวมค่าใช้จ่าย ทั้งหมด	
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนค่า จัดการเรียน การสอน ปีงบประมาณ 2565	อุดหนุนค่า กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน ปีงบประมาณ 2565	อุดหนุนค่า หนังสือเรียน ปีงบประมาณ 2565	อุดหนุนค่า อุปกรณ์การ เรียน ปีงบประมาณ 2565			อุดหนุนค่า เครื่องแบบ นักเรียน ปีงบประมาณ 2565
	<b>1.3 ค่าวัสดุ</b>										
	- ค่าวัสดุการศึกษา	-	71,092.00	83,108.05	554,102.00	-	-	-	-	-	708,302.05
	- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	101,416.50	45,240.90	53,930.12	9,350.70	-	-	-	-	-	200,587.52
	- ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	3,000.00	-	3,000.00	-	-	-	-	-	-	6,000.00
	- ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	13,700.00	19,950.00	-	-	-	-	-	-	-	33,650.00
	- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	5,370.00	-	-	-	-	-	-	-	-	5,370.00
	- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
	- ค่าวัสดุสื่อการเรียนการสอน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
	- ค่าวัสดุก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
	- ค่าวัสดุวารสารและตำรา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17,830.00
	- ค่าวัสดุสำนักงาน	53,563.95	77,785.20	20,036.65	13,489.45	-	-	-	-	-	164,875.25
	<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>124,046.15</b>	<b>214,068.10</b>	<b>160,074.82</b>	<b>567,591.45</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>17,830.00</b>	<b>1,136,614.82</b>

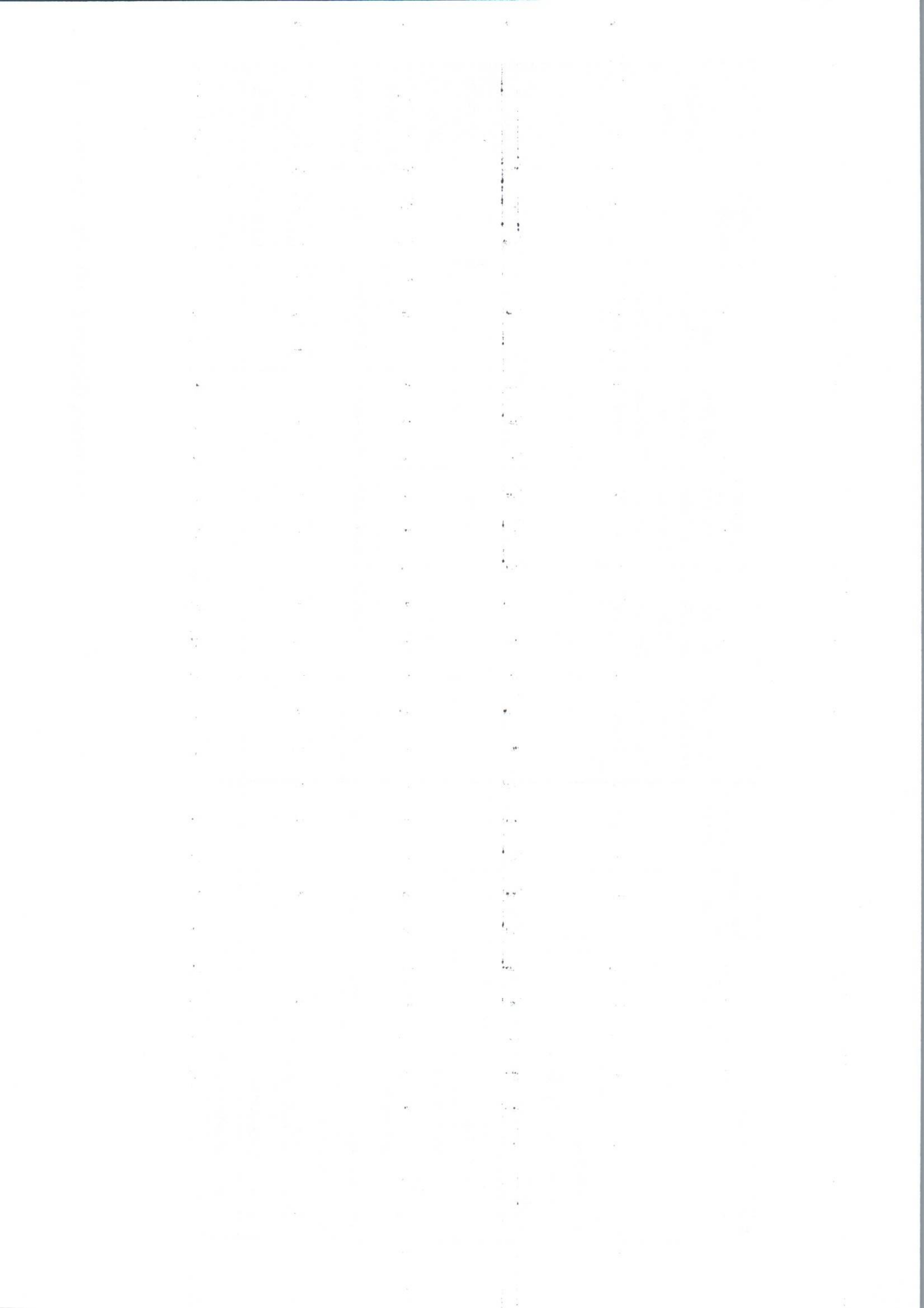


ที่	รายการ	งบประมาณ		เงินอุดหนุน ปวช.					เงินรายได้ สถานศึกษา	รวมค่าใช้จ่าย ทั้งหมด	
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนค่า จัดการเรียน การสอน ปีงบประมาณ 2564	อุดหนุนค่า กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2564	อุดหนุนค่า หนังสือเรียน ปีงบประมาณ 2564	อุดหนุนค่า อุปกรณ์การ เรียน ปีงบประมาณ 2564			อุดหนุนค่า เครื่องแบบ นักเรียน ปีงบประมาณ 2564
	<b>1.4 ค่าสาธารณูปโภค</b>										
	- ค่าสาธารณูปโภค (โอนจัดสรร เฉพาะ)	800,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	800,000.00
	- ค่าสาธารณูปโภค (งบดำเนินงาน)	78,848.78	169,662.40	77,087.04	-	-	-	-	-	735,290.62	1,060,888.64
	<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>904,848.78</b>	<b>169,662.04</b>	<b>77,087.20</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>735,290.62</b>	<b>1,886,888.64</b>
<b>2</b>	<b>งบลงทุน</b>										
	<b>2.1 ครุภัณฑ์</b>										
	- เครื่องเชื่อมไฟฟ้าระบบอินเวอร์เตอร์ ขนาด 200 แอมป์	366,282.00	-	-	-	-	-	-	-	-	366,282.00
	<b>2.2 สิ่งก่อสร้าง</b>										
	- อาคารศูนย์แม่แพะผู้ประกอบการ พร้อมครุภัณฑ์วิทยุการบินอาชีพ หลวงประธานราษฎร์นิกร	2,128,700.00	-	-	-	-	-	-	-	-	2,128,700.00
	<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>2,494,982.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,494,982.00</b>

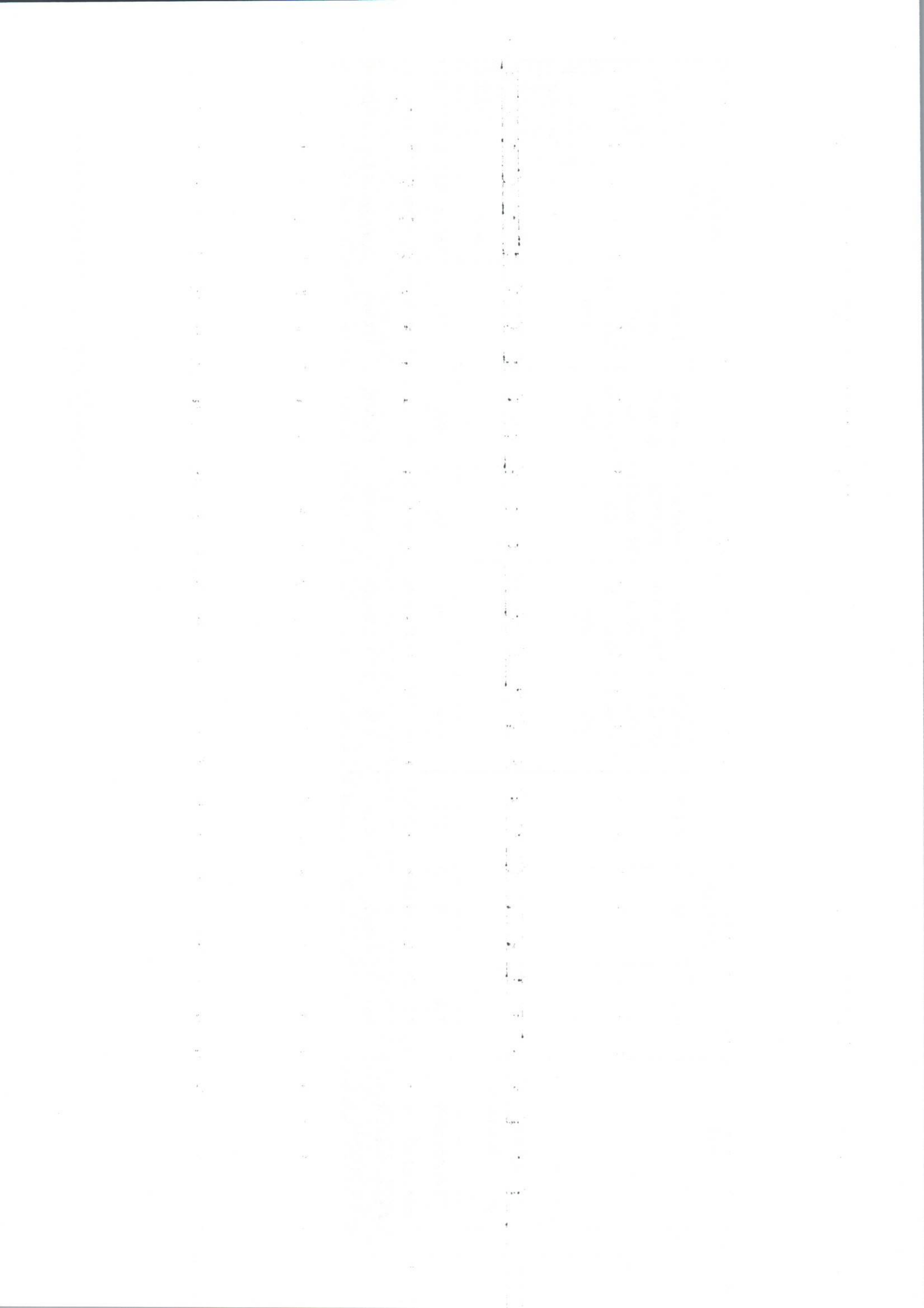




ที่	รายการ	งบประมาณ			เงินอุดหนุน ปวช.						เงินรายได้ สถานศึกษา	รวมค่าใช้จ่าย ทั้งหมด	
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนค่า จัดการเรียนการ สอน ปีงบประมาณ 2564	อุดหนุนค่า กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน ปีงบประมาณ 2564	อุดหนุนค่า หนังสือเรียน ปีงบประมาณ 2564	อุดหนุนค่า อุปกรณ์การ เรียน ปีงบประมาณ 2564	อุดหนุนค่า เครื่องแบบ นักเรียน ปีงบประมาณ 2564				
3	งบเงินอุดหนุน												
	3.1 โครงการสนับสนุนเรียนรู้ 15 ปี												
	- ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	-	-	-	443,900.00	-	-	-	-	443,900.00	
	- ค่าหนังสือเรียน	-	-	-	-	2,426,044.95	-	-	-	-	-	2,426,044.95	
	- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	-	-	-	-	1,047,568.70	-	-	-	-	-	1,047,568.70	
	- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	-	-	-	-	-	-	1,017,000.00	-	-	1,017,000.00	
	<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,426,044.95</b>	<b>443,900.00</b>	<b>443,900.00</b>	<b>1,017,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,934,513.65</b>	
3	งบรายจ่ายอื่น ๆ												
	- โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	161,811.73	161,811.73	
	- โครงการฝ่ายแผนงานฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	107,596.00	107,596.00	
	- โครงการฝ่ายพัฒนการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	855,976.95	855,976.95	

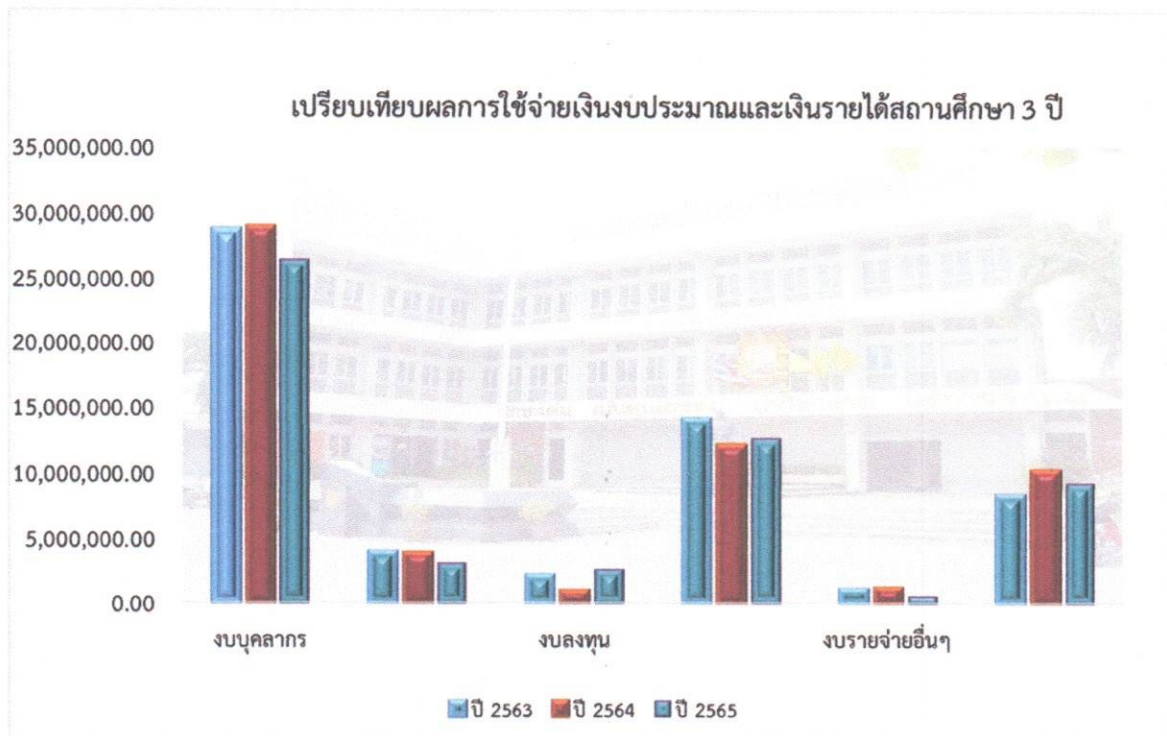


ที่	รายการ	งบประมาณ		เงินอุดหนุน บวช.						เงินรายได้ สถานศึกษา	รวมค่าใช้จ่าย ทั้งหมด
		บวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุนค่า จัดการเรียน การสอน ปีงบประมาณ 2565	อุดหนุนค่า กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน ปีงบประมาณ 2565	อุดหนุนค่า หนังสือเรียน ปีงบประมาณ 2565	อุดหนุนค่า อุปกรณ์การ เรียน ปีงบประมาณ 2565	อุดหนุนค่า เครื่องแบบ นักเรียน ปีงบประมาณ 2565		
	- โครงการฝ่ายวิชาการ	-	-	-	-	-	-	-	-	196,901.15	196,901.15
	- โครงการครุภัณฑ์									120,000.00	120,000.00
	- โครงการปรับแผน/นอก แผน	-	-	-	-	-	-	-	-	249,530.00	249,530.00
	<b>รวมงบรายจ่ายอื่นๆ</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,691,815.83</b>	<b>1,627,245.83</b>
	<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด</b>	<b>1,313,629.75</b>	<b>1,282,399.08</b>	<b>398,799.32</b>	<b>7,399,599.45</b>	<b>1,047,568.70</b>	<b>2,426,044.95</b>	<b>443,900.00</b>	<b>1,017,000.00</b>	<b>9,211,243.45</b>	<b>24,540,184.70</b>
	<b>สำรองฉุกเฉิน/คงเหลือจาก เงินโอนจัดสรรจริง</b>	<b>0.03</b>	<b>20.04</b>	<b>7.26</b>	<b>6.75</b>	<b>106,681.30</b>	<b>3,955.05</b>	<b>115,000.00</b>	<b>77,400.00</b>	<b>1,586,547.22</b>	<b>1,889,585.97</b>

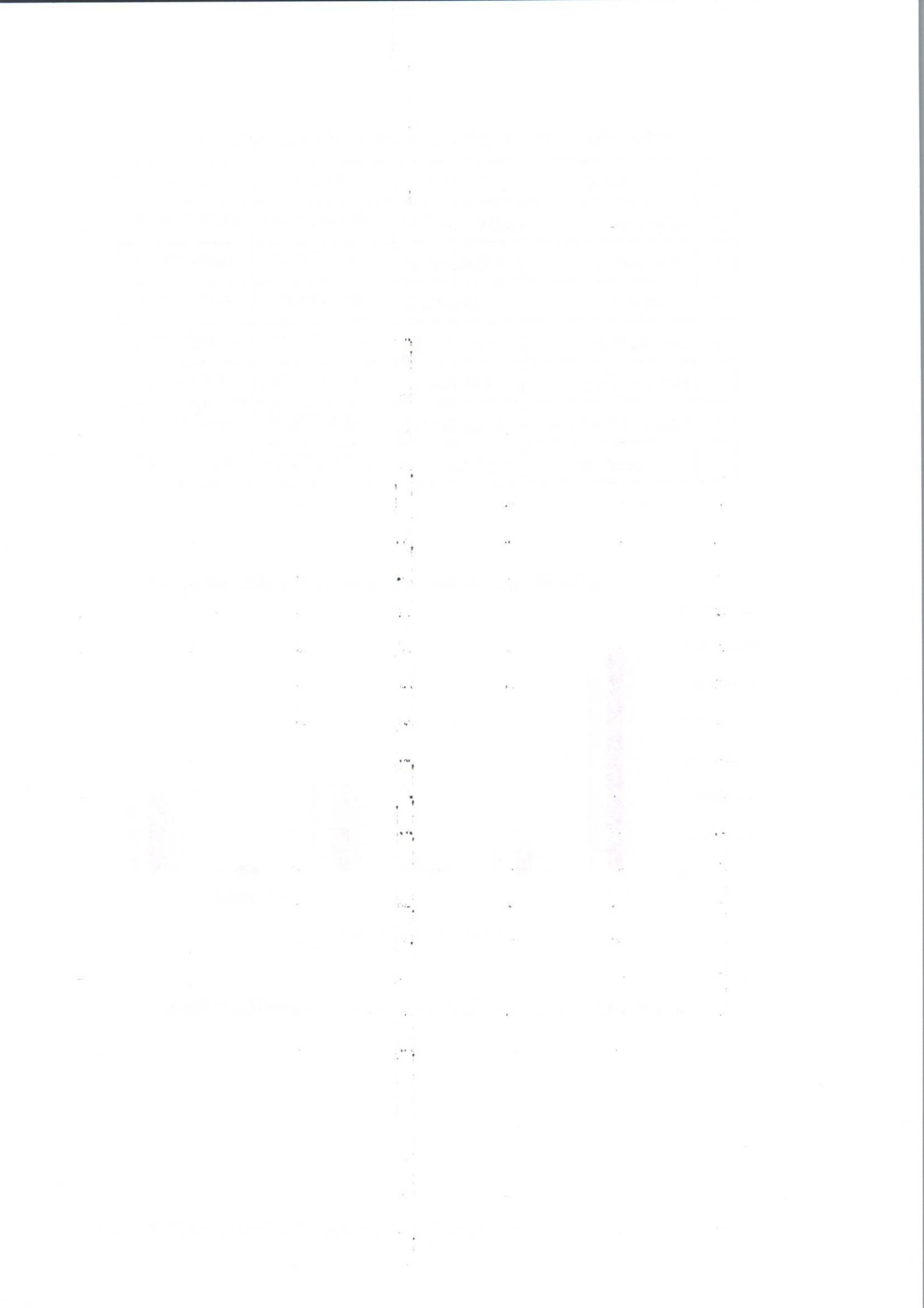


ตารางที่ 3 เปรียบเทียบผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ที่	รายการ	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1	งบบุคลากร	28,677,489.68	28,908,680.00	26,406,431.56
2	งบดำเนินงาน	3,930,233.46	3,810,802.67	2,994,828.15
3	งบลงทุน	2,134,000.00	871,795.00	2,495,131.54
4	งบเงินอุดหนุน	13,956,523.81	12,110,940.86	12,615,002.10
5	งบรายจ่ายอื่นๆ	1,047,700.00	1,081,114.70	435,185.25
6	เงินรายได้สถานศึกษา	8,332,223.60	10,233,872.54	9,211,243.45
	รวมทั้งสิ้น	58,078,170.55	57,017,205.77	54,157,822.05

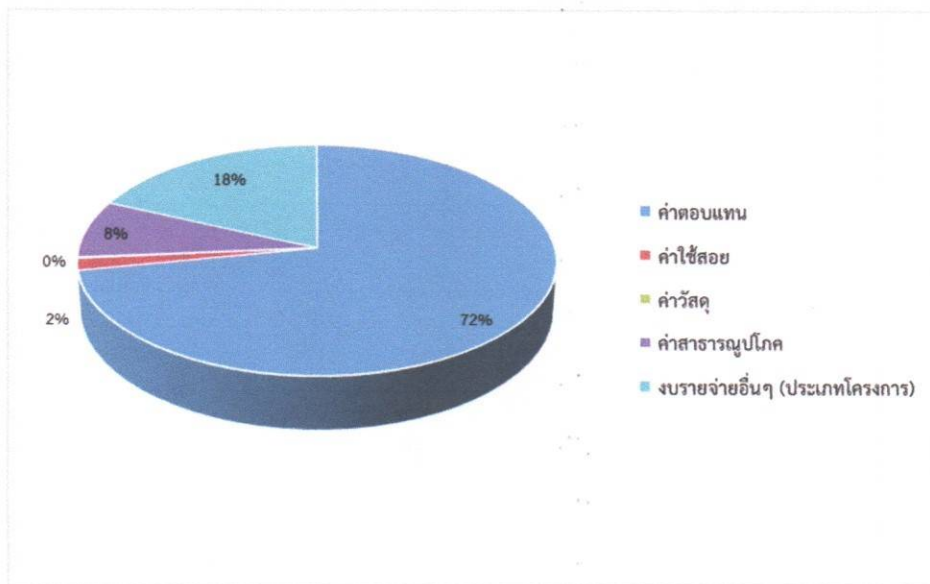


แผนภูมิ : เปรียบเทียบผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินรายได้สถานศึกษา



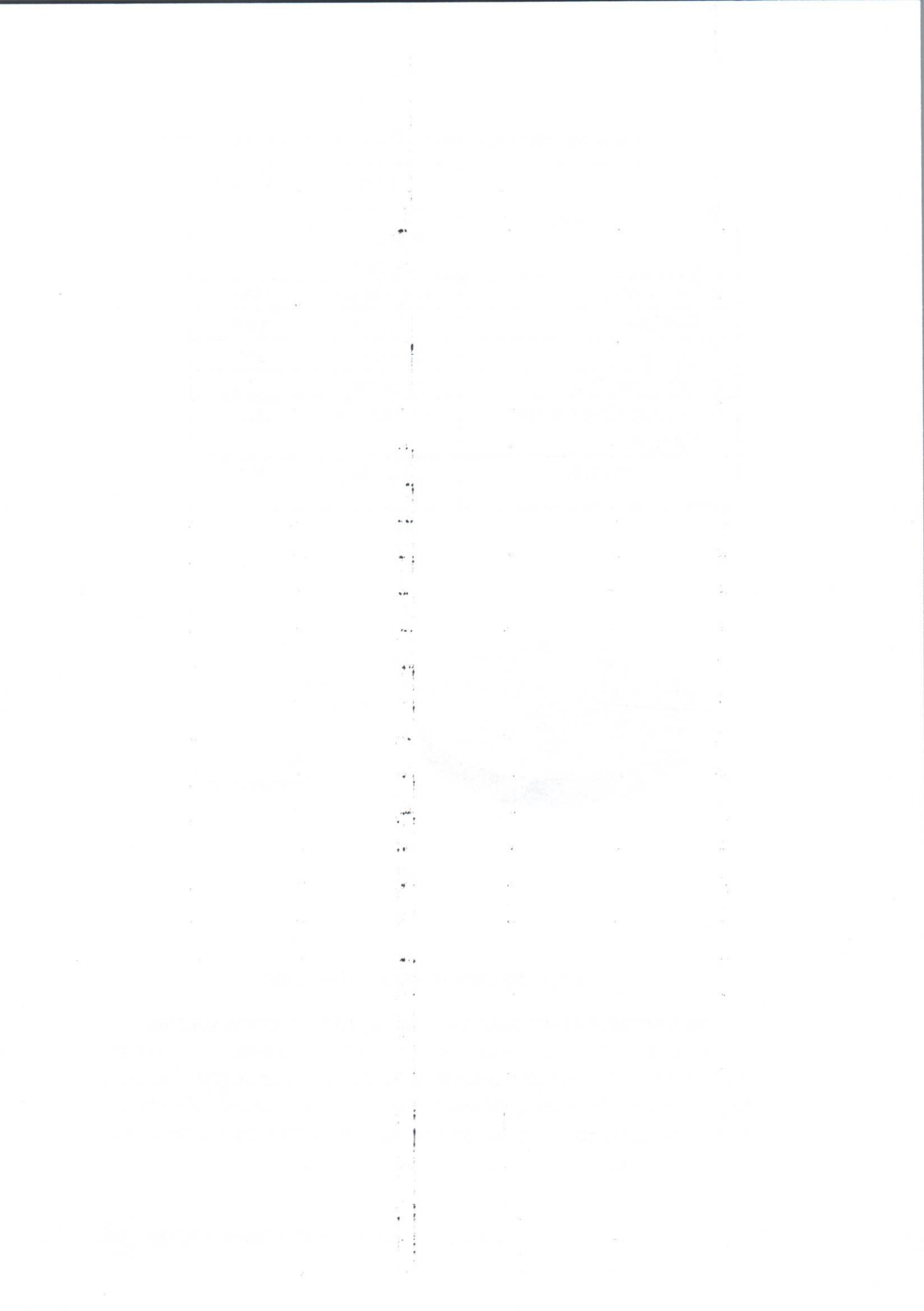
ตารางที่ 4 สรุปผลการใช้จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ที่	รายการ	เงินรายได้ สถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.2565	คิดเป็นร้อยละ
1	ค่าตอบแทน	6,617,082.00	71.84
2	ค่าใช้สอย	149,225.00	1.62
3	ค่าวัสดุ	17,830.00	0.19
4	ค่าสาธารณูปโภค	735,290.62	7.98
5	งบรายจ่ายอื่นๆ (ประเภท โครงการ)	1,691,815.83	18.37
รวมทั้งสิ้น		9,211,243.45	100



แผนภูมิ : สรุปผลการใช้จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา

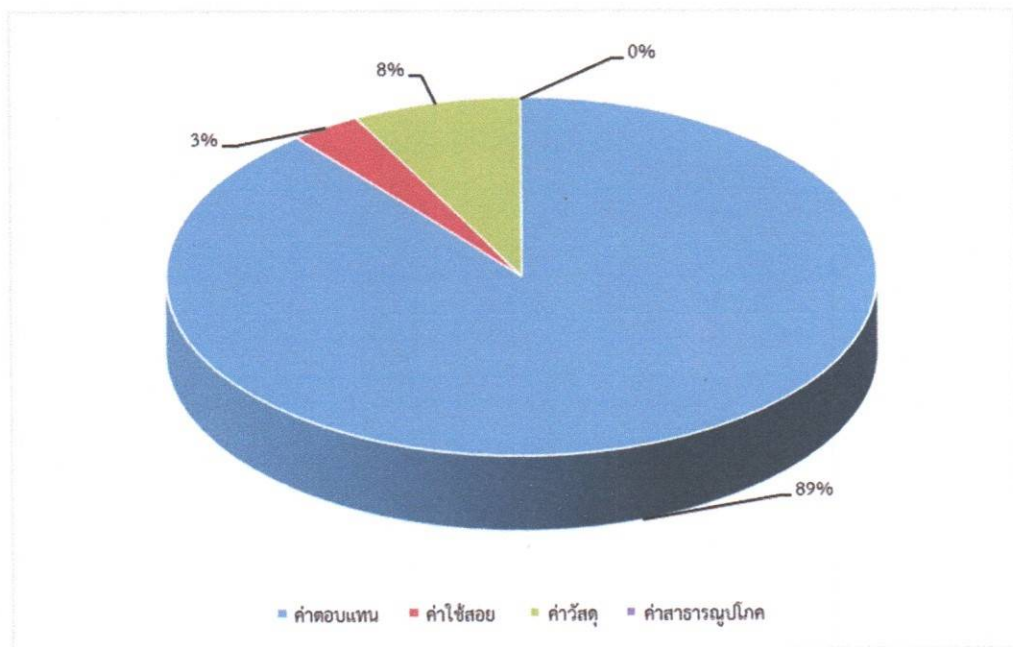
สรุปผลตารางที่ 4 การใช้จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 การเบิกจ่ายเงินรายได้สถานศึกษาใน 100% นั้นมีการจัดสรรเบิกจ่ายค่าตอบแทน (ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวเจ้าหน้าที่ธุรการและครูพิเศษสอน,ค่าสอนเกินภาระงาน,ค่าสอนภาคฤดูร้อน,ค่าตอบแทนวิทยากร,ค่าครองชีพชั่วคราว,ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ) 71.84% งบรายจ่ายอื่น (ประเภทโครงการตามภาระงานประจำ) 18.37% ค่าสาธารณูปโภค 7.98% ค่าใช้สอย 1.62% ค่าวัสดุ 0.19%





ตารางที่ 5 สรุปผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนทั่วไป)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

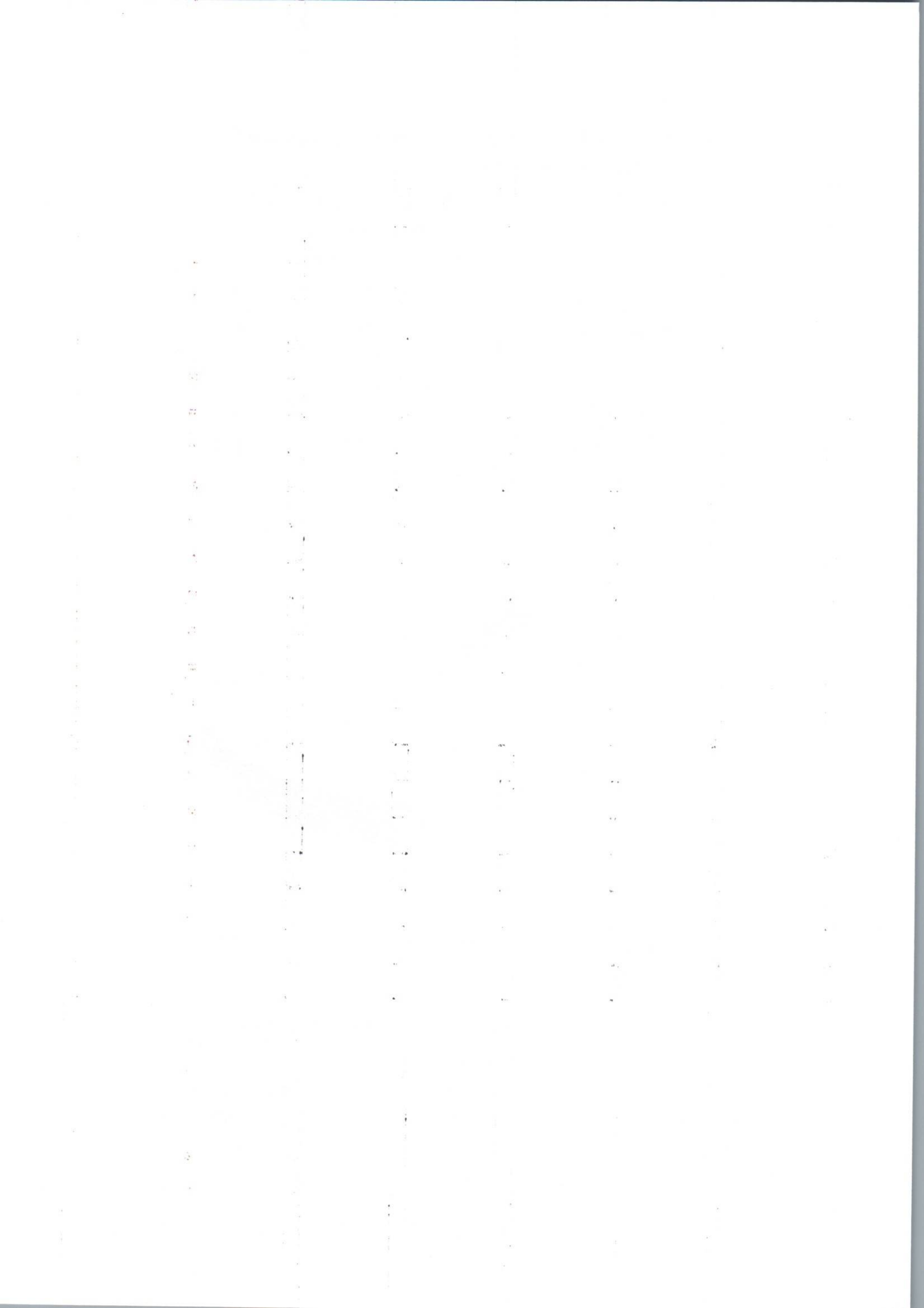
ที่	รายการ	เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	คิดเป็นร้อยละ
1	ค่าตอบแทน	6,597,097.00	89.15
2	ค่าใช้สอย	234,911.00	3.17
3	ค่าวัสดุ	567,591.45	7.67
4	ค่าสาธารณูปโภค	0.00	0.00
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>7,399,599.45</b>	<b>100</b>



แผนภูมิ : สรุปผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนทั่วไป)

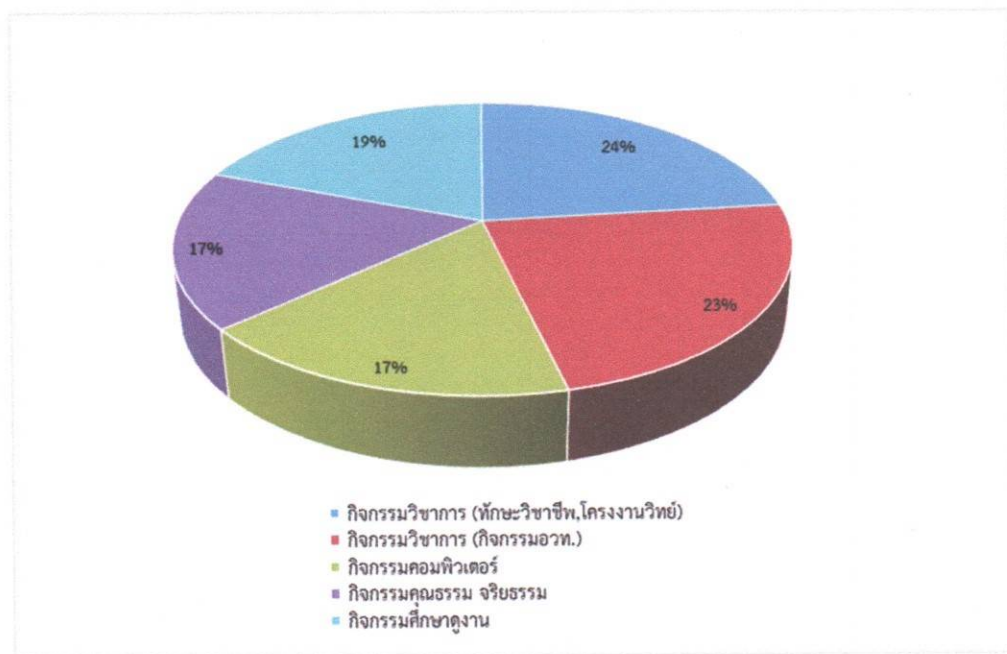
สรุปผลตารางที่ 5 การใช้จ่ายเงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนทั่วไป)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอนใน 100% มีการจัดสรรและเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทน (ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ,ค่าสอนเกินภาระงาน,ค่าตอบแทนวิทยากร,ค่านอกเวลารายการ) 89.15% ค่าวัสดุ (ค่าวัสดุฝึกแผนกวิชา) 7.67% ค่าใช้สอย (ค่าประกันสังคมและค่าเดินทางไปราชการ) 3.17% ค่าสาธารณูปโภค 0.00%



ตารางที่ 6 สรุปผลการใช้เงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

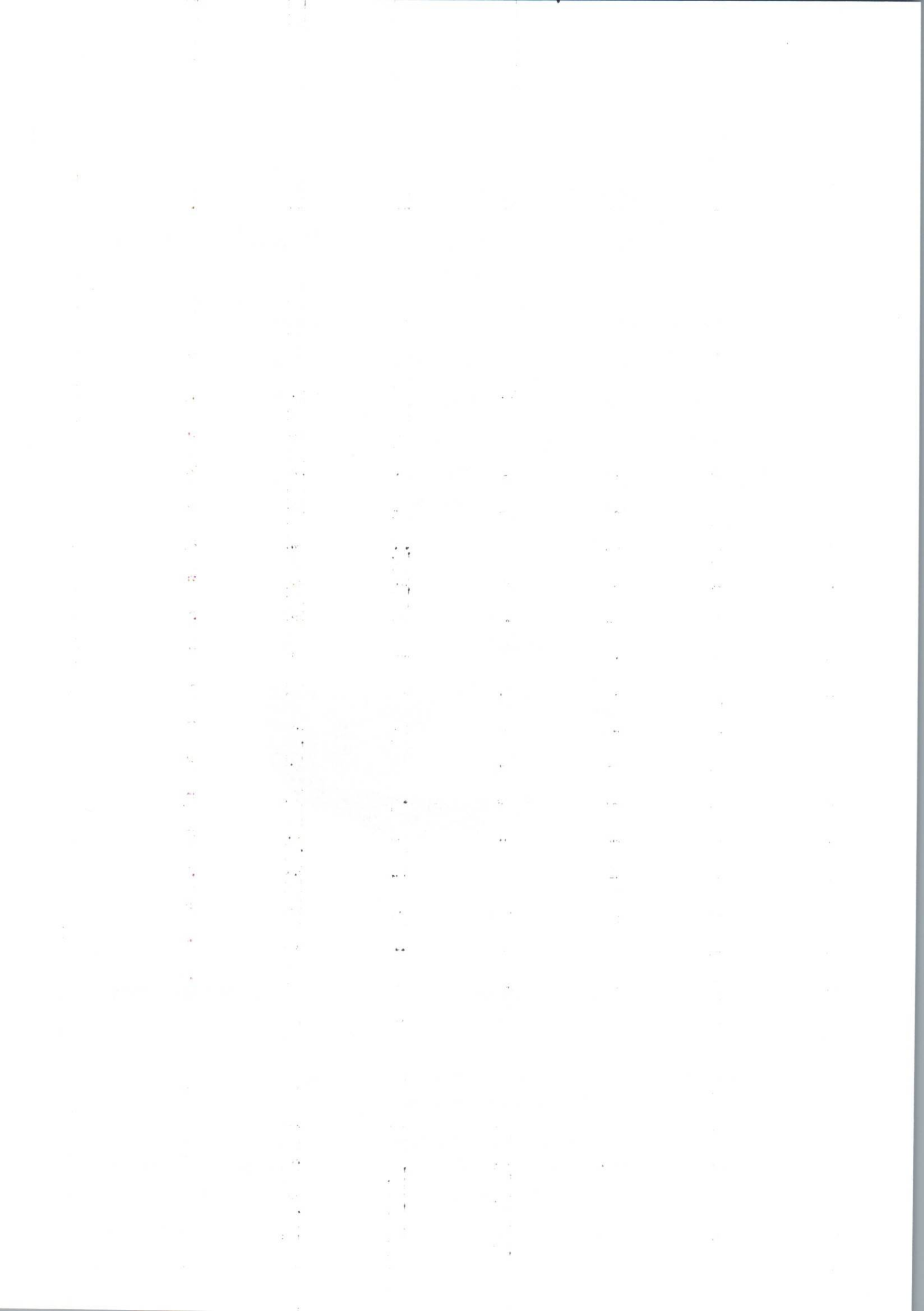
ที่	รายการ	เงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
1	กิจกรรมวิชาการ	243,941.00	23.29	
2	กิจกรรมวิชาการ	241,578.10	23.06	
2	กิจกรรมคอมพิวเตอร์	180,917.60	17.27	
3	กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม	180,835.00	17.26	
4	กิจกรรมศึกษาดูงาน	200,297.00	19.12	
	รวมทั้งสิ้น	1,047,568.70	100	



แผนภูมิ : สรุปผลการใช้เงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

สรุปผลตารางที่ 6 การใช้จ่ายเงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2565

การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนใน 100% มีการจัดสรรและเบิกจ่ายเป็นค่ากิจกรรมวิชาการ(ทักษะวิชาชีพ, icoรงงานวิทย์) 23.29% กิจกรรมวิชาการ (อวท.) 23.06% กิจกรรมคอมพิวเตอร์ 17.27% กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม 17.26% กิจกรรมศึกษาดูงาน 19.12%



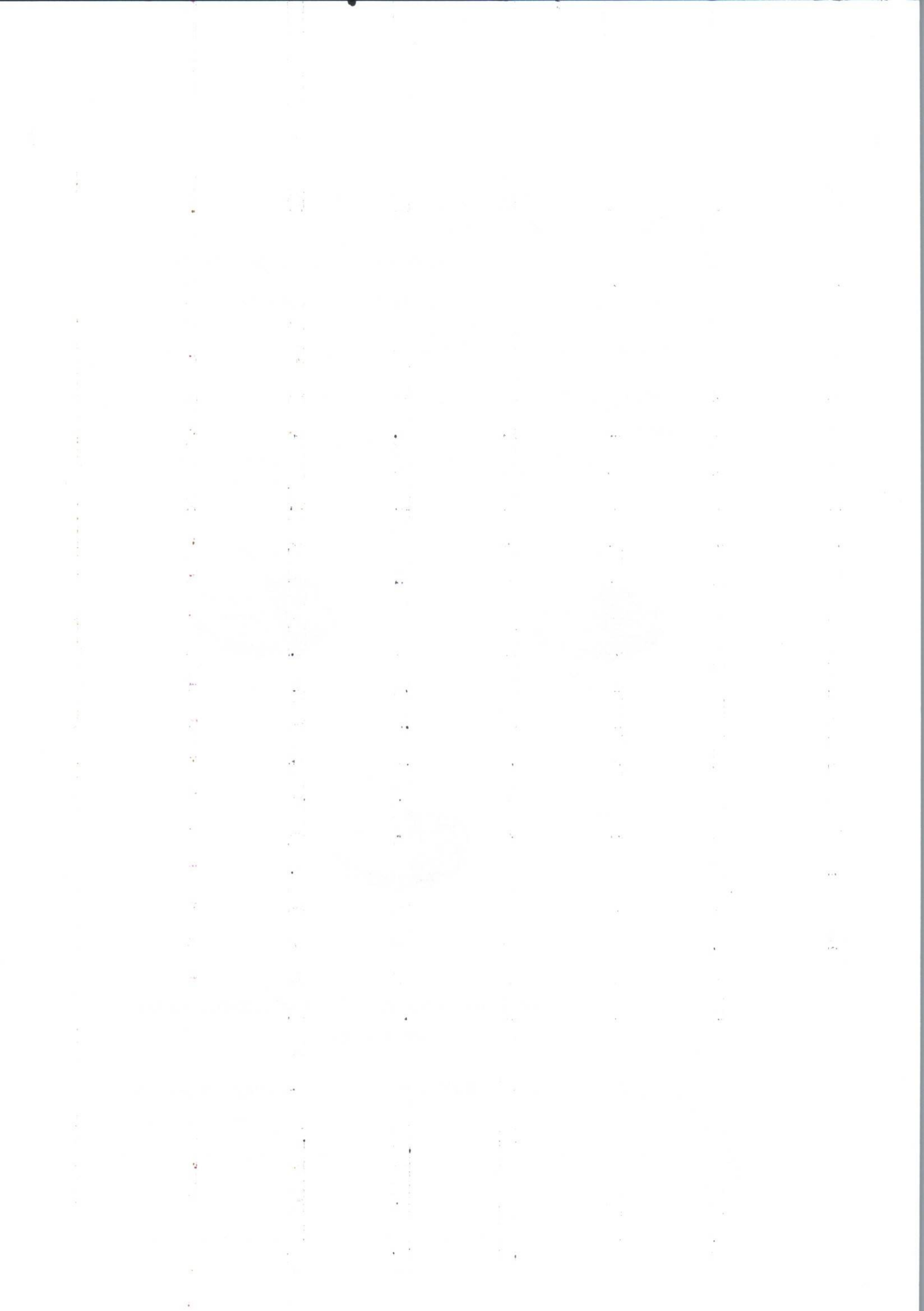
ตารางที่ 7 สรุปผลการใช้เงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ที่	รายการ	โอนจัดสรร	เบิกจ่ายจริง	คิดเป็นร้อยละ
1	ค่าหนังสือเรียน	2,430,000.00	2,426,044.95	99.84
2	ค่าอุปกรณ์การเรียน	558,900.00	443,900.00	79.42
3	ค่าเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา	1,094,400.00	1,017,000.00	92.93
	รวมทั้งสิ้น	4,083,300.00	3,886,944.95	95.19



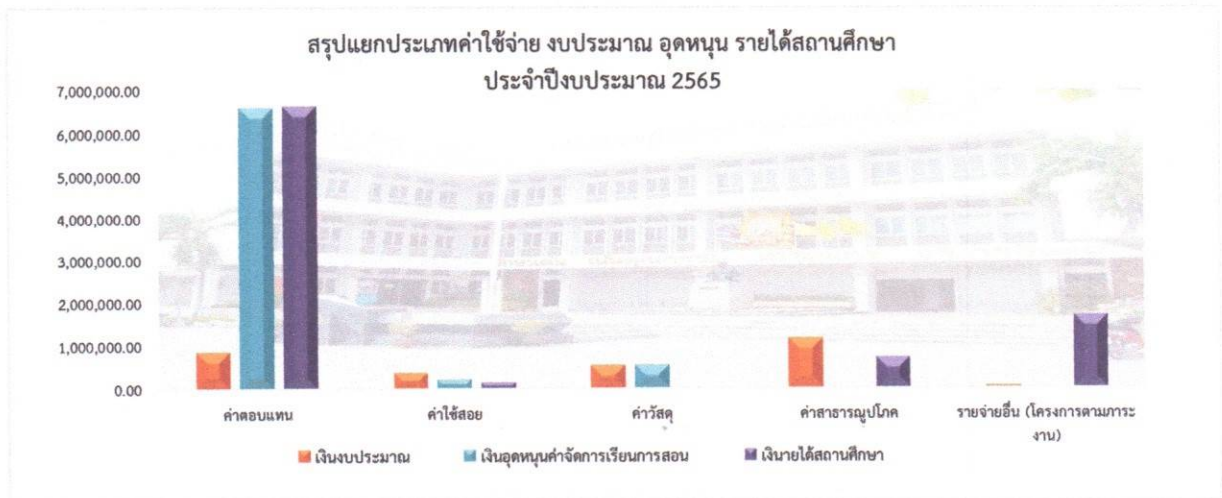
แผนภูมิ : แสดงการเบิกจ่ายค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สรุปผลตารางที่ 7 การใช้เงินค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน การเบิกจ่ายเงินค่าหนังสือเรียนฟรี มีการเบิกจ่ายร้อยละ 99.84% งบประมาณที่ได้รับโอนจัดสรรค่าอุปกรณ์การเรียน มีการเบิกจ่ายร้อยละ 79.42% และค่าเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา มีการเบิกจ่ายร้อยละ 92.93%



ตารางที่ 8 สรุปผลการใช้เงินเป็นประเภทค่าใช้จ่าย ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุและค่าสาธารณูปโภค  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

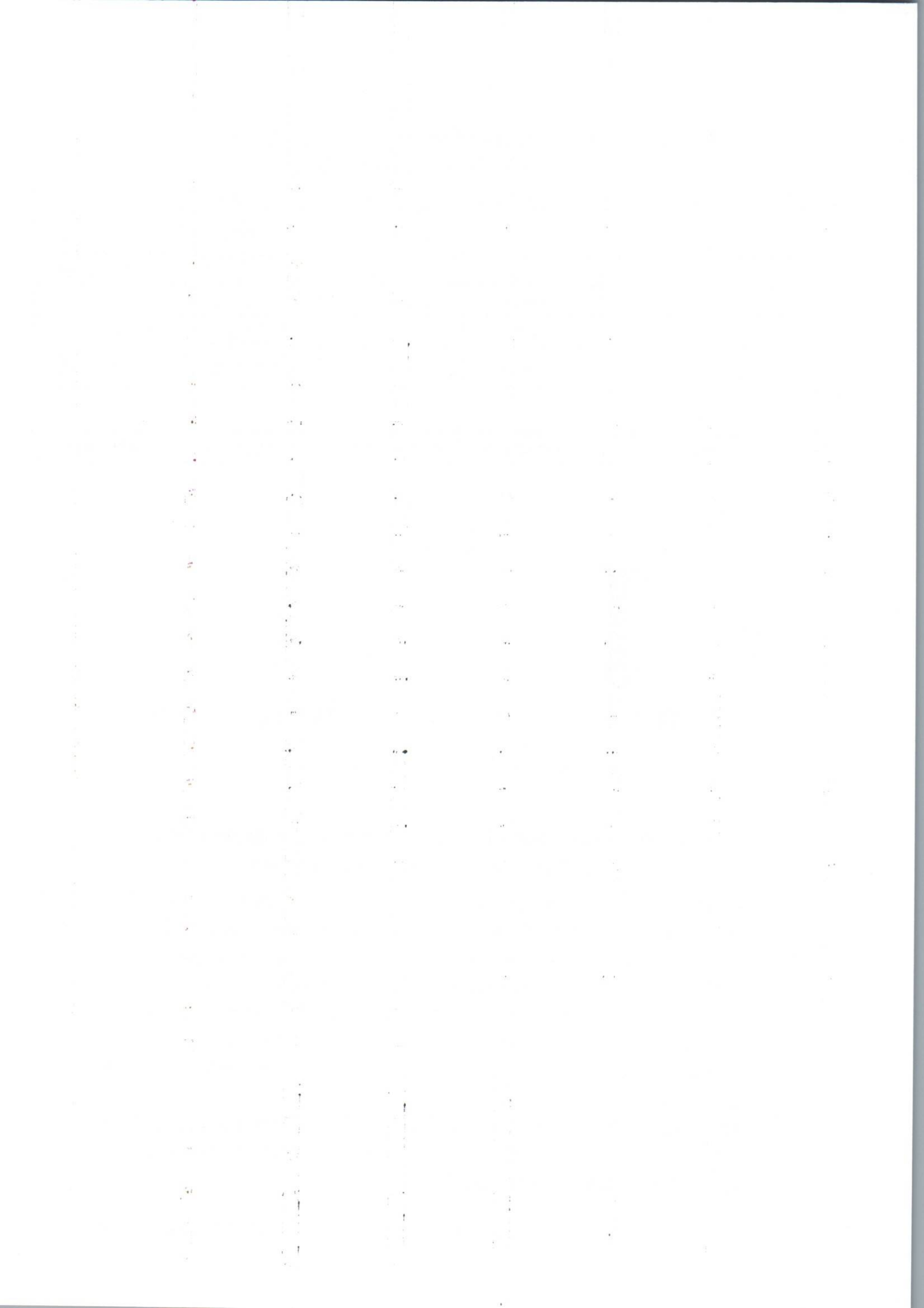
ที่	รายการ	เงินงบประมาณ	เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	เงินรายได้สถานศึกษา	รวมเงิน
1	ค่าตอบแทน	851,940.00	6,597,097.00	6,617,082.00	14,066,119.00
2	ค่าใช้สอย	384,666.76	234,911.00	149,225.00	768,802.76
3	ค่าวัสดุ	551,193.37	567,591.45	17,942.00	1,136,726.82
4	ค่าสาธารณูปโภค	1,151,598.02	0.00	735,290.62	1,886,888.64
5	งบรายจ่ายอื่น (โครงการตามภาระงาน)	55,430.00	0.00	1,691,815.83	1,747,245.83
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>2,994,828.15</b>	<b>7,399,599.45</b>	<b>9,211,355.45</b>	<b>19,605,783.05</b>



แผนภูมิ : สรุปแยกประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน  
รายได้สถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สรุปผลตารางที่ 8 การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายประเภทค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุและค่าสาธารณูปโภค ในแต่  
ละหมวดเงิน ของวิทยาลัยการอาชีพหลวงประจักษ์ราชานุรักษ์ หมวดค่าตอบแทน เบิกจ่ายจากเงิน  
เงินรายได้สถานศึกษา 47.04% อุดหนุน 46.90% เงินงบประมาณ 6.06% หมวดค่าใช้สอย เบิกจ่าย  
จากเงินงบประมาณ 50.03% เงินอุดหนุน 30.56% เงินรายได้สถานศึกษา 19.41% หมวดค่าวัสดุ  
เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุน 49.93% เงินงบประมาณ 48.49% เงินรายได้สถานศึกษา 1.58% หมวดค่า  
สาธารณูปโภค เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ 61.03% เงินรายได้สถานศึกษา 38.97% เงินอุดหนุน  
0% หมวดงบรายจ่ายอื่น (โครงการตามภาระงาน) เบิกจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษา 96.83% และ  
เบิกงบประมาณ 8.91% (ค่าเช่าที่ดิน)

สรุปภาพรวมวิทยาลัยฯ เบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้นจากเงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงิน 9,211,355.45  
บาท คิดเป็น 46.98% จากเงินอุดหนุน เป็นเงิน 7,399,599.45 บาท คิดเป็น 37.74% จากเงิน  
งบประมาณ 2,994,828.15 บาท คิดเป็น 15.28%

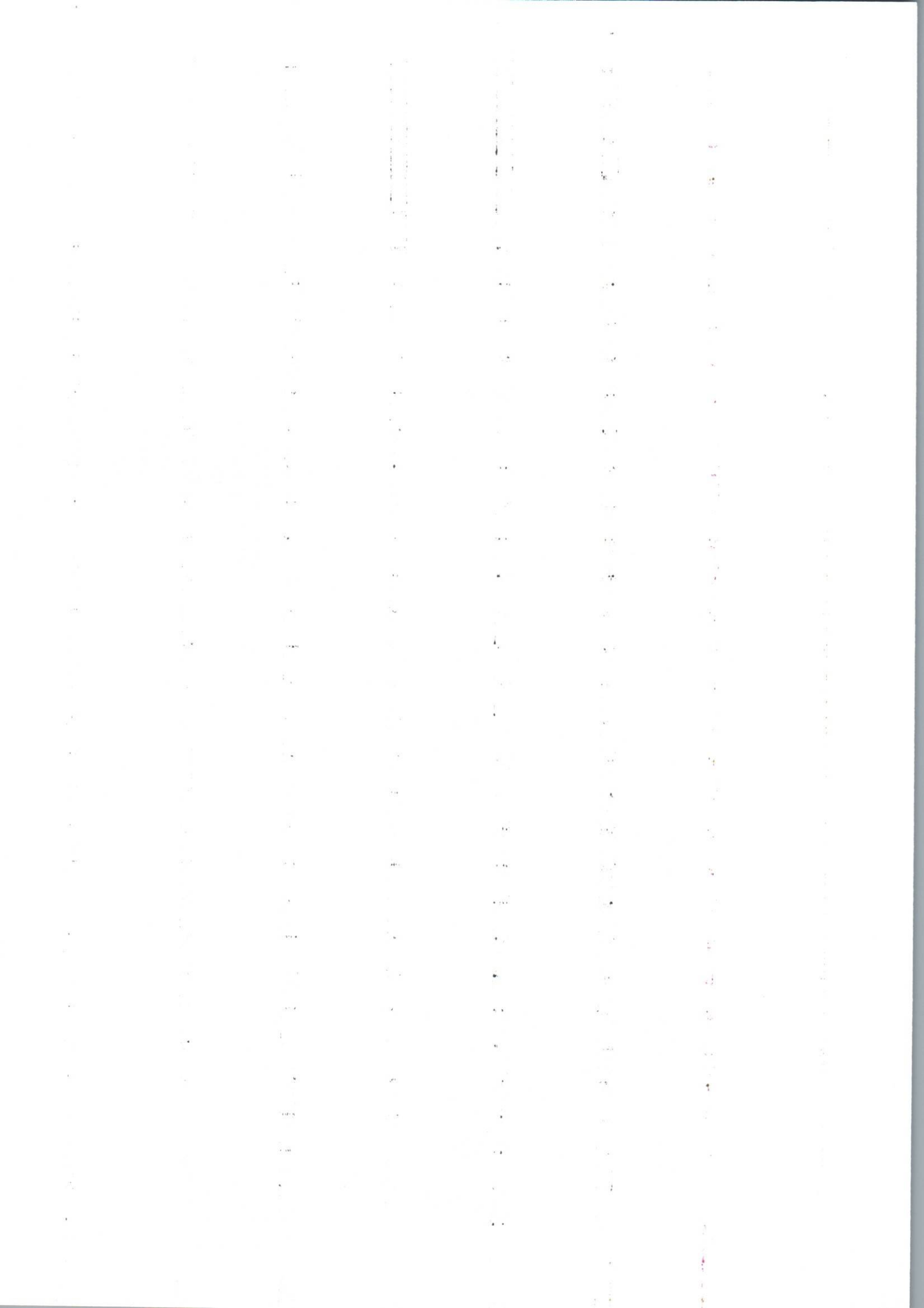




บทที่ 4

รายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
<b>ฝ่ายบริหารทรัพยากร</b>											
1	โครงการประชาสัมพันธ์ รับสมัครนักเรียน หลักสูตร ปวช. ปวส. หลักสูตร ปวช. ปวส.	งาน ประชาสัมพันธ์	✓	-	✓	-	10,000.00	6,200.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงาน ผลโครงการ	-	
2	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ สำนักงาน	งาน ประชาสัมพันธ์	✓	-	✓	-	2,700.00	2,700.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงาน ผลโครงการ	-	
3	โครงการทำประกัน รถยนต์วิทยาลัยฯ	งานพัสดุ	✓	-	✓	-	15,000.00	12,642.72	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ได้ประกันภัยรถยนต์แบบ คุ้มครองบุคคลที่ 3 จำนวน 3 คัน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ได้ประกันภัยรถยนต์แบบ คุ้มครองบุคคลที่ 3	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
4	โครงการต่อ พ.ร.บ. รถยนต์	งานพัสดุ	✓	-	✓	-	8,500.00	7,952.24	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ได้ พ.ร.บ.รถยนต์ จำนวน 5 คัน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 และคุ้มครอง ผู้ประสบภัยจากรถ	ระดับ 4.00 เป็น ที่พอใจ	



ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
5	โครงการจัดซื้อวัสดุ สำนักงาน	งานทะเบียน	✓	-	✓	-	25,000.00	24,950.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1. มีวัสดุสำนักงานไว้ใช้ ดำเนินงานด้านเอกสาร <b>เชิงคุณภาพ</b> 1. ทำให้งานมีประสิทธิภาพมากขึ้น และเป็นการอำนวยความสะดวก สะดวกให้กับนักเรียน	ระดับ 3.71 เป็น ที่พอใจ	
6	โครงการจัดจ้างทำคู่มือ การรับสมัครเข้าศึกษา ต่อปีการศึกษา 2565	งานทะเบียน	✓	-	✓	-	14,000.00	12,000.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1. มีคู่มือการรับสมัครเข้าศึกษา ต่อ จำนวน 1,000 เล่ม <b>เชิงคุณภาพ</b> 1. ผู้สมัครเข้าใจขั้นตอนการ สมัคร การมอบตัว	ระดับ 4.00 เป็น ที่พอใจ	
7	โครงการจัดซื้อวัสดุใน การจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษา	งานทะเบียน	✓	-	✓	-	15,000.00	14,926.50	<b>เชิงปริมาณ</b> 1. ได้บัตรนักเรียน นักศึกษา แบบ Smart Card <b>เชิงคุณภาพ</b> 1. นักเรียน นักศึกษา มีบัตร ประจำตัว	ระดับ 3.57 เป็นที่พอใจ	

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. It is essential to ensure that all entries are supported by appropriate documentation and receipts.

3. Regular audits should be conducted to verify the accuracy of the records and identify any discrepancies.

4. The second part of the document outlines the procedures for handling cash and credit transactions.

5. Cash transactions should be recorded immediately and accurately, with a clear indication of the source and purpose.

6. Credit transactions should be recorded in a timely manner, and the terms of the credit should be clearly stated.

7. The third part of the document provides guidelines for the management of accounts payable and receivable.

8. Accounts payable should be monitored closely to ensure that payments are made on time and in full.

9. Accounts receivable should be managed effectively to minimize the risk of non-payment and maximize cash flow.

10. The fourth part of the document discusses the importance of maintaining accurate financial statements.

11. Financial statements should be prepared regularly and accurately, reflecting the true financial position of the organization.

12. It is important to ensure that all financial data is supported by reliable and verifiable sources.

13. The fifth part of the document outlines the procedures for the preparation and filing of tax returns.

14. Tax returns should be prepared accurately and filed on time, with all required supporting documents.

15. It is important to stay up-to-date on the latest tax laws and regulations to ensure compliance.

16. The sixth part of the document discusses the importance of maintaining accurate payroll records.

17. Payroll records should be maintained accurately and securely, reflecting all employee earnings and deductions.

18. It is important to ensure that all payroll transactions are supported by appropriate documentation.

19. The seventh part of the document provides guidelines for the management of fixed assets.

20. Fixed assets should be recorded accurately and their depreciation should be calculated and recorded regularly.

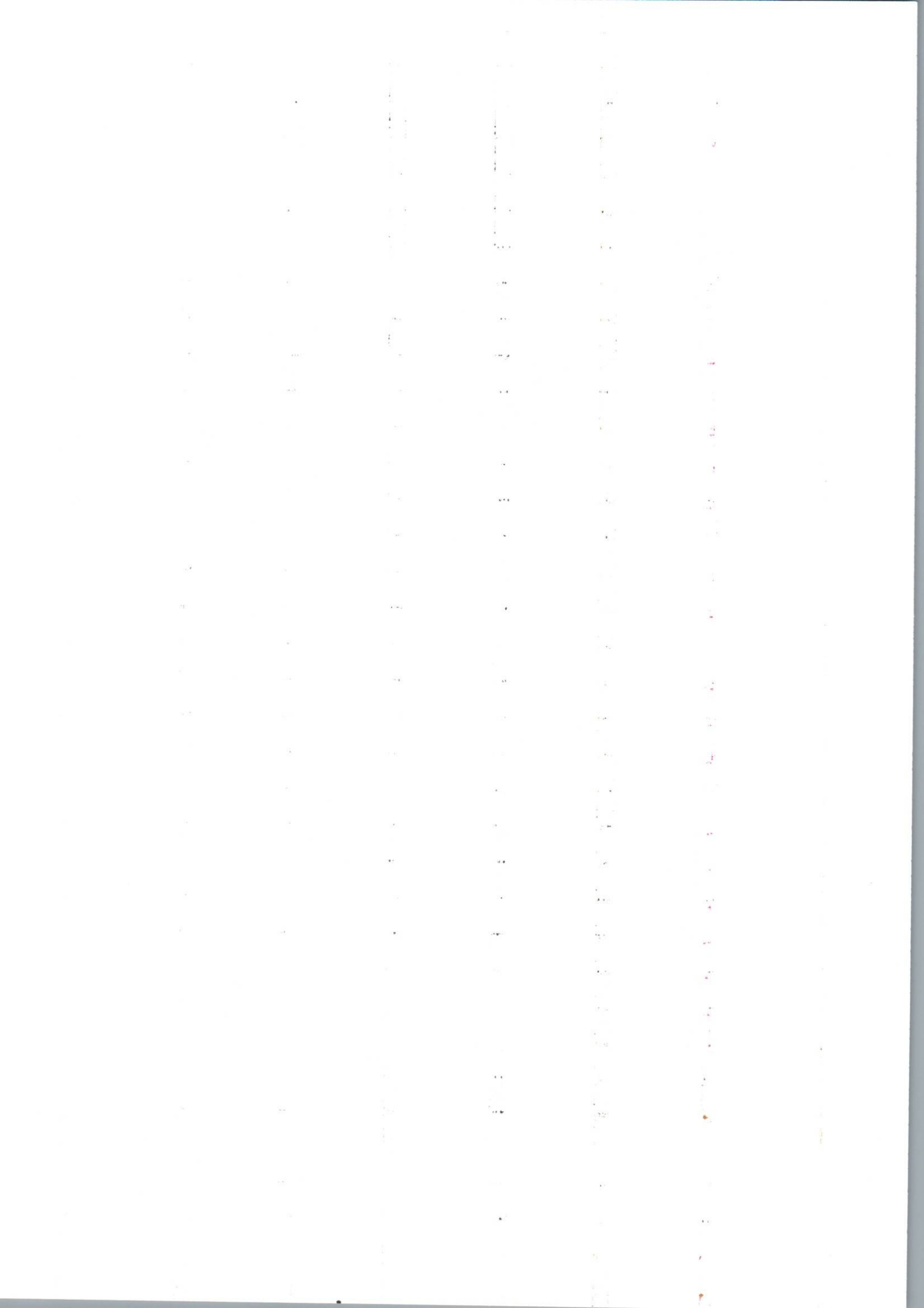
21. It is important to ensure that all fixed asset transactions are supported by appropriate documentation.

22. The eighth part of the document discusses the importance of maintaining accurate budgetary records.

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำแล้ว	ยังไม่ทำ	ในแผน						
8	โครงการฝึกอบรมประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564	งานทะเบียน	✓	-	✓	-	15,000.00	12,850.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.จัดฝึกอบรมประกาศนียบัตรให้นักเรียน นักศึกษา <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียน นักศึกษาจบการศึกษาเพิ่มขึ้น	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
9	โครงการบำรุงดูแลงานอาคารสถานที่	งานอาคารสถานที่	✓	-	✓	-	40,000.00	39,390.27	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ได้วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับซ่อมแซมของงานอาคาร <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.สามารถนำวัสดุและอุปกรณ์ไปใช้ซ่อมแซมอาคารที่ชำรุด	ระดับ 3.72 เป็นที่พอใจ	

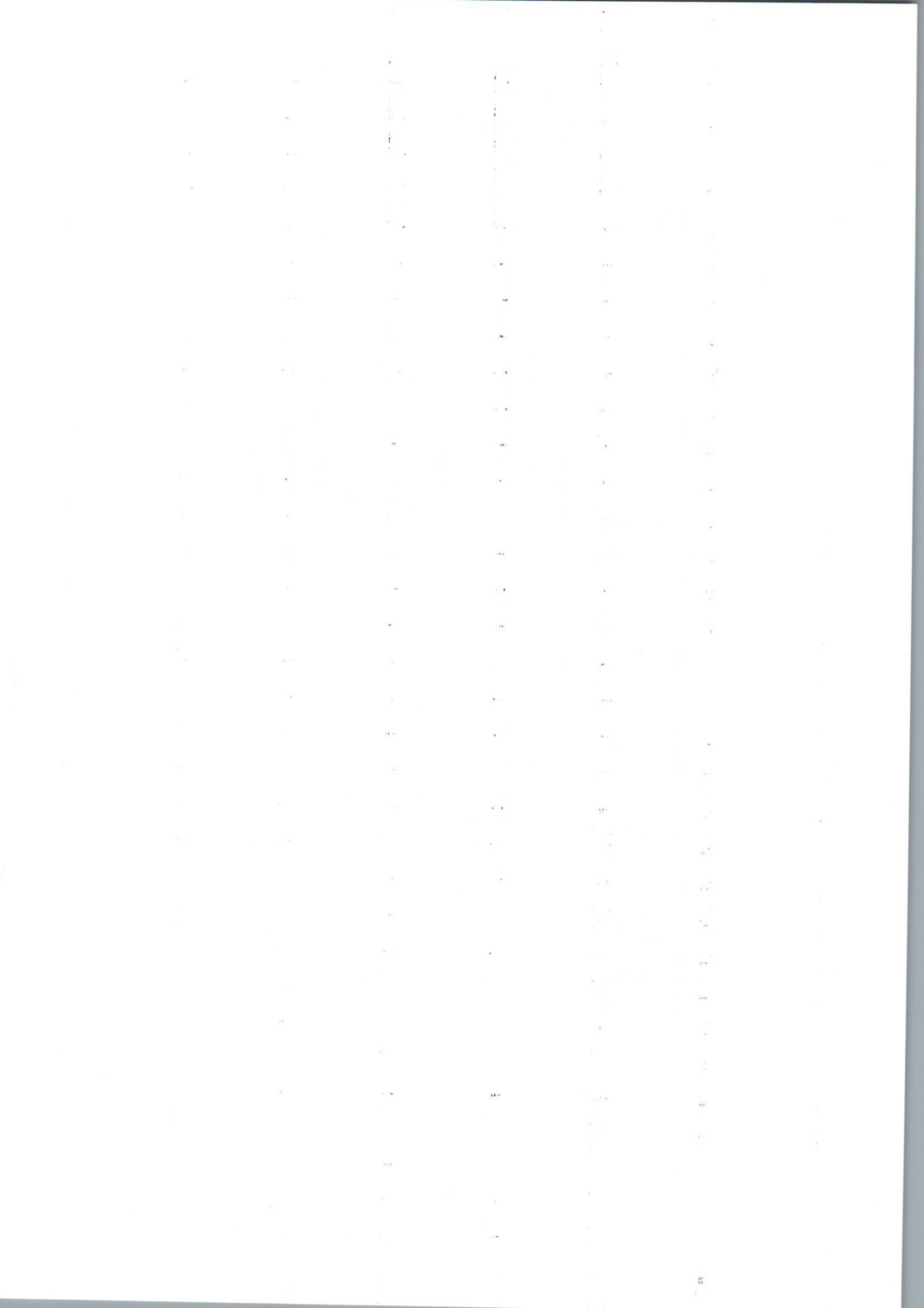
Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page.

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำแล้ว	ยังไม่ทำ	ในแผน						
10	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษารื่องการฝึกอบรมพัฒนา รูปแบบแบบกรจัดการเรียนรู้ตามข้อตกลงในการพัฒนา งาน (Performance Agreement:PA) สำหรับครูอาวุโสศึกษา	งานบุคลากร	✓	-	✓	-	28,800.00	28,000.00	เชิงปริมาณ 1.พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรได้เข้ารับการอบรมแยกเป็น ผู้บริหาร 5 คน ข้าราชการครู 43 คน พนักงานราชการ 4 คน ครูอัตราจ้าง 52 รวมทั้งสิ้น 104 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการครู ครูอัตราจ้าง สามารถจัดทำเอกสารการสอน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและใช้ประกอบการประเมินผลการใช้ปฏิบัติงานที่ไม่ได้ดำเนินโครงการ	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
11	โครงการจ้างครูวิชาชีพผู้ทรงคุณค่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	งานบุคลากร	-	✓	✓	-	-	-	ไม่ได้ดำเนินโครงการเนื่องจากไม่ได้รับการโอนเงินจัดสรร	-	





ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
<b>ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ</b>											
1	โครงการอบรมและ จัดทำแผนยุทธศาสตร์ พัฒนาคุณภาพ สถานศึกษา พ.ศ. 2565-2568	งาน วางแผน	✓	-	✓	-	10,000.00	28,180.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ผู้บริหารเข้าร่วม 5 คน ครู 41 คน บุคลากรเข้าร่วม 12 คน รวมทั้งสิ้น 58 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ครูและบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมใน การกำหนดกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของวิทยาลัยฯ 2.สถานศึกษามีแผนยุทธศาสตร์ใน การกำหนดทิศทางการบริหารภายใน สถานศึกษา	ระดับ 4.00 เป็นที่ พอใจ	ปรับแผน ขอใช้ งบประมาณ เพิ่มจากเงิน รายได้ สถานศึกษา หมวด สำรอง ฉุกเฉิน



ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
2	โครงการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	งานวางแผน	✓	-	✓	-	0.00	0.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ได้มีแผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565 จำนวน 12 เล่ม <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.สถานศึกษามีแผนปฏิบัติการฯ เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินโครงการ 2.สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการ ด้านงบประมาณให้เป็นไปตามแผนฯ อย่างมีประสิทธิภาพ 3.ไว้เป็นคู่มือ กำกับ ติดตาม ให้สามารถ บริหารจัดการด้านทรัพยากรของ สถานศึกษา	ระดับ 3.85 เป็นที่พอใจ	
3	โครงการปรับ แผนการใช้เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	งานวางแผน	✓	-	✓	-	0.00	0.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผล โครงการ	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำแล้ว	ยังไม่ทำ	ในแผน						
4	โครงการติดตามผล การดำเนินโครงการ และการเบิกจ่าย ตามแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565	งานวางแผน	✓	-	✓	-	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	ระดับ 3.85 เป็นที่พอใจ	
5	โครงการรายงาน/ ติดตามผลการ ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	งานวางแผน	✓	-	✓	-	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	-	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. It is essential to ensure that all entries are supported by appropriate evidence and documentation.

3. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data.

4. These methods include both qualitative and quantitative approaches, each with its own strengths and limitations.

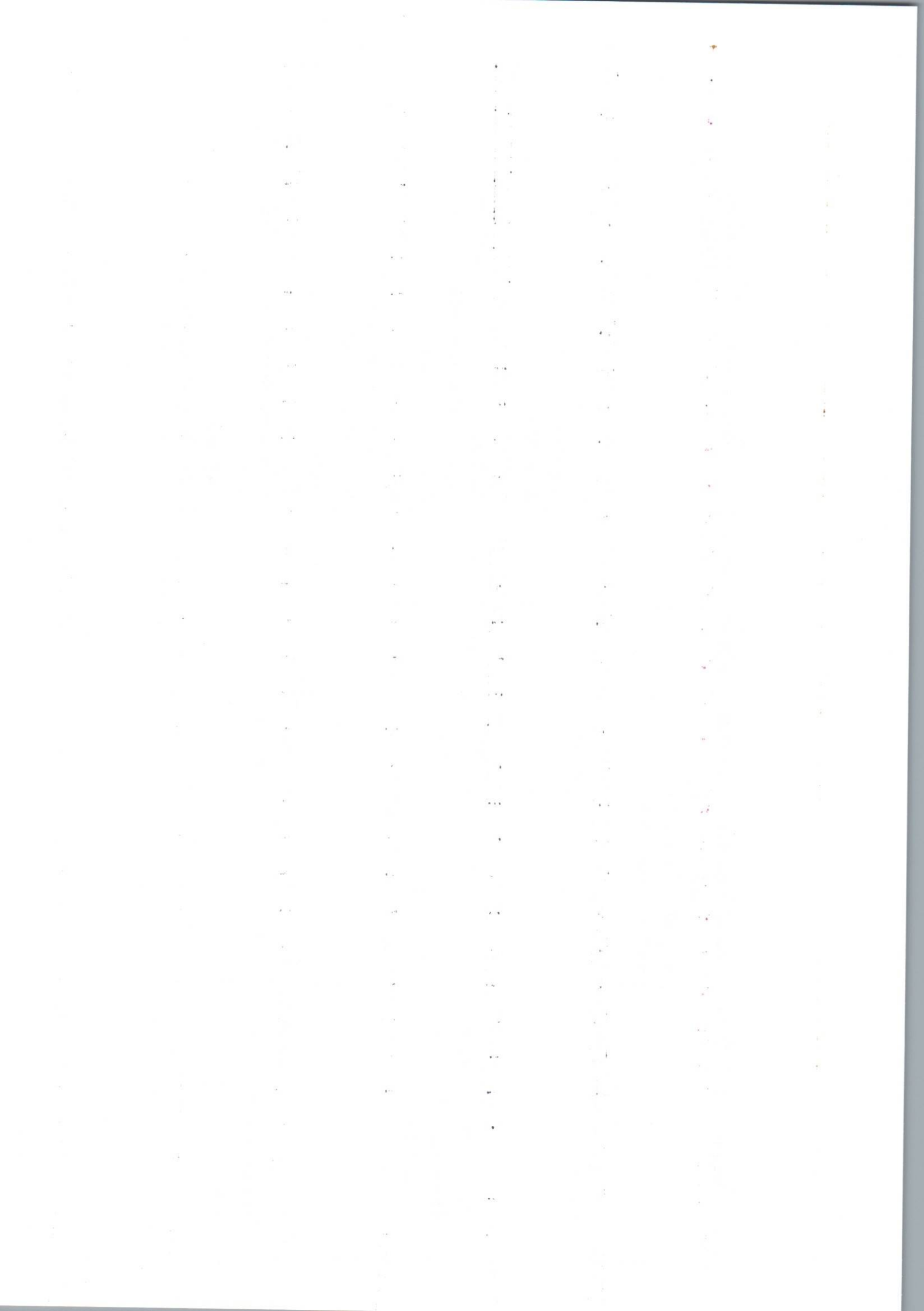
5. The third part of the document provides a detailed overview of the theoretical framework underlying the research.

6. This framework is based on a combination of established theories and new insights from recent research.

7. The fourth part of the document describes the specific procedures and protocols used in the study.

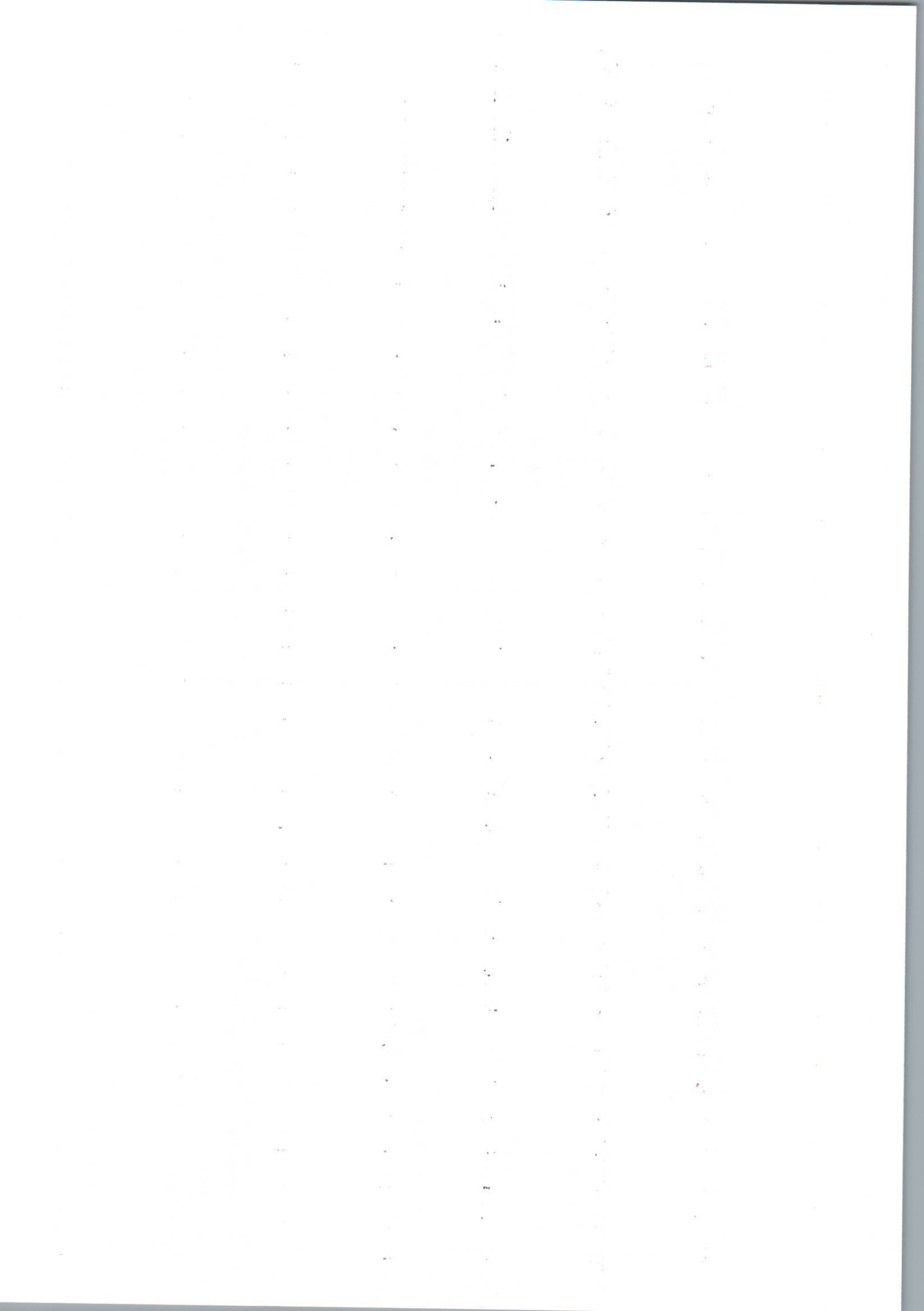
8. These procedures were designed to ensure the reliability and validity of the data collected.

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำแล้ว	ยังไม่ทำ	ในแผน						
6	โครงการต่ออายุโดเมนเนม	งานศูนย์ข้อมูลฯ	✓	-	✓	-	900.00	856.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.เพื่อต่ออายุโดเมนเนม <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ได้โดเมนเนม <a href="http://www.lpt.ac.th">www.lpt.ac.th</a> เป็นเวลา 1 ปี	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
7	โครงการบริการข้อมูลสารสนเทศให้นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร	งานศูนย์ข้อมูลฯ	✓	-	✓	-	0.00	0.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.พัฒนาบริการข้อมูลสารสนเทศให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากร <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเป็นปัจจุบัน	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
8	โครงการจัดทำข้อมูลสถานศึกษา 9 ด้าน	งานศูนย์ข้อมูลฯ	✓	-	✓	-	0.00	0.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.เอกสารข้อมูลสารสนเทศ จำนวน 5 เล่ม <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.มีการเก็บข้อมูลได้ครบทุกข้อมูล	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	

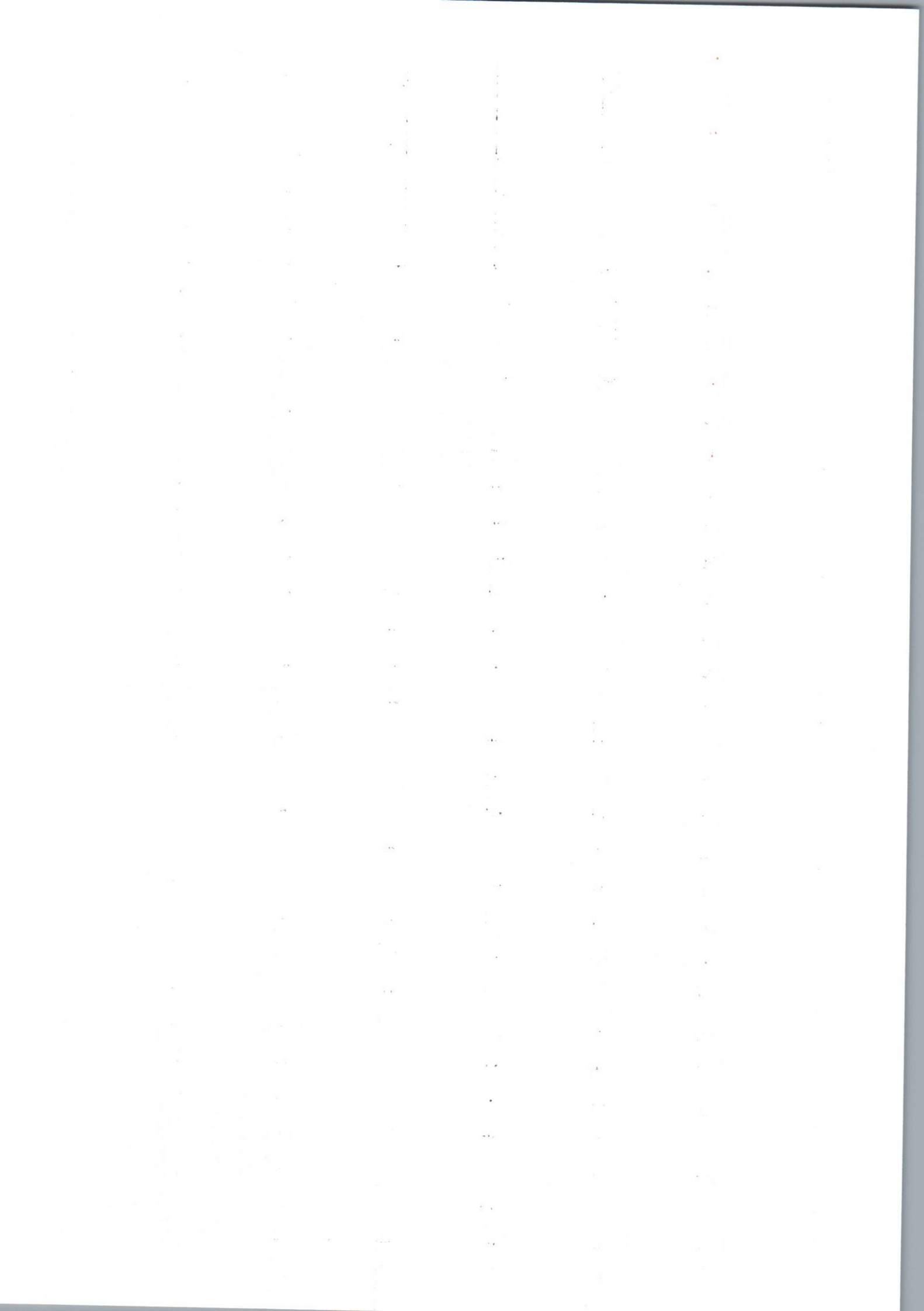


ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำแล้ว	ยังไม่ทำ	ในแผน	นอกแผน						
9	โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูล สถานศึกษาเชิงโยงหน่วยงานภายนอก	งานศูนย์ข้อมูลฯ	✓	-	✓	-	ไม่มีค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.สามารถเชื่อมโยงเครือข่ายข้อมูลสถานศึกษากับหน่วยงานภายนอก <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงานภายนอกเป็นปัจจุบัน	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
10	โครงการจัดเก็บข้อมูลศูนย์กำลังคน (V-cop)	งานศูนย์ข้อมูลฯ	✓	-	✓	-	ไม่มีค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลศูนย์กำลังคนให้นักเรียน นักศึกษา <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.1, ปวช.3, ปวส.1 และ ปวส.2 ได้มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
11	โครงการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ อาชีวศึกษา	งานส่งเสริมฯ	✓	-	✓	-	พ.ร.บ.งบประมาณ	40,000.00	7,290.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.มีกิจกรรมอบรมเขียนแผนธุรกิจ และศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษา <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียน นักศึกษาสามารถเขียนแผนธุรกิจและได้รับความรู้	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	





ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
12	โครงการเชิญ ผู้เชี่ยวชาญและภูมิ ปัญญาท้องถิ่นมาให้ ความรู้/องค์ความรู้วิชาชีพ ภายนอก	งานความ ร่วมมือ	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	300,000.00	39,245.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1. ผู้เรียนได้รับความรู้จากเชี่ยวชาญ และภูมิปัญญาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า 4 สาขาวิชา 2. ผู้เรียนเข้าร่วมพัฒนาไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 <b>เชิงคุณภาพ</b> 1. ผู้เรียนได้รับความรู้ทักษะฝีมือ และประสบการณ์ตรง 2. วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการตาม โครงการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานการ ประกันคุณภาพ	ระดับ 4.00 เป็น ที่พอใจ	
13	โครงการฝึกอบรมและ แลกเปลี่ยนครูและ นักศึกษา กับสถานศึกษา ในประเทศมาเลเซีย	งานความ ร่วมมือ	-	✓	✓	-	รองจัดสรร จาก สอศ.	0.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินโครงการเนื่องจากไม่ได้ รับงบจัดสรรจาก สอศ.	-	
14	โครงการอบรมทักษะ ภาษาอังกฤษสำหรับ ผู้เรียน	งานความ ร่วมมือ	-	✓	✓	-	รองจัดสรร จาก สอศ.	0.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินโครงการเนื่องจากไม่ได้ รับงบจัดสรรจาก สอศ.	-	



ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
15	โครงการลงนามร่วมมือ กับสถานประกอบการ และหน่วยงานทางการ ศึกษา	งานความ ร่วมมือ	✓	-	✓	-	5,000.00	2,995.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ลงนามความร่วมมือสถาน ประกอบการ จำนวน 1 แห่ง <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.วิทยาลัยฯ มีสถานประกอบการ สำหรับฝึกประสบการณ์ตรง สำหรับวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการตาม 2.วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการตาม โครงการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานการ ประกันคุณภาพ	ระดับ 4.00 เป็น ที่พอใจ	
16	โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการการเงิน รายงานการประเมิน ตนเอง (SAR) และ อบรมให้ความรู้ หลักเกณฑ์การประกัน คุณภาพภายใน- ภายนอก	งาน ประกันฯ	-	✓	✓	-	10,000.00	14,300.00	-	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
17	โครงการพัฒนา ตรวจสอบติดตาม และประเมินผลการ ประกันคุณภาพ ภายในของ สถานศึกษาโดยต้น สังกัด	งานวิจัยฯ	-	✓	✓	-	0.00	-			
18	โครงการจัดทำ เอกสารรายงาน การประเมินตนเอง ของสถานศึกษา (SAR) ของ ประจำปีการศึกษา 2564	งานวิจัยฯ	✓	-	✓	รายได้ สถานศึกษา	8,000.00	8,000.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผล โครงการ	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
19	โครงการการประกวดแข่งขันงานวิจัยของบุคลากรครูและการเผยแพร่ผลงานทางด้านวิชาการของสถานศึกษา	งานวิจัย	-	✓	✓	-	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-		
20	โครงการการประกวดแข่งขันโครงการงานวิชาชีพสิ่งประดิษฐ์ของครูรุ่นใหม่ ของนักเรียน นักศึกษาระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564	งานวิจัย	✓	-	✓	รายได้ สถานศึกษา	12,000.00	3,700.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
21	โครงการสร้างองค์ ความรู้ทางการ อาชีวศึกษาเพื่อ ถ่ายทอดเทคโนโลยี (สิ่งประดิษฐ์ของคน รุ่นใหม่)	งานวิจัย	-	✓	✓	-	พ.ร.บ. งบประมาณ	13,000.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินโครงการ	-	
22	โครงการประกวด “สุดยอดนวัตกรรม อาชีวศึกษา” การ ประกวดสิ่งประดิษฐ์ ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564 ระดับ อาชีวศึกษา จังหวัด สงขลา	งานวิจัยฯ	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	45,100.00	4,920.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผล โครงการ		

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ทักษะวิชาชีพและโครงการวิทยาศาสตร์											
1	โครงการกิจกรรมแข่งขันทักษะ วิชาชีพ ระดับ สถานศึกษา, ภาค, ชชาติ	ฝ่าย วิชาการ	✓	-	✓	-	146,970.00	146,970.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
	-กิจกรรมโครงการ วิทยาศาสตร์	ฝ่าย วิชาการ	✓	-	✓	-	21,015.00	21,015.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
	-กิจกรรมฝึกทักษะ วิชาชีพก่อสร้าง	ฝ่าย วิชาการ	✓	-	✓	-	23,156.00	23,156.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	



ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศึกษาดูงาน											
2	- สาขาวิชาช่างยนต์	ฝ่าย วิชาการ	-	✓	✓	-	0.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	
	-สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	ฝ่าย วิชาการ	-	✓	✓	-	0.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	
	-สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	ฝ่าย วิชาการ	-	✓	✓	-	0.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	
	-สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	ฝ่าย วิชาการ	-	✓	✓	-	0.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
2	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศึกษาดูงาน										
	-สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	ฝ่ายวิชาการ	-	✓	✓	-	0.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	
	-สาขาวิชาช่างก่อสร้าง	ฝ่ายวิชาการ	-	✓	✓	-	0.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	
	-สาขาวิชาเทคนิคคอมพิวเตอร์	ฝ่ายวิชาการ	-	✓	✓	-	0.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	
	-สาขาวิชาการบัญชี	ฝ่ายวิชาการ	✓	-	✓	-	8,380.00	8,380.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
2	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศึกษาดูงาน -สาขาวิชาการตลาด	ฝ่าย วิชาการ	✓	-	✓	-	12,000.00	12,000.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.จำนวนนักเรียนเข้าร่วม มากกว่าร้อยละ 80 <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนได้รับทักษะและ ประสบการณ์จริงที่มี ประสิทธิภาพและคุณภาพที่ดี	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
	-สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	ฝ่าย วิชาการ	✓	-	✓	-	6,840.00	6,840.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.จำนวนนักเรียนร่วม กิจกรรม ร้อยละ 80 <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนได้รับทักษะและ ประสบการณ์	ระดับ 4.21 เป็นที่พอใจ	
	-สาขาวิชาอาหารและ โภชนาการ	ฝ่าย วิชาการ	✓	-	✓	-	6,435.00	6,435.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนจำนวน 38 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนสามารถมองเห็นงาน ในอนาคตจากนักศึกษาดูงาน	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
2	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศึกษาดูงาน -สาขาวิชาคหกรรม ศาสตร์	ฝ่าย วิชาการ	-	✓	✓	-	0.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	
	-สาขาวิชาการโรงแรม	ฝ่าย วิชาการ	✓	-	✓	-	3,450.00	3,450.00	เชิงปริมาณ 1.นักเรียนร่วมกิจกรรม 15 คน เชิงคุณภาพ 1.นักเรียน สามารถมองเห็น งานในอนาคตจากการศึกษา ดูงานได้ในระดับดี	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
3	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรม อวท.และทักษะพื้นฐาน										
	3.1 กิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย										
	1.โครงการส่งเสริมสุขภาพและนันทนาการ” ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่”	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	5,000.00	5,000.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
	2.โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตย (เลือกตั้งนายก อวท.)	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	1,000.00	981.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.สร้างจิตสำนึกที่ดีของระบอบประชาธิปไตยต่อการพัฒนาประเทศชาติแก่นักเรียน	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
	3.โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานองค์การนักวิชาชีพฯ	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	7,420.00	7,420.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ได้รับจัด-อุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพฯ <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ผ่านการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
	4.โครงการเตรียมความพร้อมนักเรียน นักศึกษา เพื่อเข้ารับรางวัลพระราชทาน ประจำปี การศึกษา 2565	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	-	✓	✓	-	10,000.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	
	5.โครงการแข่งขันกีฬา อาชีวะเกมส์ระดับ อศจ.	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	-	✓	✓	-	5,000.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	
	6.โครงการแข่งขันกีฬา อาชีวะเกมส์ระดับภาคใต้	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	-	✓	✓	-	5,000.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	
	7.โครงการแข่งขันกีฬา อาชีวะเกมส์ระดับชาติ	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	-	✓	✓	-	5,000.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
	8.โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการสรุปและ รายงานผลการ ดำเนินงาน	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	3,000.00	0.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
	9.โครงการประกวด โครงการชมรมวิชาชีพ ดีเด่น	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	1,500.00	1,500.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่ น้อยกว่าร้อยละ 80 <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนนักศึกษาที่มีพัฒนา ในเป็นคนดี คนเก่ง และมี ความสุข	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
	10.โครงการประกวด แข่งขันทักษะพื้นฐานและ การประชุมวิชาการ องค์การนักวิชาชีพใน อนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	8,000.00	7,943.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่ น้อยกว่าร้อยละ 80 <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนได้แสดงออกถึง ความสามารถของตน	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
11.	โครงการประกวดแข่งขันทักษะพื้นฐานและการประชุมวิชาการ การประชมวิชาการ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสงขลา	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	อุดหนุนค่า กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	10,000.00	3,985.60	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้สนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
12.	โครงการประกวดแข่งขันทักษะพื้นฐานและการประชุมวิชาการ การประชมวิชาการ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาภาคใต้	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	อุดหนุนค่า กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	15,000.00	13,978.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนนักศึกษามีพัฒนา ในเป็นคนดี คนเก่ง และมี ความสุข	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
13.	โครงการประกวดแข่งขันทักษะพื้นฐานและการประชุมวิชาการ การประชมวิชาการ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	อุดหนุนค่า กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	15000.00	0.00	-	-	



ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
14.	โครงการร้อยดวงใจ ถักทอใจ สานสายใย มุทิตาประจำปีการศึกษา 2565	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	3,000.00	3,000.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนได้แสดงมุทิตาจิตต่อ ข้าราชการที่เกี่ยวข้องอายุ ราชการ	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
15.	โครงการพัฒนาภาวะ ผู้นำเพื่อการบริหารเชิง สร้างสรรค์	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	18,000.00	0.00	-	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
	16.โครงการไหว้ สวัสดิ์ ขอบคุณ ขอโทษ	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	1,000.00	1,000.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
	17.โครงการวันดินโลก (5 ธันวาคม)	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	975.00	1,000.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
	18.โครงการรับการ ประเมินองค์การมาตร ดีเด่นระดับกลุ่มจังหวัด	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	7,669.00	8,000.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
	19.โครงการปฐมมืเทศ สมาชิกใหม่องค์การนัก วิชาชีพในอนาคตแห่ง ประเทศไทยประจำปี การศึกษา	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	3,000.00	3,000.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ	
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน							นอก แผน
	20.โครงการแข่งขันกีฬา ภายใน “หลวงประธาน เกมส์” ครั้งที่ 20 ประจำปีการศึกษา 2565	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	อุดหนุนค่า กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	15,000.00	33,498.50	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ สมบูรณ์ แข็งแรง	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
	21.โครงการพัฒนาห้อง องค์การนักวิชาชีพใน อนาคตแห่งประเทศไทย	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	อุดหนุนค่า กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	5,000.00	5,000.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
	22.โครงการประเมิน นักเรียนนักศึกษาเพื่อเข้า รับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา 2565	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	-	✓	✓	-	อุดหนุนค่า กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	18,000.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	
	23.โครงการเตรียมความ พร้อมสมาชิกองค์การฯเพื่อ รองรับการประเมิน มาตรฐานดีเด่น	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	อุดหนุนค่า กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	3,500.00	3,500.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน		ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ						
3	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรม อวท.และทักษะพื้นฐาน									
	3.2 กิจกรรมชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์									
	1.โครงการวันคล้ายวัน สวรรคต รัชกาลที่ 9	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	0.00	-	-	
	2.โครงการ 23 ตุลาคม ปียมหราช	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	0.00	-	-	
	3.โครงการเฉลิมพระชน พระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัวฯ ร.10	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	3,000.00	3,000.00	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	เชิงปริมาณ 1.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่ น้อยกว่าร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1.คณะบริหาร ครูบุคลากรได้ ร่วมรำลึกถึงผู้ก่อตั้งวิทยาลัยฯ

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
	4.โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา “วันมาฆบูชา”	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	3,000.00	0.00	-	-	
	5.โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา “วันวิสาขบูชา”	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	3,000.00	0.00	-	-	
	6.โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	3,000.00	3,000.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.คณะบริหาร ครูบุคลากรได้แสดงความภาคภูมิใจต่อสถาบัน ศาสนา พระมหากษัตริย์	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
	7.โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา “วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	3,000.00	0.00	-		
	8.โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา “ตัดบวชวันขึ้นปีใหม่”	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	4,000.00	3,996.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนได้ร่วมทำบุญตักบาตร เพื่อเป็นสิริมงคล	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
	9.โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	6,000.00	5,986.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนเข้ากิจกรรมและแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
3	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรม อวท.และทักษะพื้นฐาน										
	3.3 กิจกรรมชมรมวิชาชีพช่างยนต์										
	1.โครงการอาสาชื้อะบริการ ยานยนต์	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	10,000.00	10,000.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 200 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนสามารถใช้บริการ และซ่อมแซมรถได้	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
	2.โครงการแข่งขันกีฬา	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	4,915.00	4,915.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
	3.โครงการพัฒนา คุณธรรม	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	10,000.00	9,945.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำแล้ว	ยังไม่ทำ	ในแผน						
3	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรม อวท.และทักษะพื้นฐาน										
	3.4 กิจกรรมชมรมวิชาชีพช่างกลโรงงาน										
	1.โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอบรมซ่อมเครื่องจักร	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	✓	-	✓	-	7,810.00	7,800.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
3	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรม อวท.และทักษะพื้นฐาน										
	3.5 กิจกรรมชมรมวิชาชีพไฟฟ้ากำลัง										
	1.โครงการแข่งขันกีฬา	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	-	✓	✓	-	2,500.00	0.00	-	-	
	2.โครงการประกวดร้องเพลงสร้างดาวด้านสิ่งเสพติด	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	-	✓	✓	-	0.00	0.00	-	-	
	3.โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	✓	-	✓	-	3,000.00	3,000.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนเข้าร่วมโครงการจำนวน 210 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนมีพัฒนาการทางอารมณ์จิตใจกล้าแสดงออก	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	



ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
4.	โครงการพัฒนาลิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษา	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	1,010.00	1,010.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนเข้าร่วมโครงการ จำนวน 210 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนมีพัฒนาการทาง อารมณ์จิตใจกล้าแสดงออก	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
5.	โครงการพัฒนาส่งเสริม ภาษาต่างประเทศ	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	-	✓	✓	-	3,500.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	
3	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรม อวท.และทักษะพื้นฐาน										
	3.6 กิจกรรมชมรมวิชาชีพช่างอิเล็กทรอนิกส์										
	1.โครงการแข่งขันกีฬา	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	-	✓	✓	-	1,000.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
	2.โครงการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	3,115.00	5,000.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
	3.โครงการประกวด สิ่งประดิษฐ์จากสิ่งของ เหลือใช้	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	-	✓	✓	-	1,000.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	
3	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรม อวท.และทักษะพื้นฐาน										
	3.7 กิจกรรมชมรมวิชาพีชคณิตเชิงเส้น	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	2,365.00	2,364.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
3	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรม อวท.และทักษะพื้นฐาน										
	3.8 กิจกรรมชมรมวิชาชีพช่างก่อสร้าง										
	1.โครงการแข่งขันทักษะ วิชาซึ่งานปูน ช่าง ก่อสร้าง	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	1,540.00	1,473.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
	2.โครงการส่งเสริมการ บำเพ็ญประโยชน์ด้าน การฟื้นฟูพัฒนาวิทยาลัย ฯ	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	1,650.00	1,646.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
	3.โครงการสร้างคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสาพัฒนา วิทยาลัยฯ	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	-	✓	47,935.00	47,935.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน		ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ	
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ							ใน แผน
3	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรม อวท.และทักษะพื้นฐาน										
	3.9 กิจกรรมชมรมวิชาชีพการบัญชี										
	1.โครงการตอบปัญหา วิชาการ For Accounting ด้วยระบบ ออนไลน์	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	2,970.00	2,970.00	เชิงปริมาณ 1.นักเรียนแผนกบัญชีเข้าร่วม กิจกรรม 100 คน เชิงคุณภาพ 1.นักเรียนได้รับความรู้และ ประสบการณ์จากการเข้าร่วม กิจกรรม	ระดับ 3.71 เป็นที่พอใจ	
	2.โครงการสานสัมพันธ์ For Accounting	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	3,575.00	3,575.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน		ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ	
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ							ใน แผน
3	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อวท.และทักษะพื้นฐาน										
	3.10 กิจกรรมชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ										
	1.โครงการรักษาความ สะอาดในสถานศึกษา	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	1,560.00	1,560.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนแผนกบัญชีเข้าร่วม กิจกรรม 200 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนเกิดความสามัคคีกัน ในแผนกและสร้างความสัมพันธ์ ที่ดีต่อกัน	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
	2.โครงการทดสอบ มาตรฐานวิชาชีพ คอมพิวเตอร์	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	1,600.00	1,600.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
	3.โครงการสานสัมพันธ์ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	4,750.00	4,750.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนแผนกบัญชีเข้าร่วม กิจกรรม 210 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนเกิดความสามัคคีกัน ในแผนกและสร้างความสัมพันธ์	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
4.	โครงการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	อุดหนุนค่า กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	1,950.00	1,950.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนแผนกบัญชีเข้าร่วม กิจกรรม 70 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนเกิดความสามัคคีกัน ในแผนกและสร้างความสัมพันธ์ ที่ดีต่อกัน	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ
5.	โครงการส่งเสริมทักษะ ภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศ	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	อุดหนุนค่า กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	2,250.00	2,250.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ	
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน							นอก แผน
3	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรม อวท.และทักษะพื้นฐาน											
	3.11 กิจกรรมชมรมวิชาชีพการตลาด											
	1.โครงการหารายได้ระหว่างเรียน	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	✓	-	✓	-	อุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	2,200.00	2,200.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
	2.โครงการสถานสัมพันธ์ Marketing	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	✓	-	✓	-	อุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3,300.00	3,300.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
3	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรม อวท.และทักษะพื้นฐาน											
	3.12 กิจกรรมชมรมวิชาชีพคหกรรมศาสตร์											
	1.โครงการแข่งขันการจัดดอกไม้วันแม่	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	✓	-	✓	-	อุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	2,530.00	2,530.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนจำนวน 30 คนเข้าร่วมกิจกรรม <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนฝึกทักษะในด้านวิชาชีพ สร้างความสามัคคีในการทำงานเป็นทีม ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ มีจิตสำนึกคิดถึงพระคุณแม่	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
3	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรม อวท.และทักษะพื้นฐาน										
3.13 กิจกรรมชมรมวิชาชีพการโรงแรม											
	1.โครงการเตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะวิชาชีพสาขาวิชาการ โรงแรม	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	2,020.00	2,035.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียน ปวช. ปวส. จำนวน 34 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนได้ฝึกทักษะการเตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะวิชาชีพสาขาวิชาการโรงแรมให้กับนักเรียนสาขาการโรงแรม	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
	2.โครงการส่งเสริมการเรียนรู้การเป็นยุวมัคคุเทศก์ ประจำปีงบประมาณ 2565	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	2,235.00	2,180.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียน ปวช. ปวส. จำนวน 53 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนได้ฝึกทักษะการเป็นยุวมัคคุเทศก์ให้กับเรียนสาขาการโรงแรม	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	



ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
3	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรม อวท.และทักษะพื้นฐาน										
	3.14 กิจกรรมชมรมวิชาชีพอาหารและโภชนาการ										
	1.โครงการสานสัมพันธ์พี่น้องอาหารและโภชนาการ	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	-	✓	✓	-	1,000.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ		
	2.โครงการประกวดการทำอาหาร "เซฟคุณหลวง"	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	3,235.00	4,235.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
3	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรม อวท.และทักษะพื้นฐาน										
	3.15 กิจกรรมชมรมตามความสมัครใจ To Be Number One										
	1.โครงการประกวดร้องเพลง ภายใต้โครงการ TO Be Number One	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	930.00	930.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน		ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ						
	2.โครงการประกวดร้องเพลง LPT Singing contest	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	อุดหนุนค่า กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	3,375.00	3,375.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-
3	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรม อวท.และทักษะพื้นฐาน									
	3.16 กิจกรรมจิตอาสา									
	1.โครงการจิตอาสาปลูกป่า	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	อุดหนุนค่า กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	1,000.00	3,000.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนได้รับการส่งเสริมด้านคุณธรรมและสามารถนำหลักธรรมมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ
	2.โครงการจิตอาสาในวันสำคัญพระมหากษัตริย์	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	อุดหนุนค่า กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	1,000.00	0.00	-	-

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
3.	โครงการจิตอาสา ช่วยเหลือผู้ประสบภัย ธรรมชาติ	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	-	✓	อุดหนุนค่า กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	1,000.00	0.00	-	
4	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน -กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม (ลูกเสือวิสามัญ)	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	-	✓	-	✓	อุดหนุนค่า กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	0.00	0.00	-	
	-กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ ระดับสถานศึกษา	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	-	✓	อุดหนุนค่า กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	11,680.00	11,680.00	-	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ
	-กิจกรรมจัดซื้อสื่อการ เรียนการสอนกิจกรรมลูก เสือ	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	-	✓	อุดหนุนค่า กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	2,000.00	2,000.00	-	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
	-กิจกรรมลูกเสือบำเพ็ญ ประโยชน์แก่สาธารณะ	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	2,000.00	2,000.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-		
	-กิจกรรมปรับเปลี่ยน พฤติกรรม สร้างระเบียบ วินัย (สร้างคุณธรรม จริยธรรม)	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	12,065.00	12,065.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-		
	-กิจกรรมสถานศึกษา คุณธรรม	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	-	✓	✓	-	0.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-		
	-กิจกรรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	ฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	3,400.00	3,400.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-		

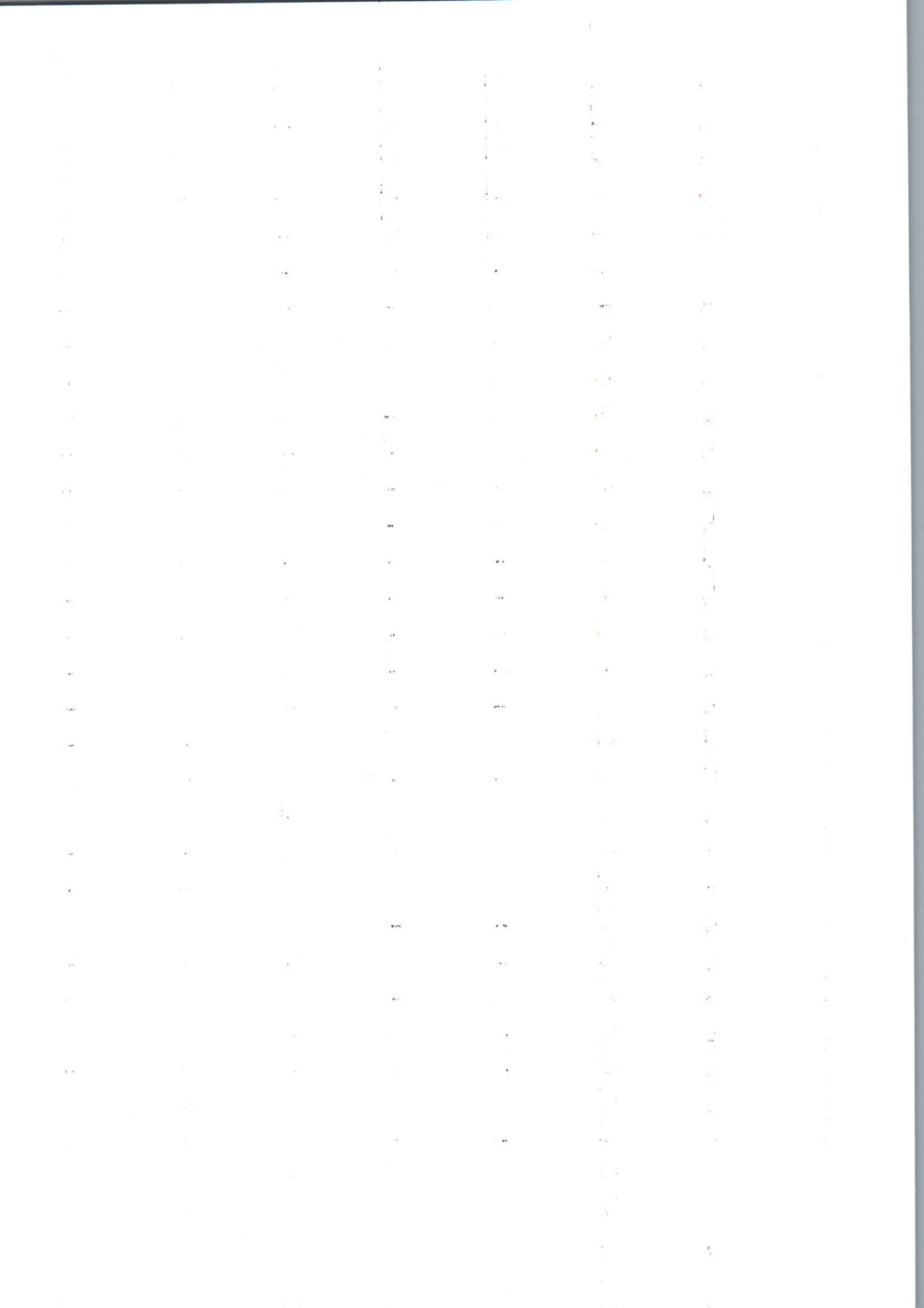
ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประมาณเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
5	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมคอมพิวเตอร์										
	-เข้าสัณฐานอินเทอร์เน็ต	ฝ่าย แผนงาน และความ ร่วมมือ	✓	-	✓	-	52,400.00	52,400.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
	-คำวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (ห้องอินเทอร์เน็ต)	ฝ่าย แผนงาน และความ ร่วมมือ	✓	-	✓	-	43,527.60	43,527.60	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
	-คำวัสดุพัฒนาการให้บริการอินเทอร์เน็ตแก่ผู้เรียน	ฝ่าย แผนงาน และความ ร่วมมือ	-	✓	✓	-	0.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา											
1	โครงการไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2565	งาน กิจกรรม นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	16,000.00	15,683.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ		
2	โครงการรวมคล้ายวัน สถาปนาวิทยาลัยฯ	งาน กิจกรรม นักเรียน นักศึกษา	-	✓	✓	-	10,000.00	-	ไม่ได้ดำเนินโครงการเนื่องจากไม่ สามารถดำเนินโครงการได้ทันตาม แผนที่กำหนดแต่รายงานผล โครงการเรียบร้อยแล้ว		
3	โครงการจัดการ แข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับ อศจ. ระดับ ภาคและระดับชาติ	งาน กิจกรรม นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	100,000.00	77,887.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนเข้าร่วม 175 คน คิดเป็น ร้อยละ 87.5 <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนได้แสดงออกถึง ความสามารถตนเอง	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	

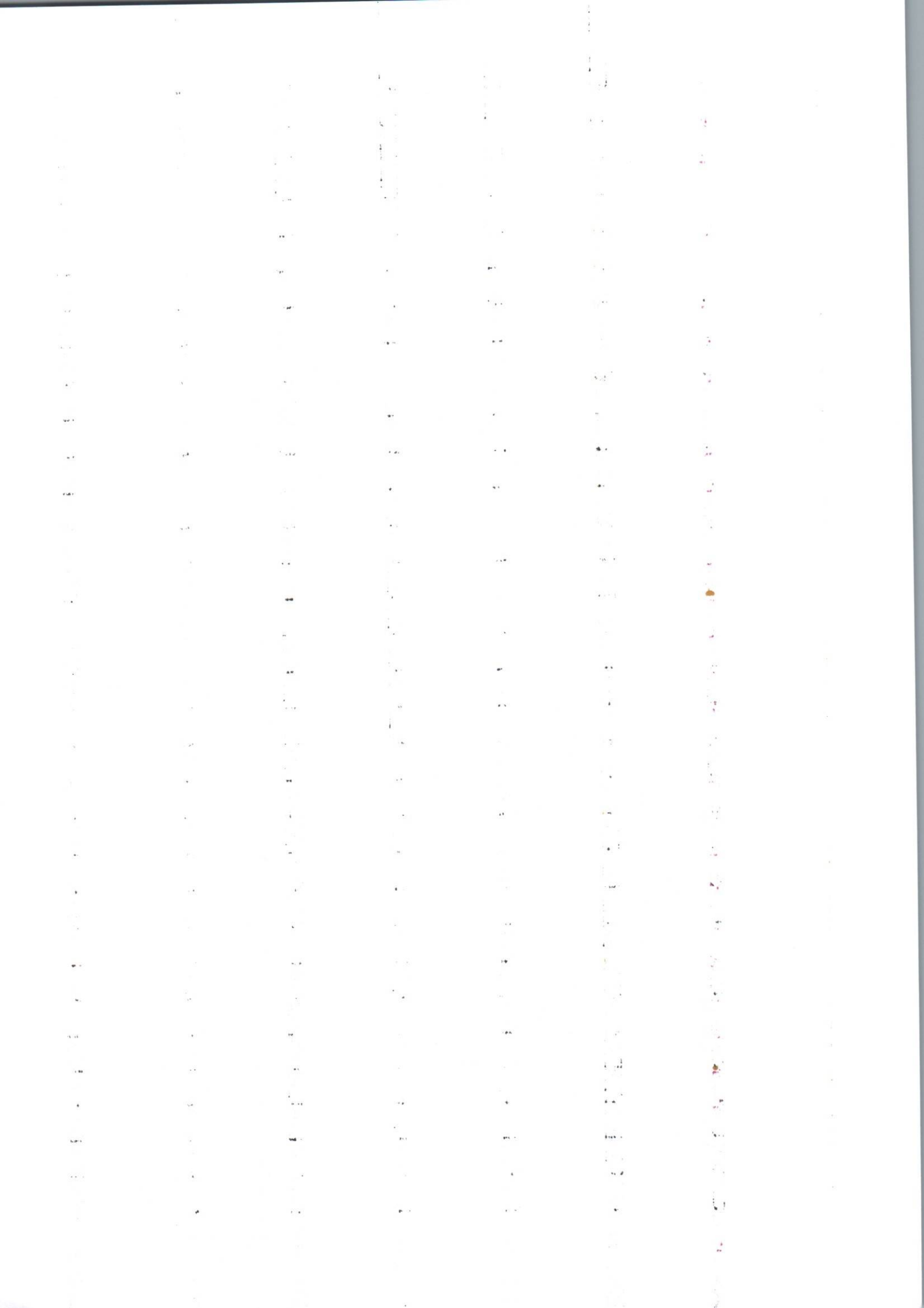
ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำแล้ว	ยังไม่ทำ	ในแผน	นอกแผน						
4	โครงการแนะแนวสู่ญูกรปีการศึกษา 2565	งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	✓	-	✓	-	รายได้สถานศึกษา	25,000.00	25,000.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ให้ข้อมูลการศึกษาวิชาชีพที่ถูกต้องกับนักเรียน ม.3 ม.6 และผู้ที่สนใจ <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนเข้ารับฟังการแนะแนวมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพที่ถูกต้อง	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
5	โครงการแนะแนวเปิดบ้านเพื่อการเรียนรู้ปีการศึกษา 2565 (ภาคเรียนที่ 2/2564)	งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	-	✓	✓	-	รายได้สถานศึกษา	10,000.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ		
6	โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2565	งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	✓	-	✓	-	รายได้สถานศึกษา	90,600.00	72,000.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.หนังสือคู่มือนักเรียน 900 เล่ม <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนใช้สำหรับประกอบการเรียนตลอดปีการศึกษา 2.นักเรียนเข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัยวิทยาลัยฯ	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
7	โครงการทำสัญญา กู้ยืมเงินกองทุนเงิน ให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษา (กยศ.) ปี การศึกษา 2564	งานแนะแนว อาชีพและ จัดหางาน	✓	-	✓	-	2,000.00	1,960.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ให้ความรู้และความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ระเบียบ คณะกรรมการกองทุนฯและข้อ ปฏิบัติของผู้กู้ยืม และผู้ค้ำ ประกัน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนได้ทราบและเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบคณะกรรมการ กองทุนฯ	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ		
8	โครงการบริการด้าน ทุนการศึกษา	งานแนะแนว อาชีพและ จัดหางาน	✓	-	✓	-	1,500.00	1,500.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ช่วยเหลือนักเรียนที่ได้รับทุน ไม่น้อยกว่า 10 ทุน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนที่มีปัญหาได้รับการ ช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ		

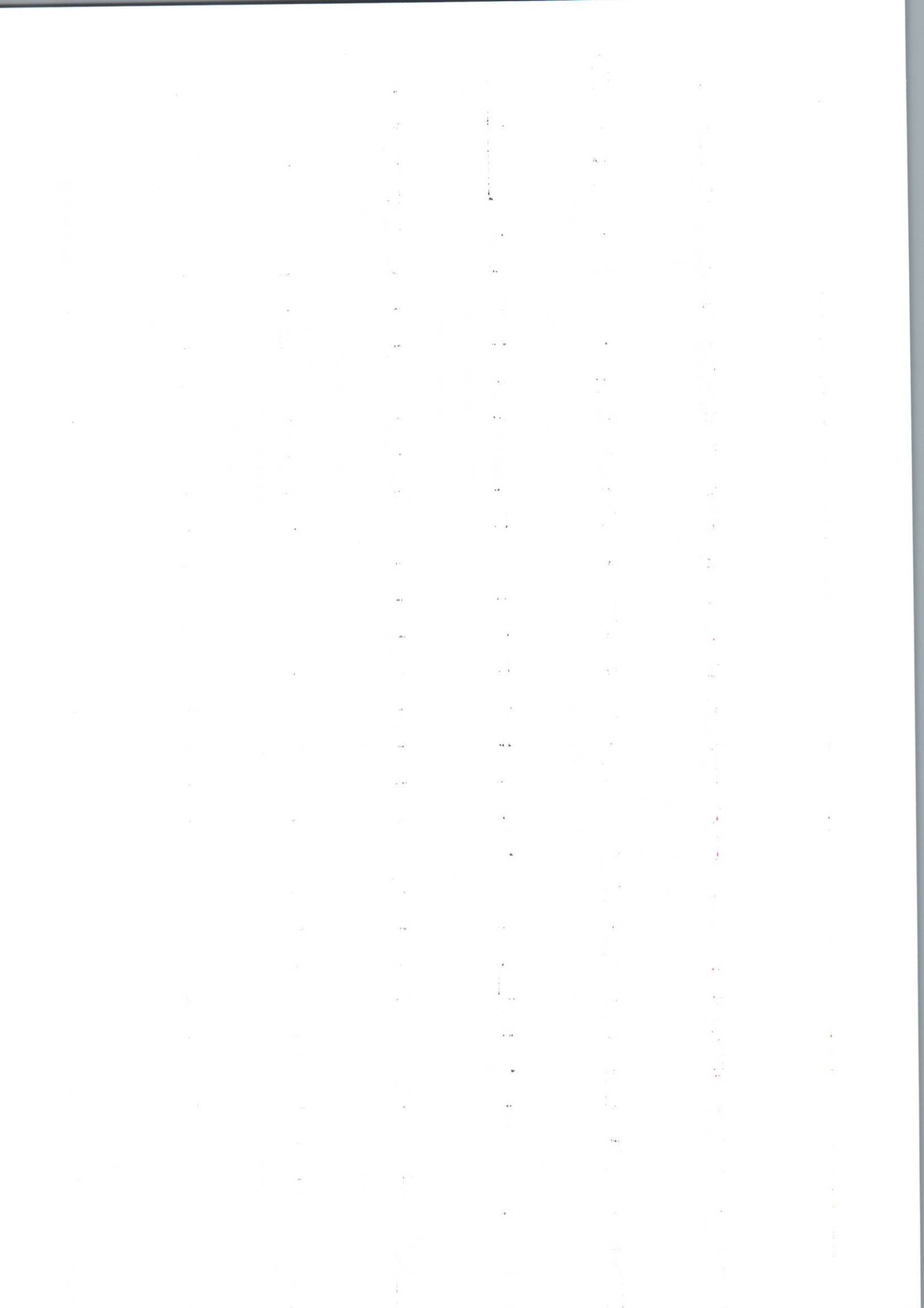




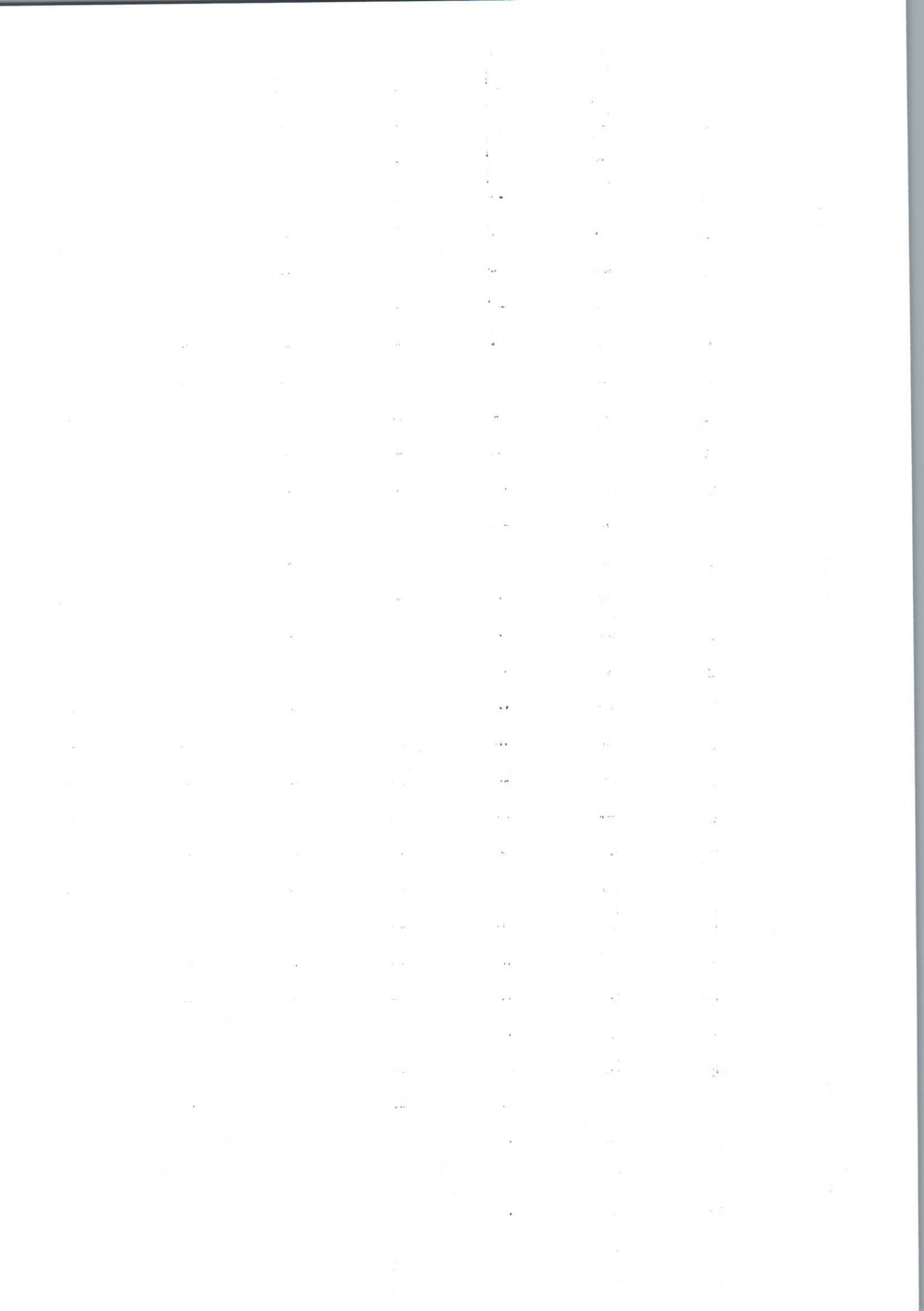
ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
10	โครงการติดตาม ผู้สำเร็จการศึกษา	งานแนะ แนวอาชีพ และจัดหา งาน	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	2,000.00	1,800.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.สำรวจข้อมูลนักเรียนที่จบ การศึกษา เข้าสู่ตลาดแรงงาน ปี พ.ศ.2564 2.สำรวจความพึงพอใจของ สถานประกอบการ <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.วิทยาลัยฯได้ข้อมูลนักเรียน ที่สำเร็จการศึกษาไปศึกษาต่อ สูงขึ้น 2.วิทยาลัยฯได้ข้อมูลนักเรียน ที่สำเร็จการศึกษาแล้วไป ทำงาน	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
9	โครงการบริการให้ คำปรึกษาและ บริการสารสนเทศ ให้กับนักเรียน นักศึกษา	งานแนะแนว อาชีพและ จัดหางาน	✓	-	✓	-	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่ รายงานผลโครงการ	-	



ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
15	โครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยสะอาด และอบายมุข	งาน ปกครอง	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	4,000.00	3,975.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนปวช.และปวส. จำนวน 500 คนหรือนักเรียน กลุ่มเสี่ยง <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ช่วยลดปัญหาเด็กเรียนออก กลางคัน นักเรียนติดยาเสพติด	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
16	โครงการณรงค์ขับ สีปลอดภัย ใส่ใจ วินัยจราจร ประจำปีการศึกษา 2565	งาน ปกครอง	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	4,000.00	3,998.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนเข้าร่วมรับการถ่าย ถอดความรู้ ความตระหนัก และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ จราจรและมารยาทในการขับ จักรยานพาหนะ <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนได้รับความรู้และ เข้าใจถึงอันตรายจากการขับขี่ จักรยานยนต์ มีวินัยจราจรที่ดี	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	

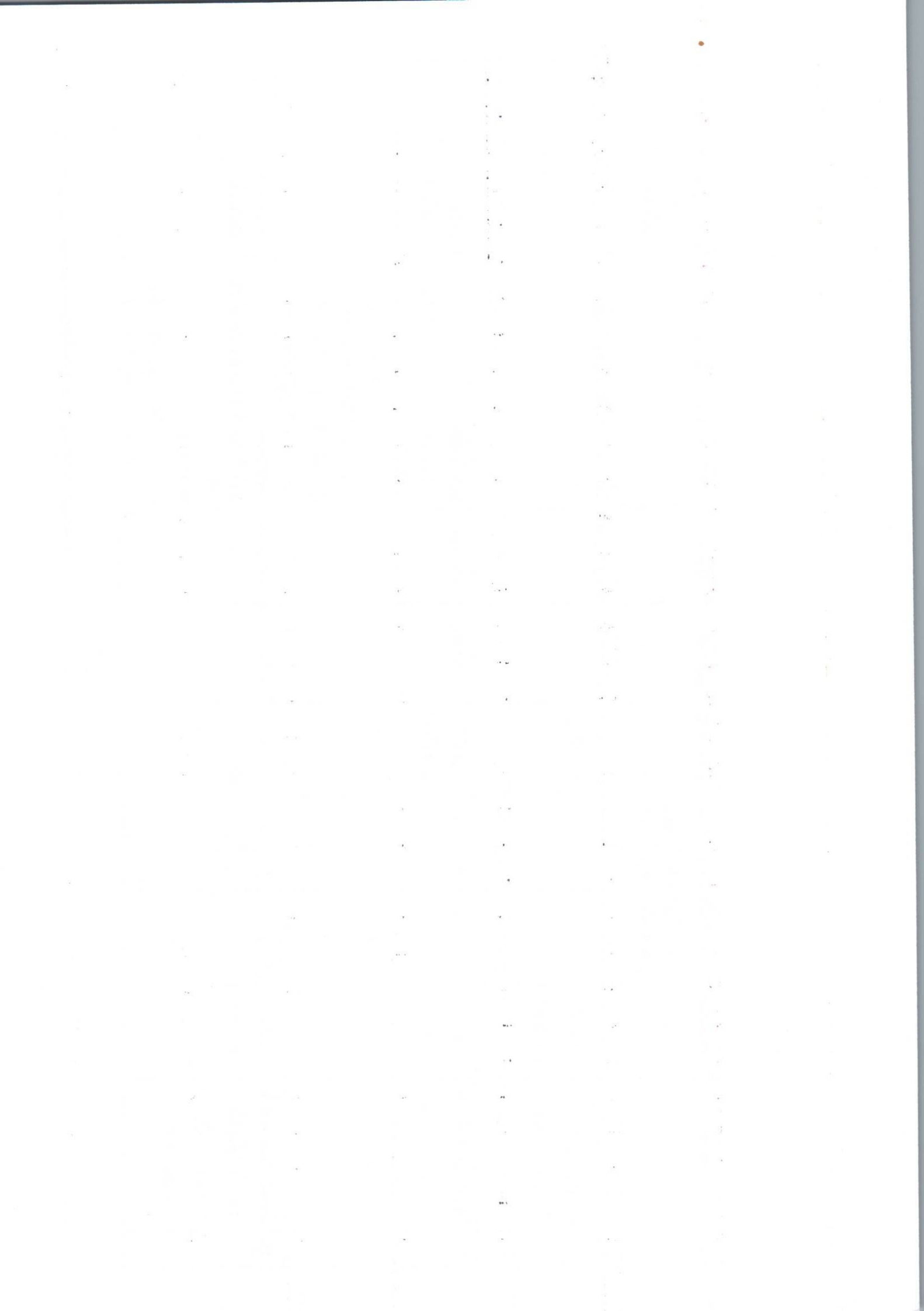


ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
11	โครงการปฎิบัติ นิเทศผู้สำเร็จ การศึกษา	งานแนะ แนวอาชีพ และจัดหา งาน	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	15,000.00	14,777.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมปฎิบัตินิเทศ <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนได้เข้าใจและเตรียม ตัวเข้าสู่ตลาดแรงงาน	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
12	โครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ปี การศึกษา 2565	งานแนะ แนวอาชีพ และจัดหา งาน	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	143,400.00	19,637.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนใหม่เข้ารับการ ปฐมนิเทศ จำนวน 900 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนใหม่ได้รับความรู้ และความเข้าใจกฎระเบียบ ของวิทยาลัยฯ	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
13	โครงการ ปฐมนิเทศ นักศึกษาหลักสูตร วิชาชีพระยะสั้น	งานแนะ แนวอาชีพ และจัดหา งาน	-	✓	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	1,000.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	

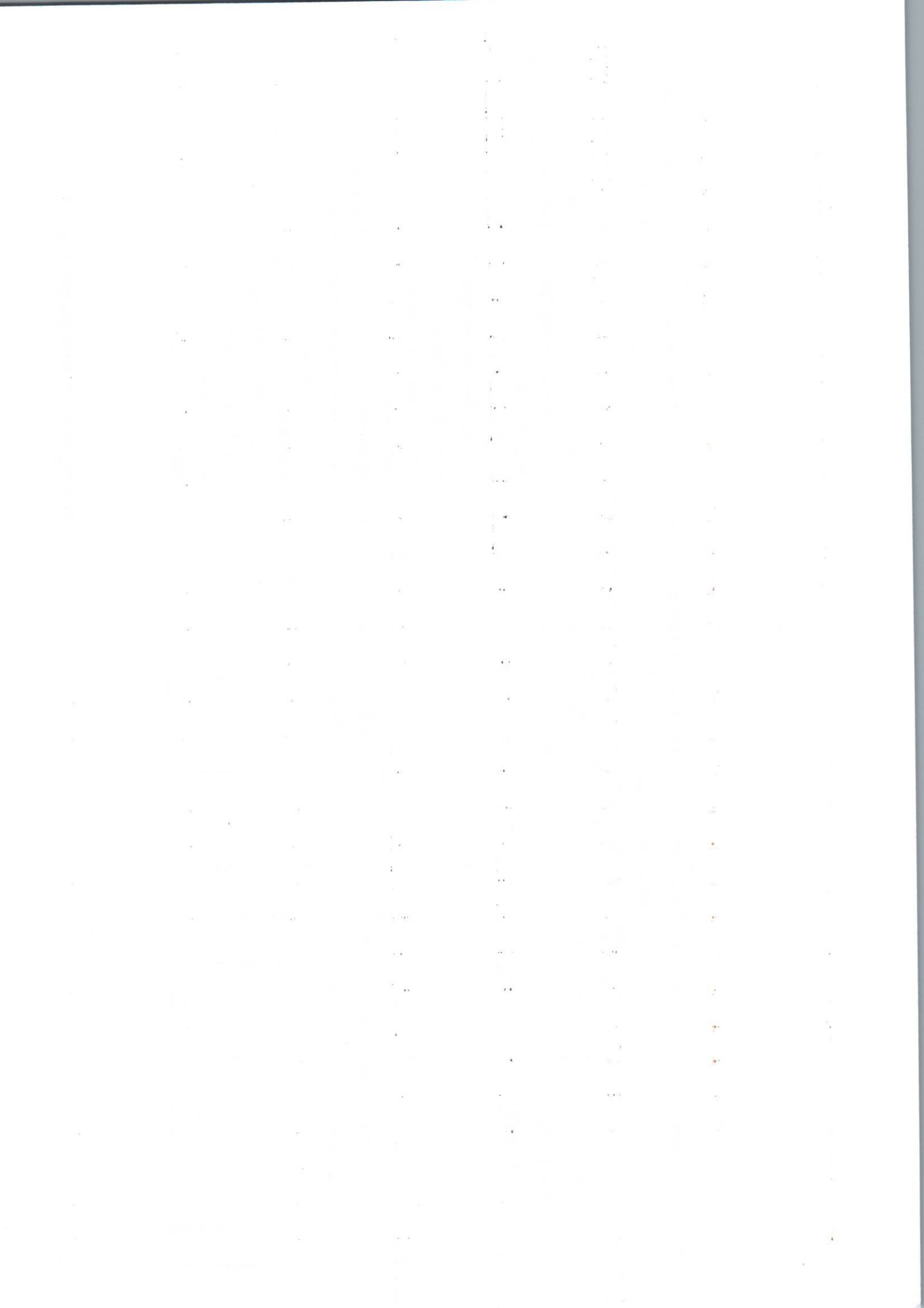


ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
14	โครงการจัดซื้อวัสดุ ฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียนมัธยมศึกษา	งานแนะ แนวอาชีพ และจัดหา งาน	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	24,983.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผล โครงการ	-		
15	โครงการสถานศึกษา สีขาวปลอดยาเสพติด และอบายมุข	งาน ปกครอง	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	3,975.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 500 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียน มีจิตสำนึกในการร่วม ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด 2.นักเรียน ได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับชนิดของยาเสพติด	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ		
16	โครงการรณรงค์ขับขี่ ปลอดภัย ใส่ใจวินัย จราจร ประจำปี การศึกษา 2565	งาน ปกครอง	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	3,998.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อย 80% <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียน ได้รับความรู้และเข้าใจถึง อันตรายจากการขับขี่รถจักรยานยนต์	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ		





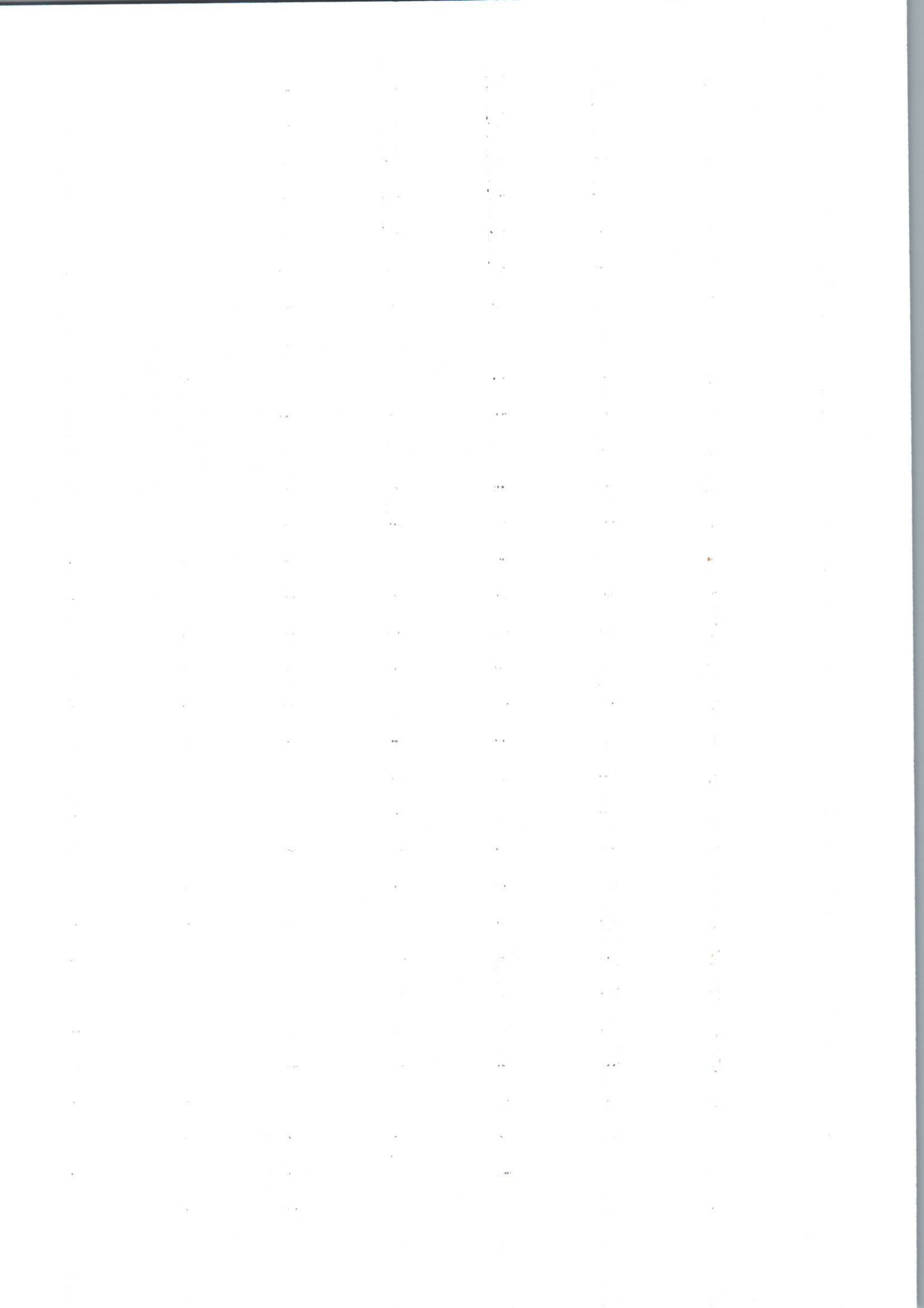
ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
17	โครงการคัดกรองสาร เสพติดนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง	งาน ปกครอง	✓	-	✓	-	2,000.00	2,000.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่ไม่มี สารเสพติด 100% <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนนักศึกษาปราศจากสาร เสพติด และเกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ ปัญหายาเสพติด	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ		
18	โครงการแกนนำเยาวชน ต่อต้านยาเสพติด	งาน ปกครอง	✓	-	✓	-	0.00	0.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.แกนนำเยาวชนนักเรียนนักศึกษา สาขาวิชาละ 1-3 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.วิทยาลัยฯ มีแกนนำที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับชนิดของยา เสพติด โทษยาเสพติด และ บทลงโทษแก่ผู้กระทำความผิด	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ		



ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
19	โครงการพัฒนา สถานกีฬาต้านยา เสพติดระยะที่ 2 ปีการศึกษา 2565	งาน ปกครอง	✓	-	✓	-	10,000.00	10,000.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.วัสดุและอุปกรณ์กีฬา 2.วัสดุและอุปกรณ์พัฒนาสถาน กีฬา <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.วิทยาลัยฯมีสถานที่ออกกำลังกาย เพื่อใช้เวลาว่างให้เป็น ประโยชน์และมีส่วนร่วม แก้ปัญหาเยาวชนเสพติด	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ		
20	โครงการประชุม ผู้ปกครอง	งานครู ปรึกษา	✓	-	✓	-	20,000.00	10,000.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา ทุกระดับชั้นเข้าร่วมประชุม <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ผู้ปกครองได้รับข่าวสารจาก วิทยาลัยฯ โดยผู้อำนวยการ รองทั้ง 4 ฝ่าย เพื่อร่วมกัน หาทางแก้ปัญหาให้บุตรของตน	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ		

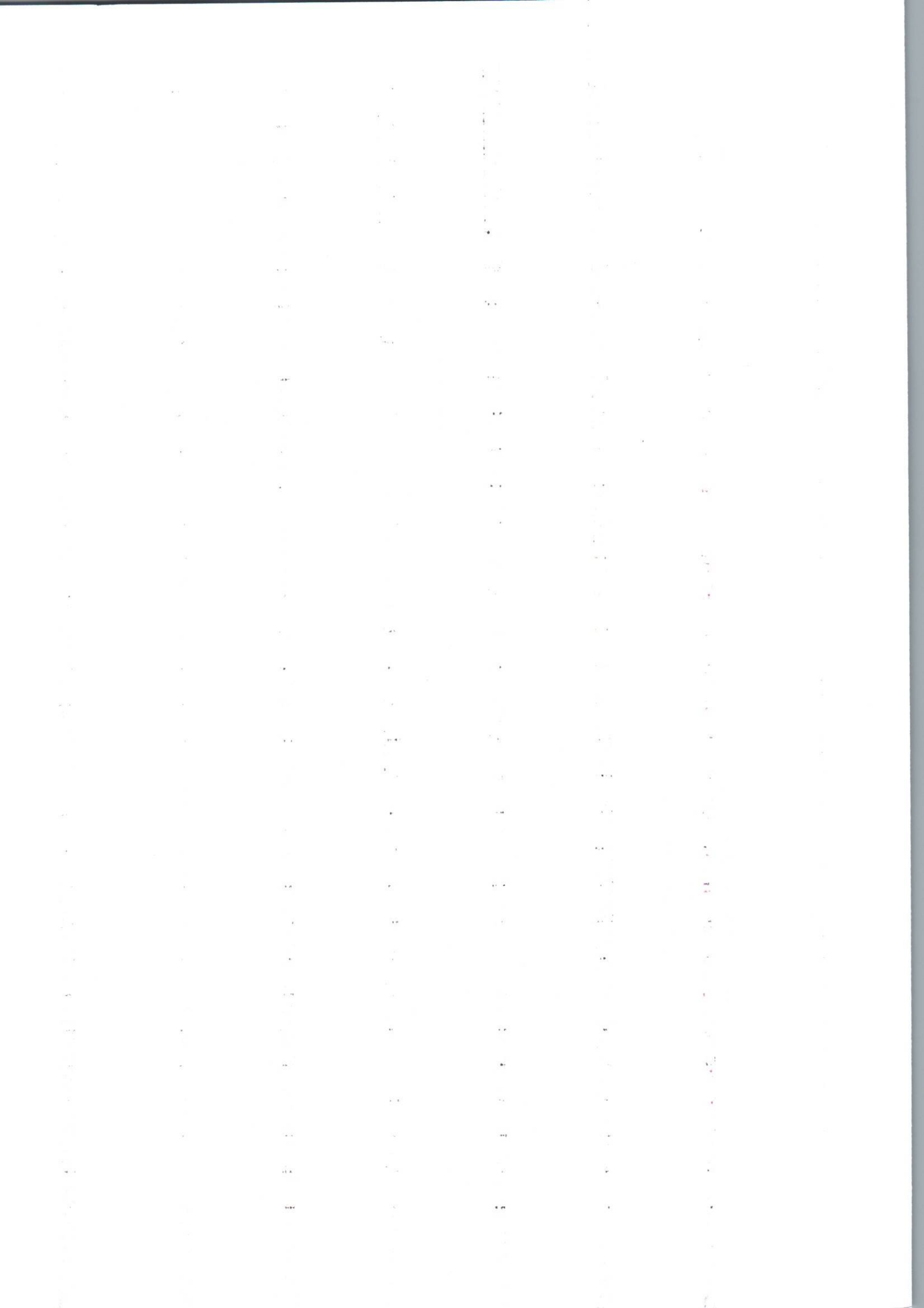
ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
21	โครงการเครือข่าย ผู้ปกครอง	งานครูที่ ปรึกษา	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	2,000.00	1,465.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ลดปัญหาการออกกลางคันได้ ร้อยละ 20 2.เยี่ยมบ้านและจัดส่งข้อมูล นักเรียน นักศึกษาที่อยู่ในกลุ่ม เสี่ยง <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ลดปัญหาเด็กออกกลางคันและ ได้แนวทางในการเพิ่มปริมาณ ผู้เรียน สร้างความสัมพันธ์และ เครือข่ายผู้ปกครอง	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
22	โครงการพัฒนา และการจัดระบบ ดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียน	งานครูที่ ปรึกษา	✓	-	✓	-	งบม.	10,000.00	9,907.95	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.จัดทำข้อมูลนักเรียนนักศึกษา รายบุคคล จัดอบรมครูที่ปรึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ครู/ผู้ปกครองได้เข้าใจเกี่ยวกับ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ศึกษา	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ	
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน							นอก แผน
23	โครงการเชิญครูดี	งานครูที่ ปรึกษา	✓	-	✓	-	งปม.	3,000.00	2,975.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ครูได้ตระหนักถึงหน้าที่ ของตัวเองและปฏิบัติหน้าที่ ได้ดีขึ้นร้อยละ 60 <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ครูที่ปรึกษาได้รับการยก ย่องและเป็นที่ยอมรับของ ผู้ปกครอง ชุมชน และ สังคม	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
24	โครงการแก้ปัญหา การออกกลางคัน ของผู้เรียน อาชีวศึกษา	งานครูที่ ปรึกษา	✓	-	✓	-	ไม่บอเงิน จัดสรรจาก สอศ.	0.00	0.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ลดปัญหาการออก กลางคันได้ร้อยละ 20 2.เยี่ยมบ้านและจัดส่งข้อมูล นักเรียนนักศึกษาที่อยู่ใน กลุ่มเสี่ยงให้แก่ผู้ปกครอง <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ลดปัญหาการออก กลางคันและได้แนวทางใน การเพิ่มปริมาณผู้เรียน	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	



ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
25	โครงการประกัน อุบัติเหตุแก่นักเรียน นักศึกษา ประจำปี การศึกษา 2565	งาน สวัสดิการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	270,000.00	254,700.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนนักศึกษาและ บุคลากรทางการศึกษาได้ ทำประกันอุบัติเหตุทั้งหมด 1,709คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียน นักศึกษาและ บุคลากรทางการศึกษา ได้รับการคุ้มครองจากการ ทำประกันอุบัติเหตุ	ระดับ 3.85 เป็นที่พอใจ	
26	โครงการจัดซื้อยา และเวชภัณฑ์	งาน สวัสดิการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	10,000.00	9,994.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.มียาและเวชภัณฑ์ จำนวน 13 รายการ 2.นักเรียนและบุคลากรเข้า รับบริการจำนวน 1,800 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนและบุคลากรของ วิทยาลัยฯ ได้รับการบริการ ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	ระดับ 3.86 เป็นที่พอใจ	





ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
27	โครงการตรวจสอบ และตรวจนักเรียน นักศึกษาประจำปี การศึกษา 2564 และ ปีการศึกษา 2565	งานสวัสดิการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	540,000.00	215,265.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนนักศึกษาเข้ารับการ ตรวจสอบคุณภาพ 1,417 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.เป็นการตรวจสอบคุณภาพ เบื้องต้นเพื่อการสร้าง ภูมิคุ้มกันหมู่	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
28	โครงการบริจาคโลหิต เพื่อถวายเป็นมหา มงคลแด่ พระบาทสมเด็จพระ ชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวและ สมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินี พันปีหลวง	งานสวัสดิการ นักเรียน นักศึกษา	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	2,000.00	2,000.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วม บริจาคจำนวน 50 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ได้บริจาคโลหิต ได้รับบุญ กุศลที่เหล่าภคานำโลหิตไป ให้ผู้ป่วยที่โรงพยาบาล มีจิตใจ ช่วยเหลือสังคม	ระดับ 3.90 เป็นที่พอใจ	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำแล้ว	ยังไม่ทำ	ในแผน	นอกแผน						
29	โครงการจัดซื้อใส่กรอมน้ำดื่มและสารกรองน้ำดื่มภายในโรงอาหารและลานมรกต	งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา	✓	-	✓	-	1,700.00	1,700.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ได้ซ่อมและเปลี่ยนใส่กรอมน้ำดื่มโรงอาหาร 4 รายการ <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.มีน้ำดื่มสะอาด ถูกหลักอนามัย ปรับปรุงและพัฒนาสุขภาพกับาลน้ำดื่มภายในวิทยาลัยฯ	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ		
30	โครงการจัดซื้อหมวกกและเจลล้างมือ	งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา	✓	-	✓	-	5,000.00	4,998.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.หมวกกอนามัย จำนวน 140 ชิ้น 2.เจลล้างมือ จำนวน 60ขวด <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนและบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้รับการป้องกันเบื้องต้น	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ		

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำแล้ว	ยังไม่ทำ	ในแผน						
31	โครงการอบรมช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR)	งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา	✓	-	✓	-	รายได้สถานศึกษา	3,000.00	3,000.00	เชิงปริมาณ 1. มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 60 คน ผู้เข้าอบรมมีความรู้และทักษะในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น <b>เชิงคุณภาพ</b> 1. ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	ระดับ 3.70 เป็นที่พอใจ
32	โครงการชีวิตวิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	งานโครงการพิเศษฯ	✓	-	✓	-	รายได้สถานศึกษา	20,000.00	19,900.00	เชิงปริมาณ 1. ผู้เข้าใช้แหล่งเรียนรู้ จำนวน 350 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1. มีศูนย์การเรียนรู้ชีวิตวิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ศูนย์ธุรกิจพอเพียง ใช้เป็นสื่อในการเรียนรู้	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำแล้ว	ยังไม่ทำ	ในแผน	นอกแผน						
33	โครงการพัฒนาโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน	งานโครงการพิเศษๆ	✓	-	✓	-	รายได้สถานศึกษา	15,000.00	14,990.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ครูนักเรียนเข้าร่วมการพัฒนาจำนวน 30 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ครูนักเรียนมีส่วนร่วมในการบริการสังคม และเป็น การปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอนจากฝึกปฏิบัติจริง ประชาชนมีทัศนคติที่ดี	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
34	โครงการบริการวิชาชีพร่วมกับหน่วยงานอื่น	งานโครงการพิเศษๆ	✓	-	✓	-	รายได้สถานศึกษา	5,000.00	5,000.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ครูนักเรียนร่วมกับหน่วยงานอื่นได้บริการด้านต่างๆ แก่ประชาชนได้ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ครูนักเรียนมีส่วนร่วมในการบริการสังคม และเป็นวิธี การปรับการเรียนเปลี่ยนวิธีสอนโดย การปฏิบัติจริง	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
35	โครงการแก้ปัญหาความยากจน และฝึก 108 อาชีพ	งาน โครงการ พิเศษๆ	✓	-	✓	-	4,000.00	3,970.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ครูนักเรียนร่วมกับหน่วยงานอื่น ได้บริการด้านต่างๆ แก่ประชาชน ได้ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ครูนักเรียนมีส่วนร่วมในการ บริการสังคม และเป็นกรปรับวิธี เรียนเปลี่ยนวิธีสอนจากฝึกปฏิบัติ จริง ประชาชนมีทัศนคติที่ดี	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ		
36	โครงการฝึกอบรมและให้บริการ วิชาชีพระยะสั้นแก่ชุมชนและ บุคคล	งาน โครงการ พิเศษๆ	✓	-	✓	-	10,000.00	9,990.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ครูนักเรียนดำเนินการฝึกอบรม ทักษะอาชีพระยะสั้นแก่ประชาชน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ครูนักเรียนมีส่วนร่วมในการ บริการสังคม และเป็นกรปรับวิธี เรียนเปลี่ยนวิธีสอนจากการฝึก ปฏิบัติจริง	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ		

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
37	โครงการรณรงค์ป้องกันปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์	งานโครงการพิเศษฯ	✓	-	✓	-	1,500.00	1,500.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ครูนักเรียนร่วมกับหน่วยงานอื่นได้บริการด้านต่างๆ แก่ประชาชนได้ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ครูนักเรียน ประชาชนมีความรู้เข้าใจในเรื่องของปัญหา ยาเสพติด และโรคเอดส์	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
38	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	งานโครงการพิเศษฯ	✓	-	✓	-	0.00	0.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ปรับปรุงสวนพฤกษศาสตร์ในวิทยาลัยฯ บนเนื้อที่ 50 ตารางเมตร <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ เป็นสื่อการสอนนักเรียน นักศึกษาและบุคคลทั่วไปและเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืช	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำแล้ว	ยังไม่ทำ	ในแผน						
39	โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center Thailand 4.0	งานโครงการพิเศษๆ	✓	-	✓	-	งบม. 91,000.00	90,982.25	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ศูนย์ซ่อมสร้างชุมชน 1 ศูนย์ <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ให้บริการแก่ประชาชนเพื่อลดค่าใช้จ่ายในการซ่อม	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
40	โครงการอาชีพอาสาบริการช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์	งานโครงการพิเศษๆ	✓	-	✓	-	ไม่มีงบโอน จัดสรรจาก สอศ.	0.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ครูฝึกเรียนร่วมกับหน่วยงานอื่น ให้บริการด้านต่าง ๆ แก่ประชาชน ในช่วงเทศกาลปีใหม่ ได้ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ครูฝึกเรียนมีส่วนร่วมในการ บริการสังคมและเป็นการปรับวิธี เรียนเปลี่ยนวิธีสอนจากการฝึก ปฏิบัติจริง	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	



ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
41	โครงการตรวจความพร้อมรถโดยสารสาธารณะและพนักงานขับรถช่วงเทศกาลวันหยุดยาว	งานโครงการพิเศษฯ	-	✓	✓	-	0.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-		
42	โครงการศูนย์การเรียนรู้ ICT ดิจิทัลชุมชน	งานโครงการพิเศษฯ	-	✓	✓	-	0.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-		
43	โครงการช่วยเหลือผู้ประกอบการ พื้บิตต่าง ๆ ทั้งอุทกภัย วาตภัย และธรณีภาค	งานโครงการพิเศษฯ	-	✓	✓	-	0.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-		

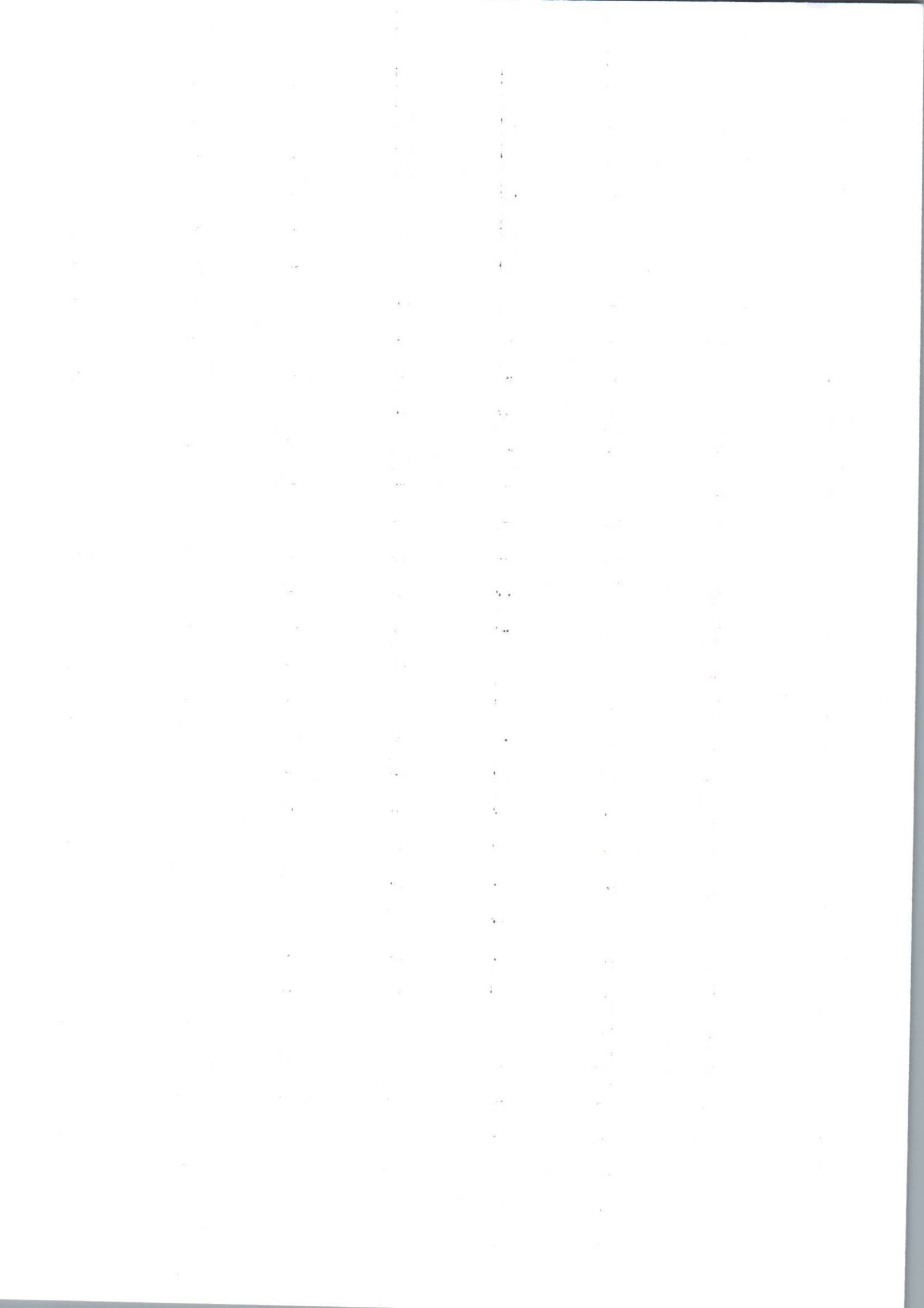
ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
<b>ฝ่ายวิชาการ</b>											
1	โครงการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพประจำปีงบประมาณ 2564	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	✓	-	✓	-	2,430,000.00	2,426,044.95	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
2	โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอนและติดตามการจัดการเรียนการสอนโดยน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียงและการนำหลักสูตรที่พัฒนาร่วมกับสถานประกอบการไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	✓	-	✓	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
3	โครงการว่าจ้าง ผู้ชำนาญการในตำแหน่ง ครูพิเศษสอนหลักสูตร วิชาชีพพระยะสัน	งานพัฒนา หลักสูตรฯ	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	135000.00	111,905.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
4	โครงการแข่งขันทักษะ วิชาชีพพระยะสัน ระดับ สถานศึกษา ระดับ จังหวัด ระดับภาคและ ระดับชาติ	งานพัฒนา หลักสูตรฯ	-	✓	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	5,000.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	
5	โครงการสะพานเชื่อมโยง การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน กับการจัดการอาชีวศึกษา ตามนโยบายการเชื่อม การศึกษาระดับ สพฐ. และ สทพ.ร่วมกับสอศ.	งานพัฒนา หลักสูตรฯ	-	✓	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	2,000.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
6	โครงการปรับปรุงห้อง ปฏิบัติงานพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน	งานพัฒนา หลักสูตรฯ	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	17,500.00	17,500.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
7	โครงการจัดซื้อวัสดุสื่อการเรียนการสอน	งานสื่อฯ	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	10,000.00	10,000.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสื่อการเรียนการสอน <b>เชิงคุณภาพ</b> 2.ครูผู้สอนมีอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ	-	
8	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ จัดทำสื่อออนไลน์	งานสื่อฯ	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	10,000.00	21,000.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
9	โครงการจัดซื้อโมโครโฟนห้อง ประชุมอำนวยการ	งานสื่อฯ	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	10,000.00	6,980.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ไมโครโฟนอำนวยความสะดวกในการจัดการประชุมและอบรม <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.มีไมโครโฟนอำนวยความสะดวกในการจัดการประชุมและอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับ 3.43 เป็นที่พอใจ	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
10	โครงการประชุม ผู้ประกอบการนักเรียน นักศึกษาในระบบ ทวิภาคี	งานทวิภาคี	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	1,000.00	8,475.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1. ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา ระบบทวิภาคีเข้าร่วมประชุม จำนวน 128 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1. ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา ได้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบของสถานศึกษาได้อย่าง ถูกต้อง	ระดับ 3.86 เป็นที่พอใจ	
11	โครงการจัดทำ ประกาศนียบัตร นักเรียนนักศึกษา ระบบทวิภาคี	งานทวิภาคี	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	1,000.00	1,000.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1. นักเรียนนักศึกษาระบบทวิ ภาคีฝึกอาชีพ จำนวน 132 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1. นักเรียนนักศึกษาระบบทวิ ภาคีมีขวัญและกำลังใจที่ เกิดความภาคภูมิใจ	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	

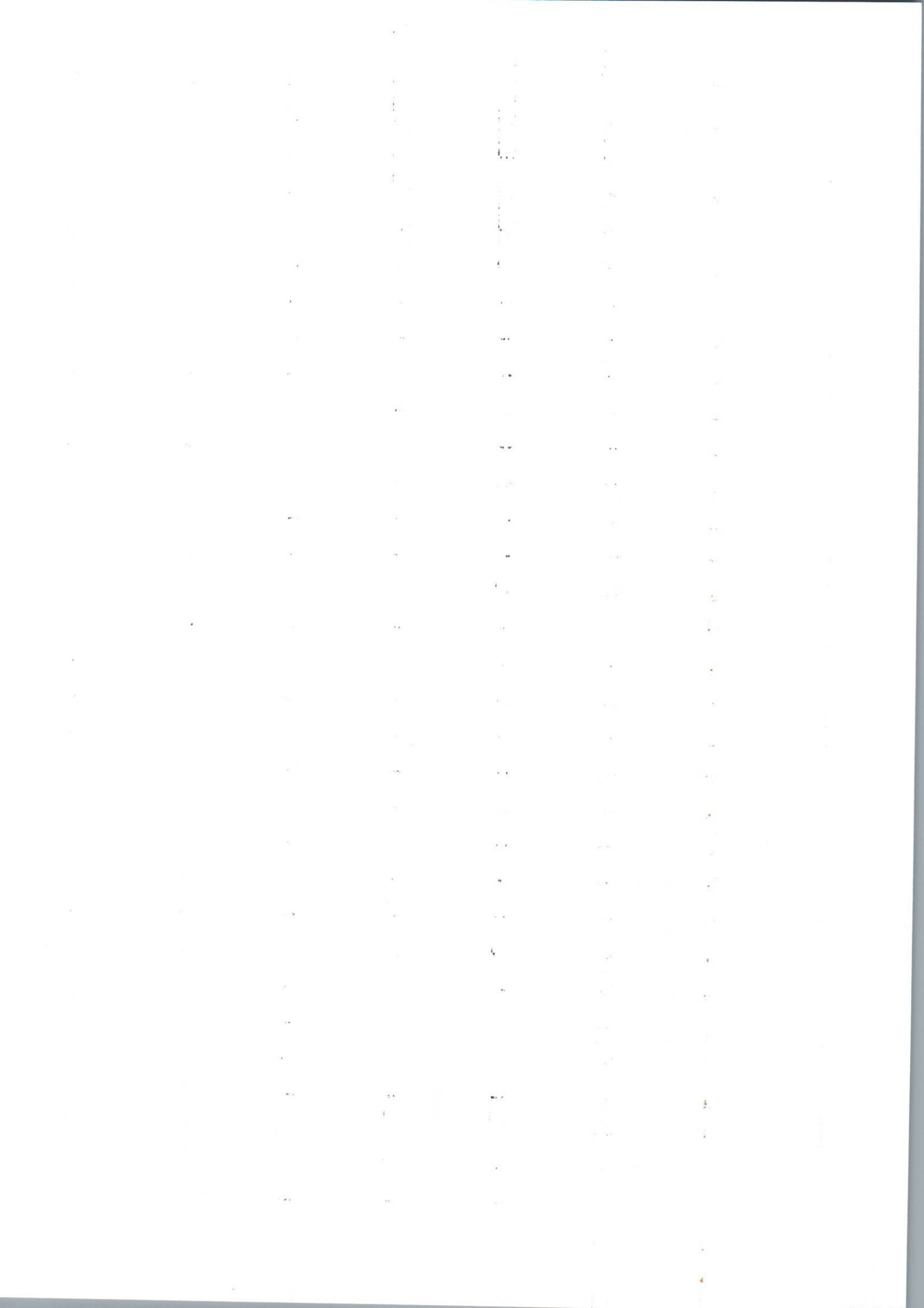
ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
12	โครงการปฐมวัย และสัมมนา นักเรียน นักศึกษา ฝึกงานในสถาน ประกอบการ	งานวิภาคี	✓	-	✓	-	1,000.00	998.40	<b>เชิงปริมาณ</b> 1. ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาระบบทวิ ภาคีเข้าร่วมโครงการ 393 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนที่ออกฝึก ประสบการณ์ในสถาน ประกอบการเข้าใจกฎระเบียบ ของสถานประกอบการ	ระดับ 3.43 เป็นที่พอใจ	
13	โครงการ ประชาสัมพันธ์งาน อาชีวศึกษาวิภาคี	งานวิภาคี	✓	-	✓	-	0.00	0.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1. นักเรียนร้อยละ 80 ให้ความ สนใจและเข้าร่วมการจัด การศึกษาระบบทวิภาคี <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.สถานประกอบการมีความ เข้าใจในหลักการอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคีมากขึ้น มีจำนวน นักเรียนเข้ามาเรียนในระบบทวิ ภาคีมากขึ้น	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	



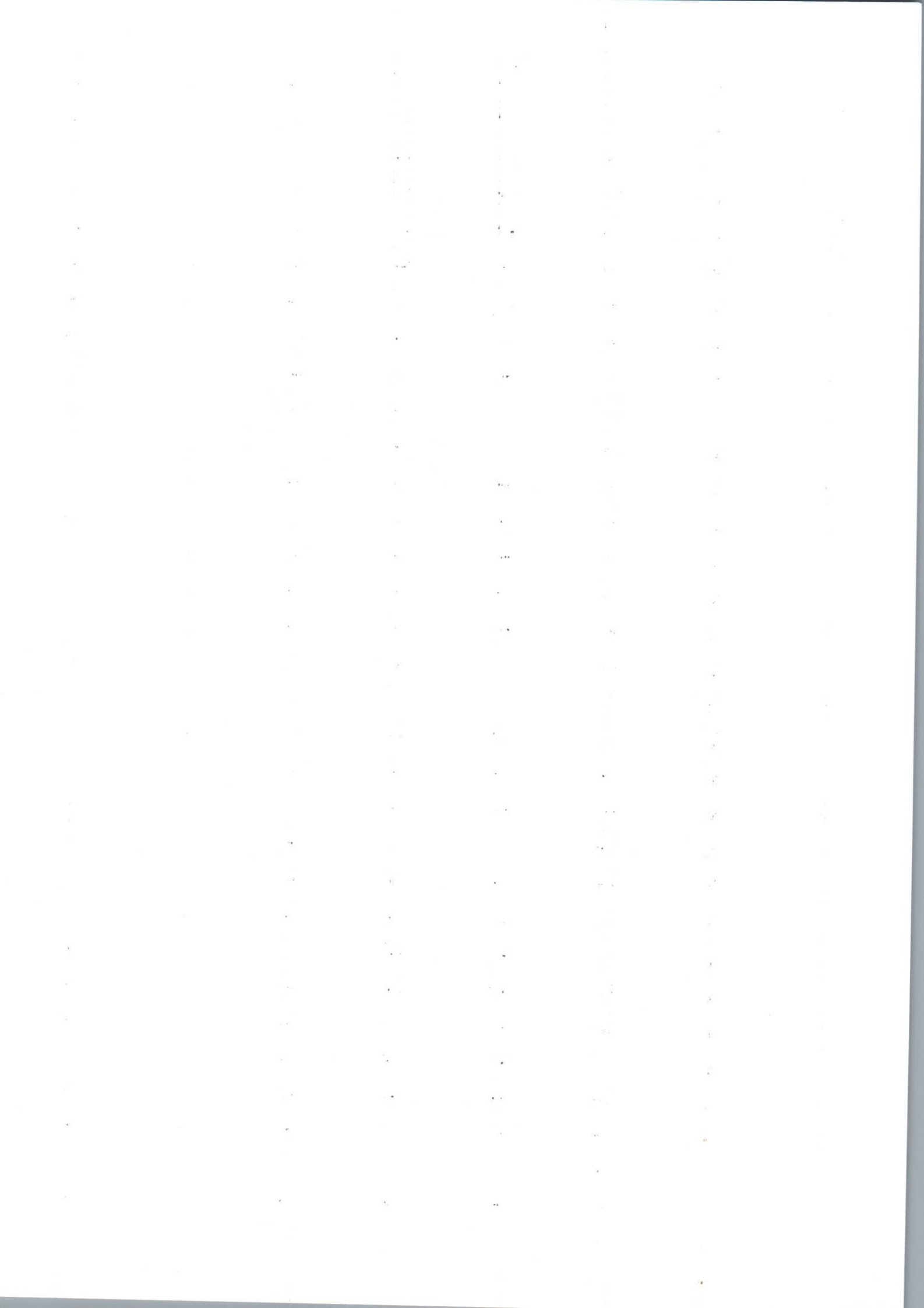
ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
14	โครงการพัฒนา หลักสูตรและแผนการ ฝึกร่วมกับสถาน ประกอบการ	งานวิภาคี	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	10000.00	17,525.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ตัวแทนสถานประกอบการ และครูในสถานศึกษา จำนวน 85 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.พัฒนาการจัดการเรียนการ สอนระบบทวิภาคีได้อย่างมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ระดับ 3.86 เป็นที่พอใจ	
15	โครงการส่งครูผู้สอน ระบบทวิภาคีออกฝึก ประสบการณ์ในสถาน ประกอบการ	งานวิภาคี	-	✓	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	15,000.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	



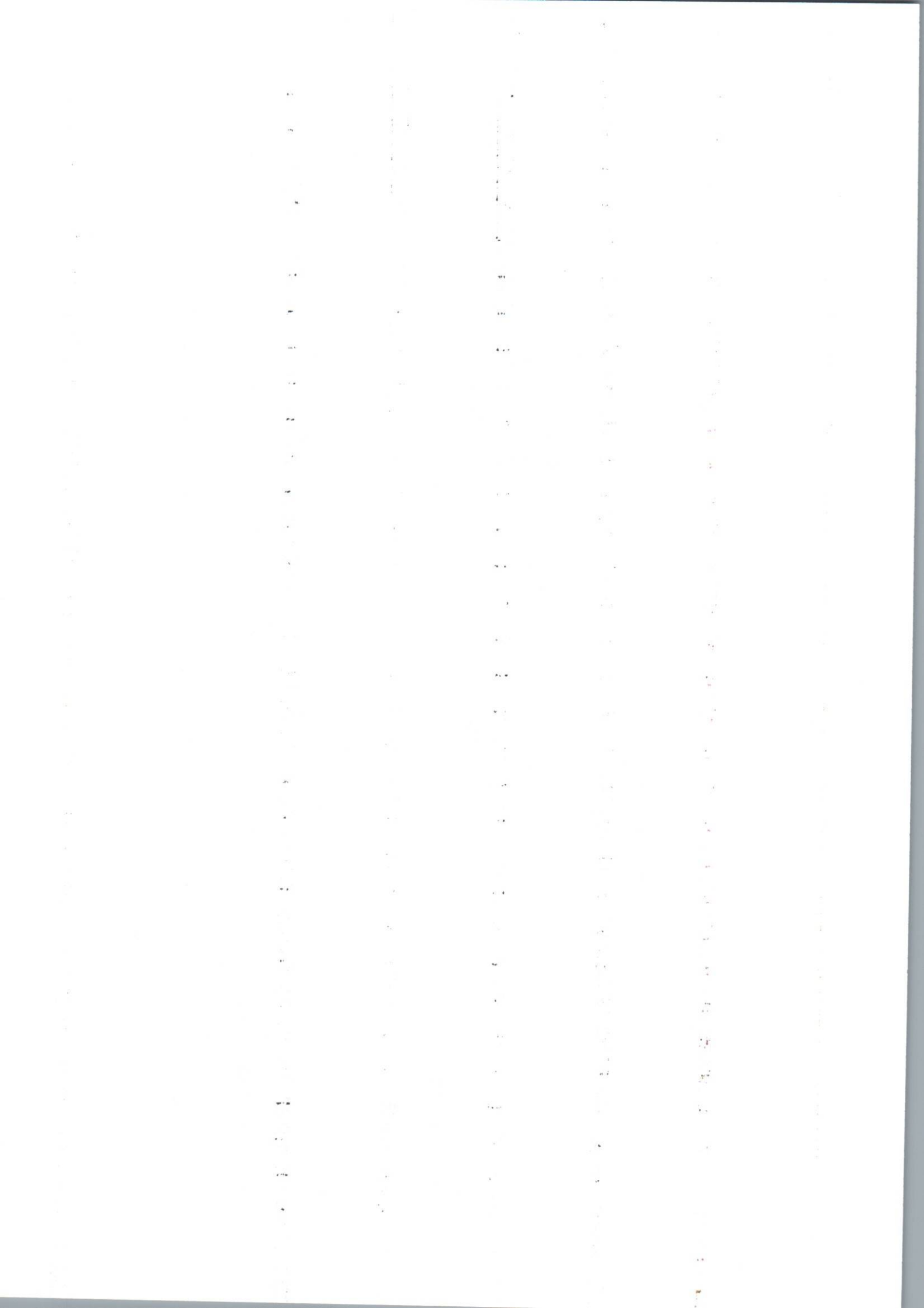
ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
16	โครงการจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุสำนักงาน	งานวัดผลฯ	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	30,900.00	30,900.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
17	โครงการทดสอบ การศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา	งานวัดผลฯ	-	✓	✓	-	ไม่มีค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินการ	-	
18	โครงการสอบคัดเลือก นักเรียนระดับ ปวช. และ ปวส. เข้าใหม่ น้อมนำตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	งานวัดผลฯ	-	✓	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	7,000.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	



ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
19	โครงการทดสอบ มาตรฐานวิชาชีพตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง ประจำปี งบประมาณ 2565	งานวัดผลฯ	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	15,000.00	14,734.75	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
20	โครงการกิจกรรม ส่งเสริมการอ่าน	งานวิทย บริการ	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	1,000.00	1,000.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน จำนวน 100คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนนักศึกษารู้จักใช้เวลา ว่างแสวงหาความรู้โดยการเข้า ร่วมกิจกรรม	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	



ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
21	โครงการฝึกอบรมการใช้ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book)	งานวิทย บริการ	✓	-	✓	-	7,200.00	2,100.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ผู้เข้าอบรม 100 คน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ผู้เข้าอบรมสามารถเข้าใจ ระบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ได้	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ		
22	โครงการเปิดบ้าน หลักสูตรใหม่สาขาแพชชั่น และสิ่งทอปีการศึกษา 2565 ระดับปวช.	แผนกวิชา ผ้าและ เครื่องแต่ง กาย	✓	-	✓	-	0.00	0.00	ไม่ได้ดำเนินโครงการ	-		
23	โครงการปรับปรุงพื้นที่ ปฏิบัติงานโลหะแผ่น	แผนกวิชา ช่างเชื่อมโ ตะ	✓	-	✓	-	20,000.00	19,988.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-		
24	โครงการพัฒนาทักษะ การเชื่อม ทิก-มิก	แผนกวิชา ช่างเชื่อมโ ตะ	✓	-	✓	-	5,000.00	5,000.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-		



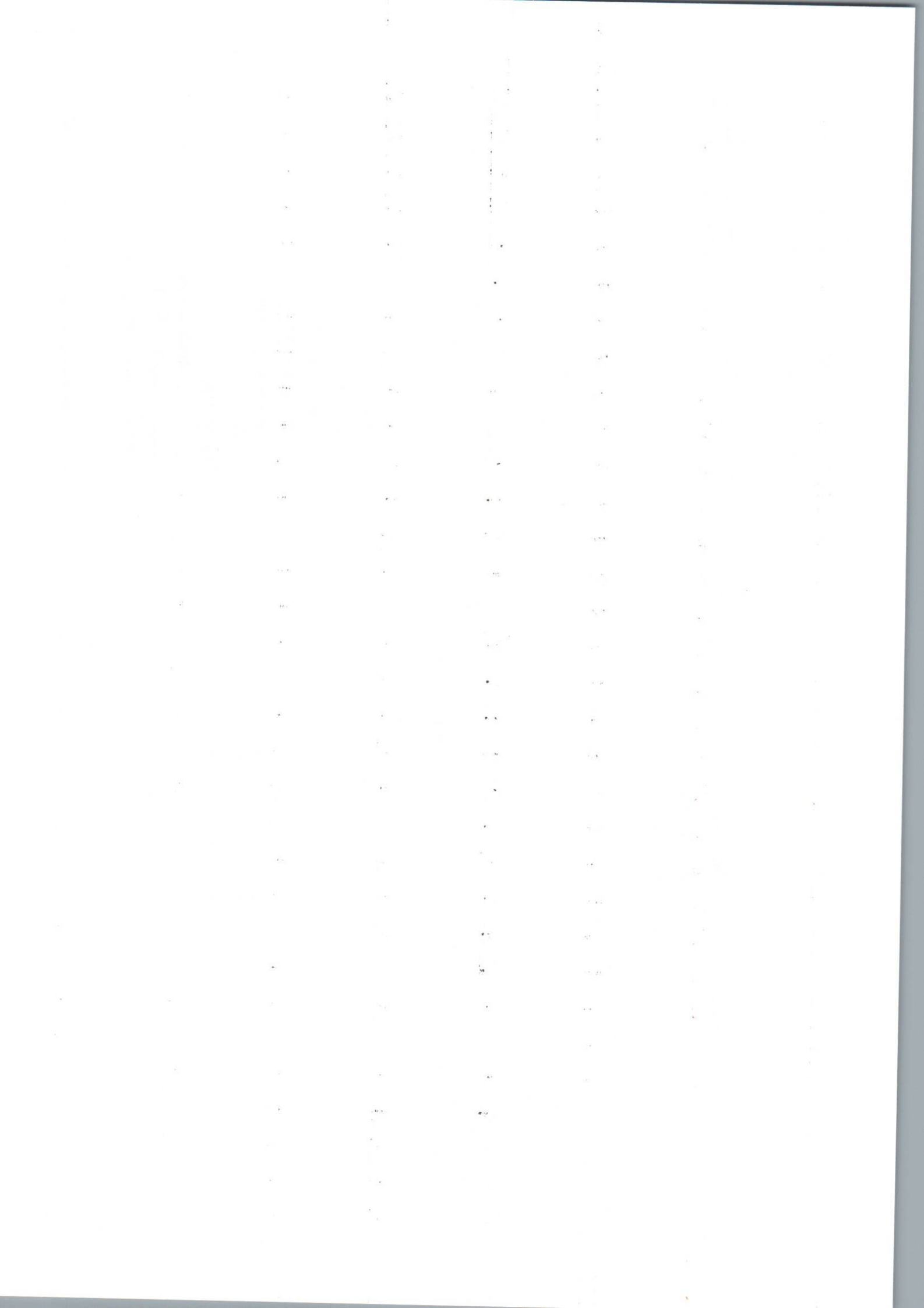
ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
25	โครงการจัดหา ผู้ชำนาญการสอนวิชา ภาษาจีน	แผนกวิชา สามัญ	✓	-	✓	-	61,200.00	69,600.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
26	โครงการปรับปรุงพื้นที่ ห้องเรียน 222/1 และ 222/2 อาคาร 2 ชั้น 2	แผนกวิชา สามัญ	✓	-	✓	-	35,800.00	35,200.00	เชิงปริมาณ 1.ห้องเรียนมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับการจัดการเรียนการ สอน 2 ห้องเรียน เชิงคุณภาพ 1.ห้องเรียนมีประสิทธิภาพใน การจัดการเรียนการสอน	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
27	โครงการปรับปรุงประตู ห้องเรียนแผนกวิชา อิเล็กทรอนิกส์	แผนกวิชา อิเล็กทรอนิกส์	✓	-	✓	-	25,500.00	25,500.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำแล้ว	ยังไม่ทำ	ในแผน						
โครงการเกี่ยวกับครุภัณฑ์											
ฝ่ายบริการทรัพยากร											
1	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องปริ้นเตอร์	งานพัสดุ	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	4,500.00	4,350.00	เชิงปริมาณ 1.ได้เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.สามารถปฏิบัติงานประจำได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ
2	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ พัดลม ป่อมยาม รักษาการณ์	งานอาคาร สถานที่	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	1,500.00	1,500.00	เชิงปริมาณ 1.ได้ครุภัณฑ์พัดลม 1 ตัว <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ป่อมยามรักษาการณ์มี บรรยากาศไม่ร้อนอบอ้าว	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ											
3	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องสแกนเนอร์	งานประกัน ฯ <sup>๑</sup>	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	29,000.00	22,990.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-

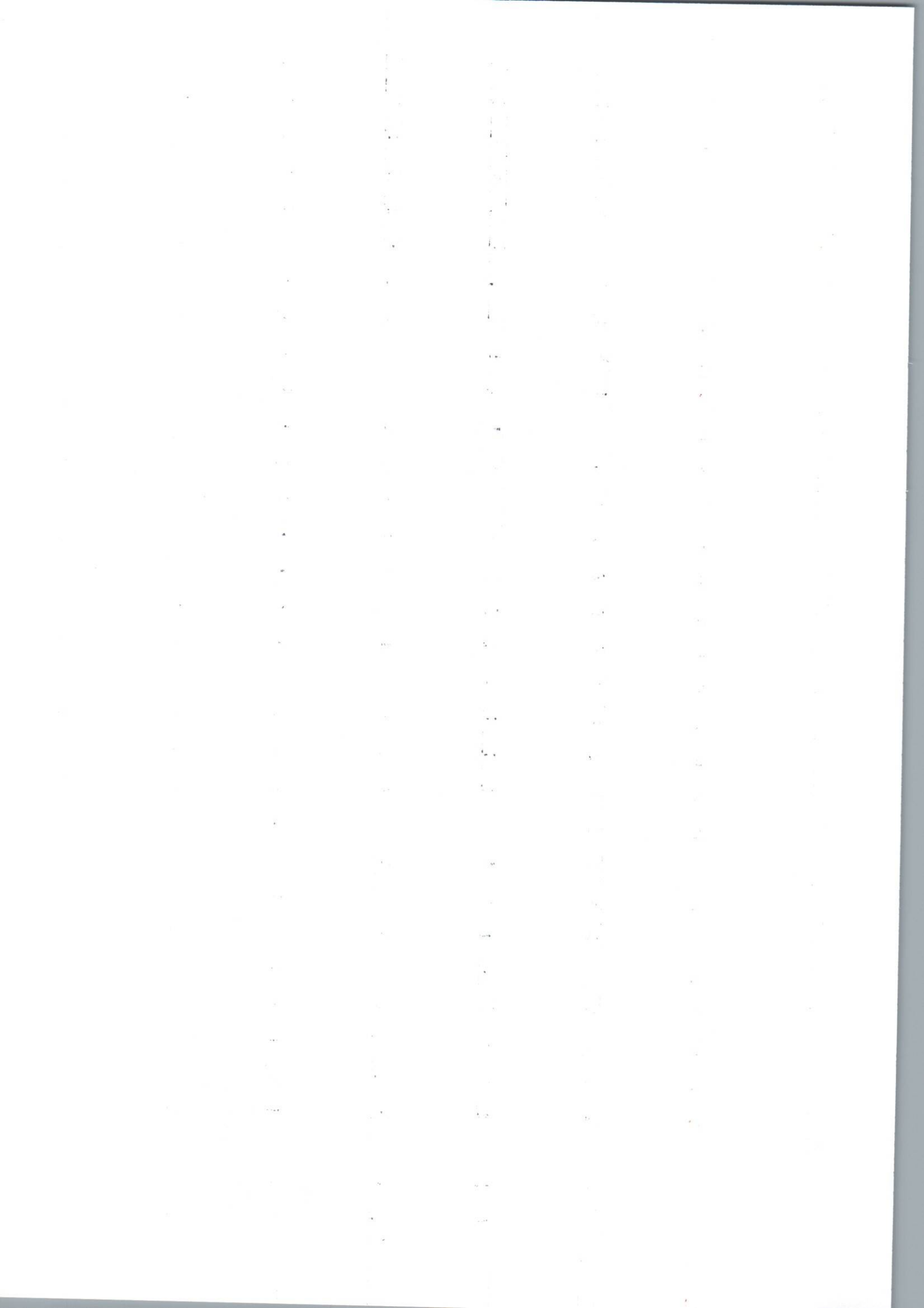


ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
โครงการเกี่ยวกับครุภัณฑ์												
ฝ่ายวิชาการ												
4	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุค	งานสื่อฯ	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	25,000.00	24,900.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
5	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องปริ้นเตอร์ขนาด A3	แผนกวิชาช่าง ก่อสร้าง	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	19,700.00	18,810.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
6	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ โทรทัศน์	แผนกวิชาการ โรงแรม	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	27,700.00	24,750.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ได้มีการจัดซื้อโทรทัศน์ จำนวน 1 เครื่อง <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.สามารถเพิ่มศักยภาพทางการ จัดการเรียนการสอนได้ดียิ่งขึ้น	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
7	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ โทรทัศน์	แผนกวิชาผ้า และเครื่องแต่ง กาย	✓	-	✓	-	รายได้ สถานศึกษา	27,700.00	22,700.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	

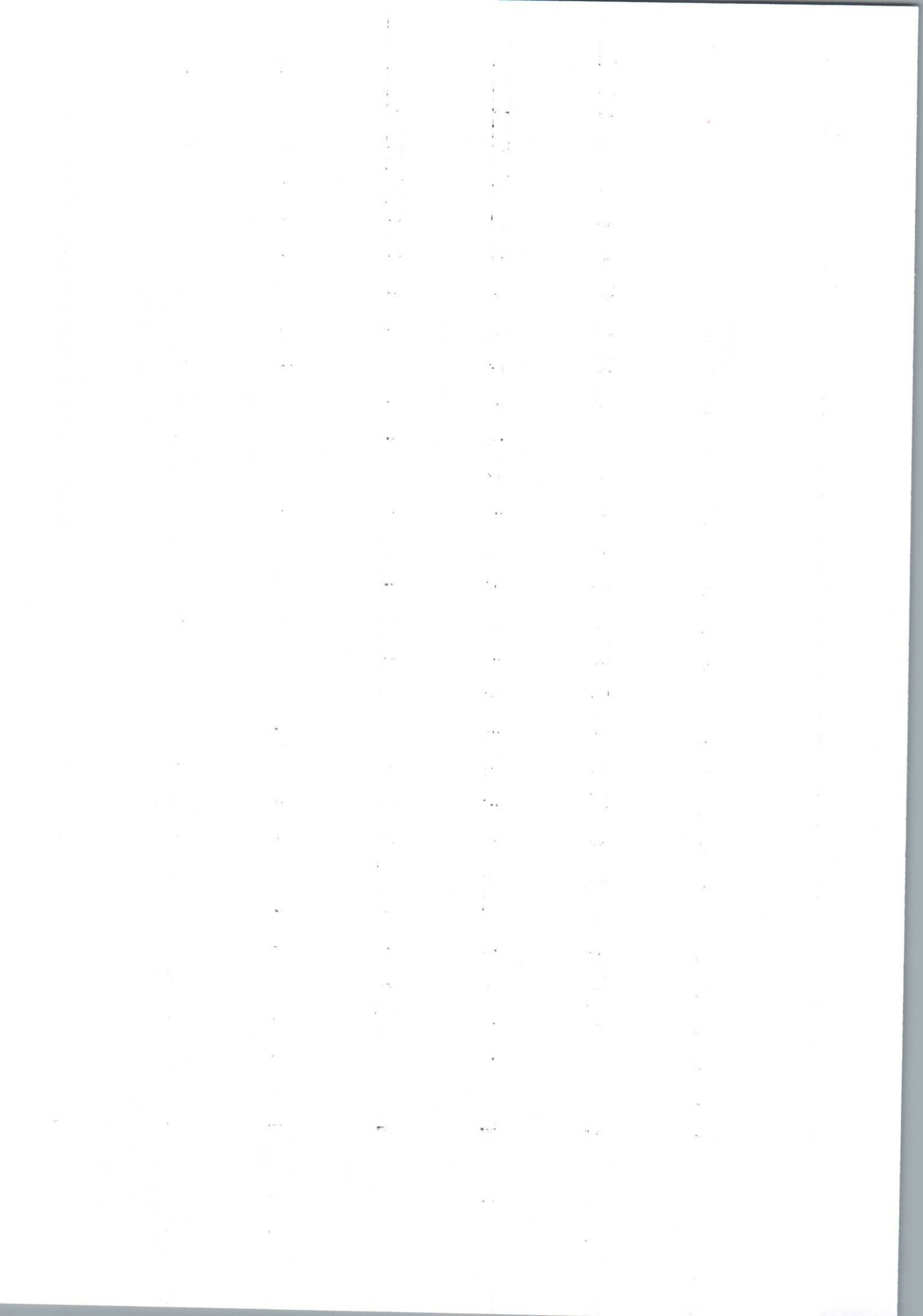
ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
โครงการนอกแผน/ปรับแผน หมวดสำรองฉุกเฉิน											
ฝ่ายบริหารทรัพยากร											
1	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ หน้าจอดอมพิวเตอร์ ประมวลผลทั่วไป	งานบุคลากร	✓	-	-	✓	รายได้ สถานศึกษา	4,650.00	4,650.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-
2	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องปรับอากาศพร้อม ติดตั้งห้องประชุม ผู้อำนวยการ	งานบริหาร ทั่วไป	✓	-	-	✓	รายได้ สถานศึกษา	16,800.00	16,800.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-
3	โครงการจรรงักภัคดีต่อ ราชวงศ์จักรี	งานอาคาร สถานที่	✓	-	-	✓	รายได้ สถานศึกษา	14,900.00	14,900.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ได้พระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระบรมราชินี จำนวน 4 แผ่นและธง จำนวน 90 ผืน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.เพื่อให้เกิดการสำนึกและจงรัก ดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ของบุคลากรวิทยาลัยฯ	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ



ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
4	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ ป้อนน้ำพร้อมติดตั้ง	งานอาคาร สถานที่	✓	-	-	✓	รายได้ สถานศึกษา	20,900.00	20,900.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ได้ครุภัณฑ์ป้อนน้ำขนาด 3 แรงม้า ปริมาณน้ำ 100-500 ลิตร/นาที่ ได้ระบบควบคุมการ จ่ายน้ำอัตโนมัติ 1 ชุด <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.เพิ่มประสิทธิภาพของการ ทำงานให้สูงขึ้น มีป้อนน้ำใช้งาน ได้ตามปกติ	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ	
5	โครงการพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์และ วิธีการให้ข้าราชการครู ขอมี/ขอเลื่อนวิทยฐานะ	งานบุคลากร	✓	-	-	✓	รายได้ สถานศึกษา	21,050.00	21,050.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
6	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ หน้าจอคอมพิวเตอร์ ประมวลผลทั่วไป	งาน ประชาสัมพันธ์	✓	-	-	✓	รายได้ สถานศึกษา	4,300.00	4,300.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	

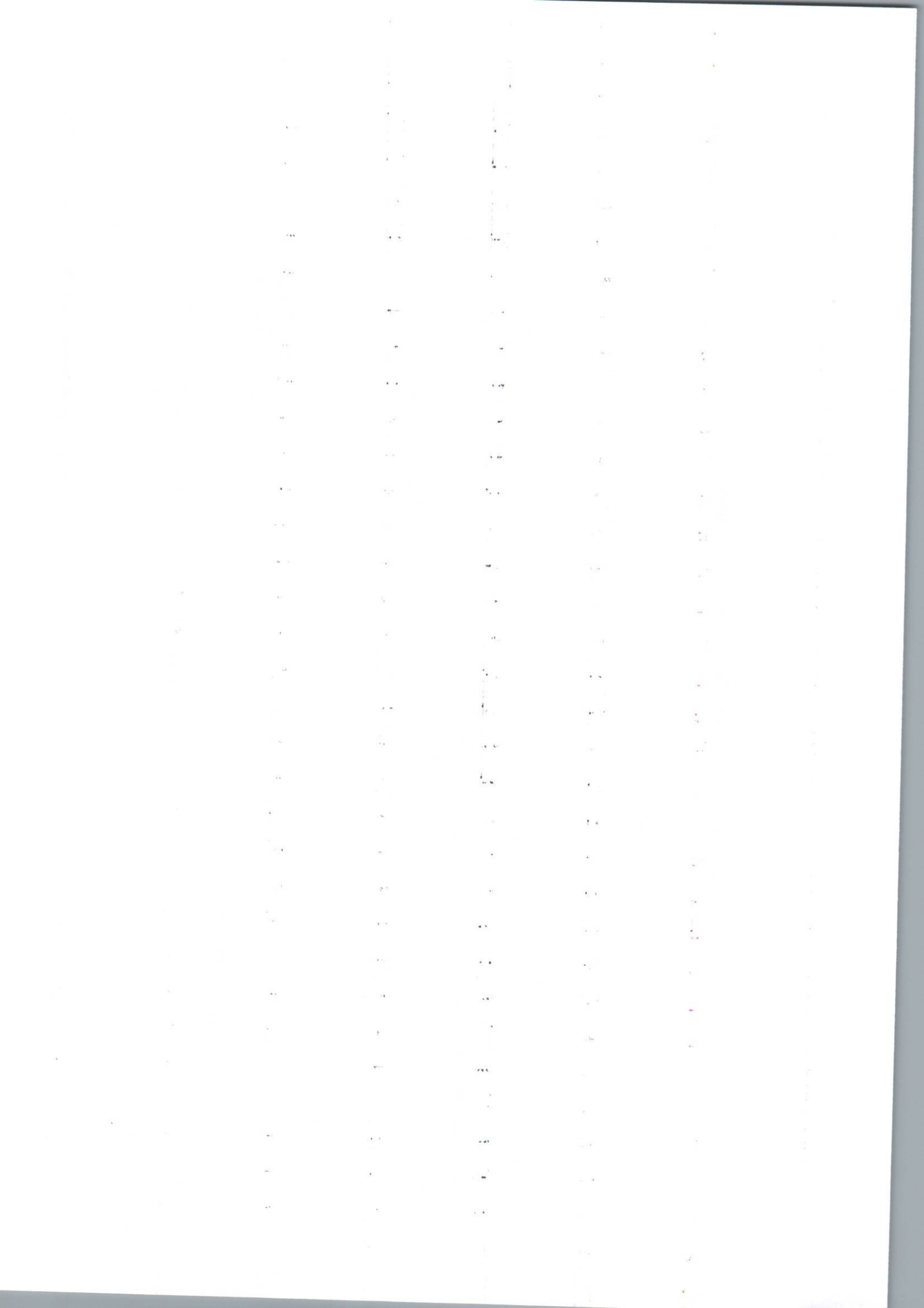


ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
7	โครงการทำถนนเข้าออก พื้นที่สนามบาส 2 หลัง แผนช่างเชื่อมและ แผนช่างก่อสร้าง	งานอาคาร สถานที่	✓	-	-	✓	รายได้ สถานศึกษา	20,000.00	20,000.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ได้ถนนเข้าออกพื้นที่สนามบาส 2 <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.รถเก็บขยะสามารถเข้าเก็บขยะ ได้อย่างสะดวก นักเรียนสามารถ ทำกิจกรรมต่าง ๆ ได้	ระดับ 3.86 เป็นที่พอใจ	
8	โครงการเชิญเกียรติผู้ เกษียณอายุราชการ	งานบุคลากร	✓	-	-	✓	รายได้ สถานศึกษา	18,000.00	18,000.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	
<b>โครงการนอกแผน/ปรับแผน หมวดสำรองฉุกเฉิน</b>												
<b>ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ</b>												
9	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ หน้าจอคอมพิวเตอร์ ประมวลผลทั่วไป	งานประกันฯ	✓	-	-	✓	รายได้ สถานศึกษา	4,090.00	4,090.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ได้หน้าจอคอมพิวเตอร์ ประมวลผล 1 จอ <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.เพื่อให้การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ระดับ 3.57 เป็นที่พอใจ	
10	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ ข่าย (SERVER)	งานศูนย์ข้อมูล ฯ	✓	-	-	✓	รายได้ สถานศึกษา	83,800.00	83,800.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-	

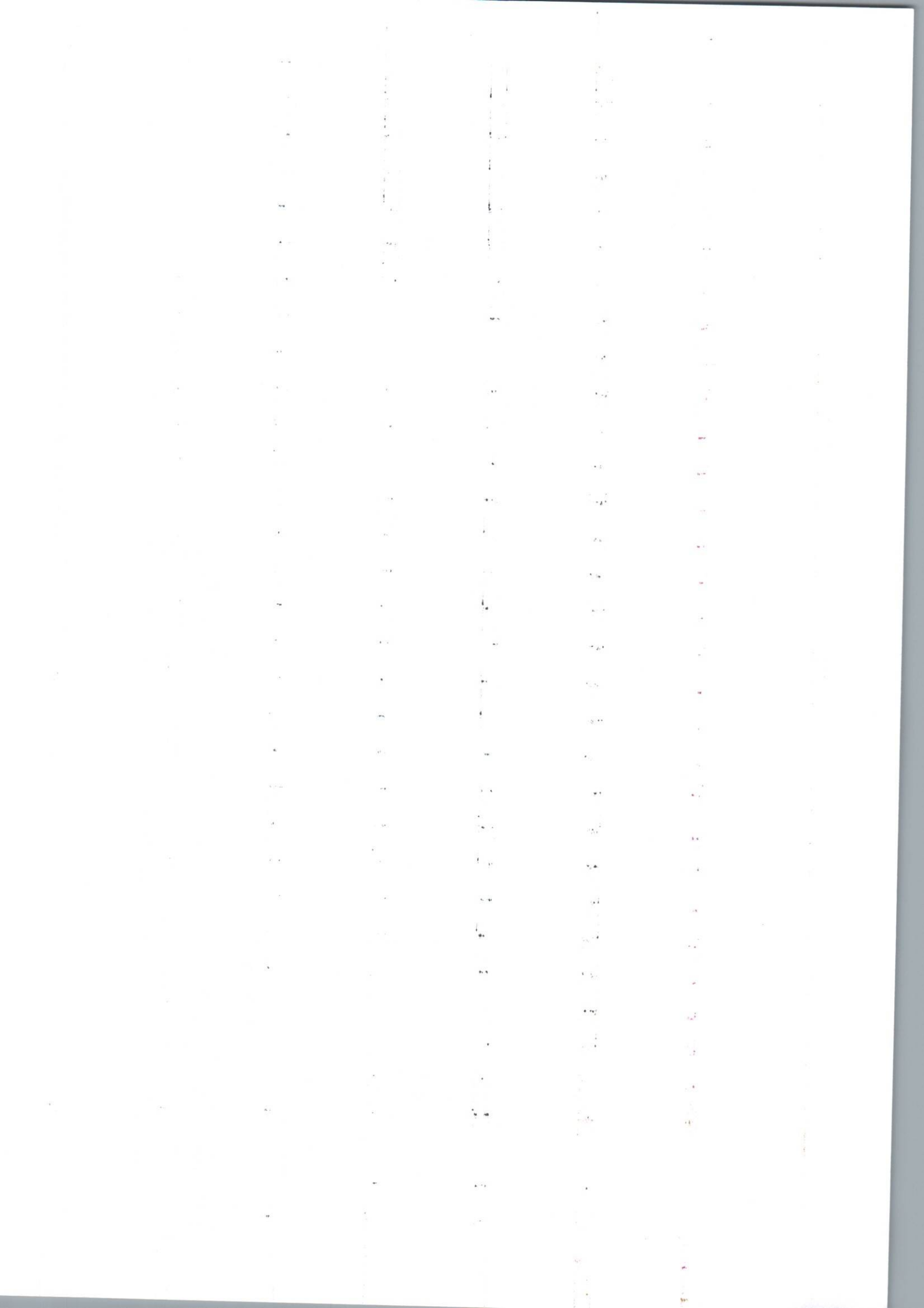


ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินโครงการตามแผน				ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน	นอก แผน						
11	โครงการป๋ายนิทรรศการ เครื่องวัดแรงเหวี่ยงเหวี่ยง และแรงเหวี่ยงพลังงาน เพื่อคนไทย	งานวิจัยฯ	✓	-	-	✓	1,080.00	1,080.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ได้ป๋ายนิทรรศการ 1 ป๋าย <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.เป็นผลงานแสดงให้นักเรียน นักศึกษา	-		
<b>โครงการนอกแผน/ปรับแผน หมวดสำรองฉุกเฉิน</b>												
<b>ฝ่ายวิชาการ</b>												
1	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อเพิ่มศักยภาพการ จัดการเรียนการสอน หลักสูตรการนวดไทย และการนวดฝ่าเท้า	แผนกวิชาการ โรงแรม	✓	-	-	✓	2,560.00	2,560.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ผู้เรียนในหลักสูตรนวดได้มี วัสดุ อุปกรณ์ที่เอื้ออำนวยต่อ การจัดการเรียนการสอน <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ผู้เรียนมีความพร้อมในการ จัดการเรียนสอนที่มีศักยภาพ	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ		
2	โครงการเพิ่มศักยภาพ การจัดการเรียนสอน ของหลักสูตรนวดไทย และการนวดฝ่าเท้า	แผนกวิชาการ โรงแรม	✓	-	-	✓	3,400.00	3,300.00	<b>เชิงปริมาณ</b> 1.ได้มีการจัดซื้อพัสดุ จำนวน 2 เครื่อง <b>เชิงคุณภาพ</b> 1.ส่งเสริมในด้านการจัดบรรยากาศ ทางการเรียนที่เหมาะสม	ระดับ 4.00 เป็นที่พอใจ		





ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงานโครงการตามแผน			ประเภทเงิน	แผนจัดสรร	จ่ายจริง	ผลการดำเนินงาน	ความพึงพอใจ ในโครงการ	หมายเหตุ
			ทำ แล้ว	ยังไม่ ทำ	ใน แผน						
โครงการนอกแผน/ปรับแผน หมวดสำรองฉุกเฉิน											
ฝ่ายวิชาการ											
3	โครงการตรวจหาเชื้อโค วิด-19และเชื้อชุดตรวจ ATK เพื่อเข้าร่วมประชุม และแข่งขันทักษะวิชาชีพ และพื้นฐานระดับภาคใต้	งานหลักสูตรฯ	✓	-	-	✓	รายได้ สถานศึกษา	8,500.00	8,500.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-
โครงการนอกแผน/ปรับแผน หมวดสำรองฉุกเฉิน											
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา											
1	โครงการตอบปัญหาทาง วิชาการด้านบัญชีผ่าน ระบบออนไลน์	กิจกรรมชมรม วิชาชีพการ บัญชี/งาน กิจกรรมฯ	✓	-	-	✓	รายได้ สถานศึกษา	1,500.00	1,500.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-
2	โครงการจัดซื้อชุดตรวจ โควิด-19	งานสวัสดิการ ฯ	✓	-	-	✓	รายได้ สถานศึกษา	29,000.00	15,000.00	ได้ดำเนินการแล้ว แต่ไม่รายงานผลโครงการ	-



บันทึกขออนุญาตรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผน  
ปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565



## บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพหหลวงประธานราษฎร์นิกร

เลขที่รับ ๐๘๕๑ กษ๕๒๖

วันที่ ๓ ก.พ. ๖๖

เวลา ๑๕.๕๓ น

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพหหลวงประธานราษฎร์นิกร

ที่ งานวางแผนและงบประมาณ

วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566

เรื่อง ขออนุญาตรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหหลวงประธานราษฎร์นิกร

ด้วยงานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ได้สรุปรวบรวมผลการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อจะได้ติดตามผลการปฏิบัติงาน และนำข้อมูลในการพิจารณาแก้ไขปรับปรุงให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ในปีงบประมาณต่อไป นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังเอกสารแนบท้ายบันทึก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นายมินิจ บุญแพทย์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

<input checked="" type="radio"/> ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้อง โปรดอนุญาต <input type="radio"/> .....	<input checked="" type="radio"/> อนุญาต <input checked="" type="radio"/> <i>No</i> .....
ลงชื่อ..... <i>ก.จ.จ.</i> (นายฉลอง แก้วชุมพล) ครู ปฏิบัติหน้าที่แทน รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วันที่.....	ลงชื่อ..... (นายประจวบ จันทภาโส) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหหลวงประธานราษฎร์นิกร วันที่..... <i>3 ม.พ. ๖๖</i>

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน  
ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร

ที่ ๑๓๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) และได้ดำเนินการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ บัดนี้ การดำเนินการ สิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานโครงการและกิจกรรมดังกล่าว วิทยาลัยฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการติดตามและประเมินผล ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยการให้คำปรึกษาแนะนำการจัดทำรายงานแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นประกอบด้วย

๑.๑ นายประจวบ	จันทภาโส	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายนิธิศ	สมทรัพย์	กรรมการ
๑.๓ นางสาวใจ	ฤทธิเดช	กรรมการ
๑.๔ นายจเร	สุทธิภักดี	กรรมการ
๑.๕ นายฉลอง	แก้วชุมพล	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ มีหน้าที่ดำเนินการจัดทำรายงานแผนปฏิบัติฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยพร้อมจัดทำเป็นรูปเล่ม ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๒.๑ นายฉลอง	แก้วชุมพล	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายมีนิจ	บุญแพทย์	กรรมการ
๒.๓ นางสาวจิตาภา	ตันจะโฮ	กรรมการ
๒.๔ นายพีรณัฐ	แก้วบุตร	กรรมการ
๒.๕ นางสาวรัศมี	ปิยพงศ์ไพศาลกุล	กรรมการ
๒.๖ นางจิราภรณ์	เพชรสลัปศรี	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายติดตามและรายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามแบบฟอร์มที่งานวางแผนและงบประมาณกำหนดประกอบด้วย

หัวหน้าแผนกวิชา

๓.๑.๑ นายอำนาจ	มณี	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
๓.๑.๒ นายสุริยา	ทองมาก	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้า
๓.๑.๓ นายธีรชัย	มากขิต	หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน
๓.๑.๔ นายปริญญา	อินทสร	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน
๓.๑.๕ นายสมชาย	กล้าแข็ง	หัวหน้าแผนกวิชาเชื่อมโลหะการ
๓.๑.๖ นางจารุวรรณ	มากขิต	หัวหน้าแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์
๓.๑.๗ นายพงศ์ศักดิ์	บริสุทธิ์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง
๓.๑.๘ นายนฤพล	หนูทอง	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๓.๑.๙ นางจุไรรัตน์	ทองบัว	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

/๓.๑.๑๐ นางสาวสุปรียา

๓.๑.๑๐	นางสาวสุปรียา ทองวงศ์	หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด
๓.๑.๑๑	นางสาวสุณิษา แพรกเมือง	หัวหน้าแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์
๓.๑.๑๒	นางจิระนันท์ หมานปุเต๊ะ	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม
๓.๑.๑๓	นางกอบพร ศรีทิพย์ราษฎร์	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
๓.๑.๑๔	นางสาวพันธ์ทิพย์ ช่วยประสม	หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
๓.๑.๑๕	นางสาววรรณิสา รัฐจักร์	หัวหน้าแผนกวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย

หัวหน้างาน

๓.๑.๑๖	นางรพีพันธ์ วารีกุล	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๓.๑.๑๗	นางสาวจันทกร กลิ่นหอม	หัวหน้างานบุคลากร
๓.๑.๑๘	นางสาวกมลมาลย์ สุระภินันท์	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
๓.๑.๑๙	นางอรสา ตริรัตน์	หัวหน้างานบัญชี
๓.๑.๒๐	นางสาวจุฑามาศ ขวัญเดช	หัวหน้างานการเงิน
๓.๑.๒๑	นายอดิพันธ์ สะแต	หัวหน้างานพัสดุ
๓.๑.๒๒	นายเจริญพล อินขัน	หัวหน้างานอาคารสถานที่
๓.๑.๒๓	นางสาวสำลี จินดาพล	หัวหน้างานทะเบียน
๓.๑.๒๔	นายมีนิจ บุญแพทย์	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
๓.๑.๒๕	นายฉลอง แก้วชุมพล	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ
๓.๑.๒๖	นางสาวอุษา บินหริ่ม	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตภัณฑ์การค้าและประกอบธุรกิจ
๓.๑.๒๗	นายจเร สุทธิภักดี	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
๓.๑.๒๘	นายปริญญา อินทธร	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
๓.๑.๒๙	นางดาวใจ ฤทธิเดช	หัวหน้างานศูนย์วิทยบริการ
๓.๑.๓๐	นายณภัทร โฆษิตพันธ์วงศ์	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
๓.๑.๓๑	นายสันติ สุวรรณวงศ์	หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
๓.๑.๓๒	นายสว่าง คงชนะ	หัวหน้างานทวิภาคี
๓.๑.๓๓	นายชาธิ์ฟ บาเน็งศิริ	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
๓.๑.๓๔	นางชนิษฐา ชูเชิด	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
๓.๑.๓๕	นายสิริพงศ์ สุขเกษม	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
๓.๑.๓๖	นายประเสริฐ ยุทธสะอาด	หัวหน้างานปกครอง
๓.๑.๓๗	นายเหล็กกล้า วิไลลักษณ์	หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
๓.๑.๓๘	นางสาวหทัยชนก จิตปลื้ม	หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
๓.๑.๓๙	นางสาวพรรษา ชูดำ	หัวหน้างานความร่วมมือ
๓.๑.๔๐	นายเอกชัย มณี	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ในการให้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายทางการเงิน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องและเรียบร้อย ประกอบด้วย

๔.๑	นางสาวจุฑามาศ ขวัญเดช	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวณัฐฐา หนูเสน	กรรมการ
๔.๒	นางสาวประภัสสร จันทภาโส	กรรมการและเลขานุการ

/๕.คณะกรรมการฝ่ายบัญชี



๕. คณะกรรมการฝ่ายบัญชี มีหน้าที่ในการให้ข้อมูล ตรวจสอบผลการเบิกจ่ายและความถูกต้องตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๕.๑ นางอรสา ตริรัตน์ ประธานกรรมการ

๕.๒ นางสาวเบญจภรณ์ ทองดี กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบข้อมูล มีหน้าที่ในการตรวจสอบความถูกต้อง ให้คำแนะนำ ด้านรูปแบบ ภาษา ประกอบด้วย

๖.๑ นายฉลอง แก้วชุมพล ประธานกรรมการ

๖.๒ นางสาวใจ ฤทธิเดช กรรมการ

๖.๔ นางสาวจุฑามาศ ขวัญเดช กรรมการ

๖.๒ นายมีนิจ บุญแพทย์ กรรมการ

๖.๔ นางจิราภรณ์ เพ็ชรสลัศจรรย์ กรรมการและเลขานุการ

ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละเพื่อให้เกิดผลดีและบรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประจวบ จันทภาโส)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร

บันทึกข้อความเร่งรัดติดตามรายงานผลการดำเนินโครงการและ  
การเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

วิทยาลัยการอาชีพหลวงประจักษ์ราชบุรินทร์

ที่ งานวางแผนและงบประมาณ

วันที่ 11 พฤษภาคม 2565

เรื่อง เปรียบเทียบติดตามการใช้จ่ายงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ไตรมาสที่ 2

วิทยาลัยการอาชีพหลวงประจักษ์ราชบุรินทร์

เลขที่รับ ศษ๐๒/๒๕๖๕

วันที่ ๒๓ พ.ค. ๖๕

เวลา ๑๑.๐๐ น.

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลวงประจักษ์ราชบุรินทร์

ตามที่วิทยาลัย ฯ ได้อนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ซึ่งได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ มาจนถึงไตรมาสที่ 2 นั้น

บัดนี้ ยังมีโครงการฯ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ งานวางแผนฯ จึงขออนุญาตแจ้งให้ผู้รับผิดชอบเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว จัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จ ดังรายละเอียดนี้

1. จัดส่งเอกสารขออนุญาตดำเนินโครงการ/กิจกรรมขอซื้อของจ้างตามแผนปฏิบัติการฯ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2565 เพื่อที่งานวางแผนฯ งานพัสดุ งานการเงิน จะได้ดำเนินการให้ทันก่อนสิ้นงบประมาณ ถ้าโครงการใดไม่ดำเนินการให้ทันตามวันที่กำหนด งานวางแผนฯ จะดำเนินการปรับแผนเป็นโครงการของวิทยาลัยฯ ต่อไป

2. ขอให้เร่งรัดดำเนินการจัดทำโครงการ พ.ร.บ.งบประมาณ (โครงการสำคัญตามนโยบาย) ที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2565

3. โครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้น ขอให้รายงานผลโครงการตามแบบฟอร์มที่งานวางแผนฯ ได้กำหนดไว้ ทันทีหลังจากเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ สามารถดาวน์โหลดได้ที่ [www.lpt.ac.th](http://www.lpt.ac.th) งานวางแผนและงบประมาณ แบบรายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายมีนิจ บุญแพทย์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้อง โปรดอนุญาต

.....

ลงชื่อ.....

(นายทศวิน บุญเถื่อนทับ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่..... ๑๖ พค ๖๕ .....

อนุญาต

.....

ลงชื่อ.....

(นายณัฐกิตต์ ศรีสงค์รัตน์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลวงประจักษ์ราชบุรินทร์

วันที่..... ๑๖ พค ๖๕ .....

สัญญาเช่า

1. 2019 ฟ้าผ่าปิ่นทอง

24/5/65

2. 2019 ฟ้าผ่าปิ่นทอง

24/5/65

3. 2019 ฟ้าผ่าปิ่นทอง

24/5/65

4. 2019 ฟ้าผ่าปิ่นทอง

24/5/65







# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

วิทยาลัยการอาชีพหลวงประจักษ์ศิลปาคม

ที่ งานวางแผนและงบประมาณ

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตแจ้งเร่งรัดติดตามการรายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๔ (สิ้นงบประมาณ)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลวงประจักษ์ศิลปาคม

ตามที่วิทยาลัย ฯ ได้อนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ มาจนถึงไตรมาสที่ ๔ นั้น

ทั้งนี้ งานวางแผนและงบประมาณ ได้ดำเนินการสรุปผล การดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว ซึ่งบัดนี้ได้สิ้นสุดงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น จึงขออนุญาตแจ้งให้งานและแผนกวิชาที่มีโครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ดำเนินการรายงานผลโครงการ ทั้งที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว/ไม่ได้ดำเนินการรายละเอียดดังนี้

๑. โครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้น และไม่ได้ดำเนินการ ขอให้รายงานผลโครงการตามแบบฟอร์มที่งานวางแผนฯ ได้กำหนดไว้ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ งานวางแผนฯ จะจัดส่งแบบฟอร์มรายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ผ่านทางระบบ RMS๒๐๑๖ แจ้งหัวหน้างาน หัวหน้าแผนกวิชา และเจ้าหน้าที่งาน ทุกท่าน

๒. โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณดังกล่าว ขอให้รายงานผลโครงการพร้อมชี้แจงเหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการในแบบฟอร์มรายงานผล หัวข้อที่ ๕ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ..... *[Signature]* .....

(นางจิราภรณ์ เพ็ชรสลัศจรรย์)

เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... *[Signature]* .....

(นายมีนิจ บุญแพทย์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

<input checked="" type="radio"/> ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้อง โปรดอนุญาต <input type="radio"/> .....  ลงชื่อ..... <i>[Signature]</i> ..... (นางสาวพรรษา ชูคำ) ปฏิบัติหน้าที่แทน รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วันที่.....	<input checked="" type="radio"/> อนุญาต <input type="radio"/> .....  ลงชื่อ..... <i>[Signature]</i> ..... (นายประจวบ จันทกาโส) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลวงประจักษ์ศิลปาคม วันที่..... <i>[Signature]</i> .....
--	--



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

วิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร

ที่ งานวางแผนและงบประมาณ

วันที่ 11 พฤษภาคม 2565

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ไตรมาสที่ 2

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร

ตามบันทึกข้อความที่ 0123/2565 ลงวันที่ 6 มกราคม 2565 เรื่องขออนุญาตแจ้งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุและโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 นั้น

ทั้งนี้ ได้มีการดำเนินกิจกรรมโครงการตามแผนฯ ดังกล่าวถึงไตรมาสที่ 2 งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้สรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ไตรมาสที่ 2 ระหว่างเดือนมกราคม - มีนาคม 2565 ของแต่ละฝ่าย ที่ได้ดำเนินกิจกรรมโครงการไปแล้วนั้น โดยมีรายละเอียดสรุปผลแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

ฝ่ายที่รับผิดชอบโครงการ	โครงการตามแผนฯ	โครงการนอกแผน/ปรับแผน	รวมโครงการทั้งหมด	ดำเนินโครงการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้ว	หมายเหตุ
1.ฝ่ายบริหารทรัพยากร	11	-	11	2	9	18.18	รายละเอียดการสรุปผลการดำเนินโครงการแนบท้ายบันทึก
2.ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	22	-	22	5	17	22.72	
3.ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	43	-	43	8	35	18.60	
4.ฝ่ายวิชาการ	27	-	27	7	20	25.92	
5.โครงการครูภัณฑ์	7	-	7	7	-	100	
6.โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5 โครงการ (42 กิจกรรม)	-	5	8 กิจกรรม	34 กิจกรรม	19.04	
7.โครงการนอกแผนฯ	-	9	9	9	-	100	
<b>รวมโครงการทั้งหมด</b>	<b>115</b>	<b>9</b>	<b>124</b>	<b>46</b>	<b>115</b>	<b>37.10</b>	





จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นายมีนิจ บุญแพทย์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

<p><input checked="" type="checkbox"/> ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้อง โปรดทราบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>ได้รับทราบแล้ว</u> <u>ตรวจการลงชื่อ</u></p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายทศวิน บุญเดือนทับ)</p> <p>รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ</p> <p>วันที่..... <u>๗ ๑๐ ๖๕</u></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ทราบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>1106 บว ย นี ๗๑ 1106 ทบ</u></p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายณัฐกิตต์ ศรีสงค์ศิธา)</p> <p>ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลวงประจักษ์ศิลปาคม</p> <p>วันที่..... <u>๗ ๑๐ ๖๕</u></p>
--	---

\* 1106 บว ย นี ๗๑ ๗๖๖

สำเนาแล้ว

- ๑. ร๐๖๑ ฝ่ายบริหาร
- ๒. ร๐๖๑ ฝ่ายแผนงาน
- ๓. ร๐๑๑ ฝ่ายนิเทศ
- ๔. ร๐๑๑ ฝ่ายวิชาการ

ส่งมอบ ๘/๒/๖๕

๗ ๑๐ ๖๕

๘/๒/๖๕

- ๘ ก.ค. ๒๕๖๕



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

วิทยาลัยการอาชีพหลวงประจักษ์ศิลปาคม

ที่ งานวางแผนและงบประมาณ

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
ไตรมาสที่ ๔ (สิ้นงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕)

วิทยาลัยการอาชีพหลวงประจักษ์ศิลปาคม

เลขที่รับ ๗๖๕๒/๒๕๖๕

วันที่ ๕ ต.ค. ๖๕

เวลา ๑๓.๕๕ น.

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลวงประจักษ์ศิลปาคม

ตามบันทึกข้อความที่ ๐๑๒๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่องขออนุญาตแจ้งดำเนินการ  
จัดซื้อ จัดจ้าง ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุและโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น

ทั้งนี้ ได้มีการดำเนินกิจกรรมโครงการตามแผนฯ ดังกล่าว จนถึงไตรมาสที่ ๔ (สิ้นงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๕) งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้สรุปผลโครงการตามแผนปฏิบัติ  
ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

ฝ่ายที่รับผิดชอบ โครงการ	โครงการ ตามแผนฯ	โครงการ นอกแผน/ ปรับแผน	รวม โครงการ ทั้งหมด	ดำเนิน โครงการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนิน โครงการ	รายงาน ผล โครงการ	คิดเป็นร้อย ละของ โครงการที่ ดำเนินการ แล้ว	หมายเหตุ
1.ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร	11	-	11	10	1	7	90.90	รายละเอียด การสรุปผล การดำเนิน โครงการ แนบท้าย บันทึก
2.ฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ	22	-	22	16	6	1	72.72	
3.ฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา	43	-	43	34	9	0	79.06	
4.ฝ่ายวิชาการ	27	-	27	20	7	1	74.07	
5.โครงการครุภัณฑ์	7	-	7	7	-	3	100	
6.โครงการกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	5 โครงการ (42 กิจกรรม)	-	5	33 กิจกรรม	9 กิจกรรม	4 กิจกรรม	78.57	
7.โครงการนอกแผนฯ	-	13	13	13	-	5	100	
<b>รวมโครงการทั้งหมด</b>	<b>115</b>	<b>13</b>	<b>128</b>	<b>100</b>	<b>๒3</b>	<b>17</b>	<b>76.19</b>	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

/ลงชื่อ...

ลงชื่อ..... 


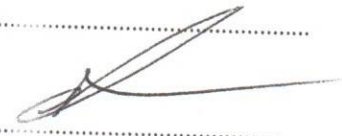
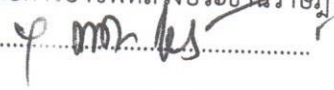
(นางจิราภรณ์ เพ็ชรสลัศจรรย์)

เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นายมินิจ บุญแพทย์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

<p><input checked="" type="radio"/> ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้อง โปรดทราบ</p> <p><input type="radio"/> .....</p> <p>ลงชื่อ..... </p> <p>(นางสาวธรรษา ชูดำ)</p> <p>ปฏิบัติหน้าที่แทน</p> <p>รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ</p> <p>วันที่.....</p>	<p><input type="radio"/> ทราบ</p> <p><input type="radio"/> .....</p> <p>ลงชื่อ..... </p> <p>(นายประจวบ จันทภาโส)</p> <p>ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลวงประจักษ์ราชภัฏนิกร</p> <p>วันที่..... </p>
--	--

บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินโครงการตามแผน  
ปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... วิทยาลัยการอาชีพพลวงประจวบราชบุรีนิกร.....  
ที่..... วันที่.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพลวงประจวบราชบุรีนิกร

1. ชื่อโครงการ...จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565.....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ...งานวางแผนและงบประมาณ.....

3. ฝ่าย/แผนกวิชา/งาน...ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ.....

### 4. ประเภทของงาน/โครงการ

ได้ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2565..... ไม่ได้ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการ พ.ศ. ....

โครงการต่อเนื่องจากปี 2564.....  โครงการใหม่เริ่มในปี.....

โครงการใหม่เริ่มในปี.....  งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

### 5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ต.ค.-ธ.ค. 64..... สถานที่ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ.....

ตรงตามแผนที่กำหนดไว้

เร็วกว่าแผนที่กำหนดไว้.....

ช้ากว่าแผนที่กำหนดไว้.....

### 6. ความสอดคล้องยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้

หลักธรรมาภิบาล

### 7. ความสอดคล้องพันธกิจ วิทยาลัยการอาชีพพลวงประจวบราชบุรีนิกร

พันธกิจที่ 1 จัดการเรียนการสอนสายอาชีพและฝึกอบรมวิชาชีพ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

พันธกิจที่ 2 บริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนาผู้เรียน ให้มีสมรรถนะด้านวิชาชีพ

พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และวิชาชีพ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจที่ 4 สร้างเครือข่ายและความร่วมมือการบริการวิชาการ และวิชาชีพกับภาคส่วนต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ

พันธกิจที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนากิจการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม

พันธกิจที่ 6 พัฒนาระบบการประกันคุณภาพ มาตรฐานการศึกษาด้านวิชาชีพ และขับเคลื่อนสถานศึกษาให้สอดคล้องกับการเป็นประชาคมอาเซียน

### 8. สนองนโยบาย/การประกันคุณภาพการศึกษา

1. มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งความรู้. ด้านที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

2. ตัวบ่งชี้ที่..... หัวข้อที่ 3.1.1 การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม.....

9. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

งบประมาณตามโครงการ		จ่ายจริง	
งปม. ....บาท	.....บาท	งปม. ....บาท	.....บาท
อุดหนุนรายหัว/พัฒนาผู้เรียน .....	.....บาท	อุดหนุนรายหัว/พัฒนาผู้เรียน .....	.....บาท
รายได้สถานศึกษา .....	.....บาท	รายได้สถานศึกษา .....	.....บาท
อื่นๆ (เช่น เก็บจากนักเรียน เงิน .....	.....บาท	อื่นๆ (เช่น เก็บจากนักเรียน เงิน .....	.....บาท
บริจาค เงินสนับสนุน เป็นต้น) .....	.....บาท	บริจาค เงินสนับสนุน เป็นต้น) .....	.....บาท

10. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

เชิงปริมาณ

1. ได้มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 12 เล่ม ดังนี้  
 ...ผู้บริหาร 5 เล่ม งานพัสดุ 1 เล่ม งานการเงิน 1 เล่ม งานประกันฯ 1 เล่ม งานวางแผนฯ 3 เล่ม  
 ...และส่งสำนักติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา จำนวน 1 เล่ม

เชิงคุณภาพ

1. ...สถานศึกษามีแผนปฏิบัติการ เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ต่างๆ  
 ...ตามนโยบาย/ยุทธศาสตร์ของ สอศ.
  2. ...สถานศึกษา สามารถบริหารจัดการด้านงบประมาณรายจ่ายให้เป็นไปตามแผนฯ อย่างมีประสิทธิภาพ
  3. ...ผู้บริหาร มีแผนปฏิบัติการฯ ไว้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ กวักกับ ติดตามให้สามารถ  
 ...บริหารจัดการด้านทรัพยากรของสถานศึกษาไปในทิศทางเดียวกัน
11. ตารางสรุปผลการประเมินความพึงพอใจในโครงการ (เจ้าของโครงการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับโครงการ)

เกณฑ์ระดับความพึงพอใจ

- 1 หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับความพึงพอใจน้อย
  - 2 หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับความพึงพอใจปานกลาง
  - 3 หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับความพึงพอใจมาก
  - 4 หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด
- (โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เป็นจริง และ/หรือเห็นว่าเหมาะสม)

รายการที่ประเมิน	คะแนนที่ประเมิน				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. ผลการดำเนินโครงการนี้ บรรลุวัตถุประสงค์	✓				
2. ผลสำเร็จของโครงการนี้บรรลุเป้าหมาย	✓				
3. งบประมาณ หรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเพียงพอ	✓				
4. วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม	✓				
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน	✓				
6. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา		✓			
7. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของโครงการมีความเหมาะสม	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	24	3			

คะแนนเฉลี่ยรวม ...3.85...

ถ้าได้คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3 ขึ้นไป

แสดงว่า การดำเนินงาน/โครงการ ได้ผลเป็นที่พอใจ

ถ้าได้คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 3

แสดงว่า การดำเนินงาน/โครงการ ควรปรับปรุง

สรุปผล การประเมินผลของงาน /โครงการนี้ เป็นอย่างไร

เป็นที่พอใจ  ควรปรับปรุง

12. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

9.1 ด้านบุคลากร.....

9.2 ด้านงบประมาณ.....

9.3 ด้านบริหารจัดการ (ประสานงาน ฯลฯ การประสานงานด้านข้อมูลเอกสารในการจัดทำแผนฯ.....  
ไม่เป็นไปตามที่กำหนด.....

9.4 ด้านวัสดุ อุปกรณ์ สถานที่.....

9.5 ด้านอื่นๆ.....

13. แนวทางการแก้ปัญหาและอุปสรรคเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงในครั้งต่อไป

1. ...สร้างความตระหนักและข้อกำหนดให้ชัดเจน.....

2. ....

ลงชื่อ..... 

(นายมีนิจ บุญแพทย์...)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

วันที่.....

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้อง โปรดทราบ

.....

ลงชื่อ..... 

(นายทศวิน บุญเดือนทับ)

วันที่.....

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

ทราบ

.....

ลงชื่อ..... 

(นายณัฐกิตติ ศรีสังศักดิ์ธนา.)

วันที่.....



# รายงานการใช้จ่ายงบประมาณในระบบอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ

# รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ NFMA55

หน้าที่ : 1 จาก 2

วันที่ออกเอกสาร : 27/09/2565

ปีงบประมาณ	รหัสหน่วยรับงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	ชื่อที่ตั้งงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพัน	รหัสพื้นที่	ชื่อรหัสพื้นที่	งบประมาณ	ยอดที่ใช้งบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ
2565	2000600390	200061400060010000000	รายการงบประมาณ รายการงบบุคลากร	6511100	5000	P9000	สงขลา	756,000.00	755,991.00	9.00
2565	2000600390	200061400060020000000	รายการงบประมาณ รายการงบดำเนินงาน	6511200	5000	P9000	สงขลา	29,060.00	11,150.00	17,910.00
2565	2000600390	200063200300041000002	เงินอุดหนุนทุนนันทนาการศึกษาดูแลเสริมสร้าง	6511410	5000	P9000	สงขลา	112,500.00	112,500.00	0.00
2565	2000600390	200063200650041000001	เงินอุดหนุนโครงการสร้างองค์ความรู้ ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	6511410	5000	P9000	สงขลา	13,000.00	13,000.00	0.00
2565	2000600390	200063200650050000001	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	6511500	5000	P9000	สงขลา	40,000.00	40,000.00	0.00
2565	2000600390	200063200650050000002	ค่าใช้จ่ายโครงการบูรณาการพัฒนานักศึกษาระดับอาชีวศึกษาเพื่อส่งเสริมผู้ประกอบการและต้นแบบผู้ประกอบการ	6511500	5000	P9000	สงขลา	50,010.00	49,995.25	14.75
2565	2000600390	200063600010020000000	รายการงบประมาณ รายการงบดำเนินงาน	6511200	5000	P9000	สงขลา	913,395.44	913,395.19	0.25
2565	2000600390	20006360001003110019	เครื่องเชื่อมไฟฟ้าระบบอินเวอร์เตอร์ (Inverter) ขนาด 200 แอมป์ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาพระธาตุราชบุรีนิกร ตำบลท่าใหญ่ อำเภอท่า	6511310	120611	P9000	สงขลา	18.00	0.00	18.00
2565	2000600390	20006360001003210027	อาคารศูนย์แม่แพะผู้ประกอบการ รวมครูนิเทศ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาพระธาตุราชบุรีนิกร ตำบลท่าใหญ่ อำเภอท่า	6511320	1208	P9000	สงขลา	2,128,700.00	2,128,700.00	0.00
2565	2000600390	200063600010041000006	เงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีวศึกษา	6511410	5000	P9000	สงขลา	155,390.00	155,389.00	1.00
2565	2000600390	200063600010050000003	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสหภาพเกษตรกรอาชีวศึกษา	6511500	5000	P9000	สงขลา	94,800.00	94,800.00	0.00

# รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ NFMA55

หน้าที : 2 จาก 2

วันที่ออกเอกสาร : 27/09/2565

ปีงบประมาณ	รหัสหน่วยรับงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	ชื่อรหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพัน	รหัสพื้นที่	ชื่อรหัสพื้นที่	งบประมาณ	ยอดที่ใช้งบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ
2565	2000600390	20006360002002000000	รายการงบประมาณ รายการรับดำเนินงาน	6511200	5000	P9000	สงขลา	328,452.95	322,056.27	6,396.68
2565	2000600390	20006360003002000000	รายการงบประมาณ รายการรับดำเนินงาน	6511200	5000	P9000	สงขลา	716,583.49	716,582.57	0.92
2565	2000600390	20006360003005000001	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	6511500	5000	P9000	สงขลา	58,800.00	58,800.00	0.00
2565	2000600390	20006430023004100071	ค่าน้ำสื่อเรียน	6511410	5000	P9000	สงขลา	2,430,000.00	2,426,044.95	3,955.05
2565	2000600390	20006430023004100148	ค่าอุปกรณ์การเรียน	6511410	5000	P9000	สงขลา	373,520.00	258,520.00	115,000.00
2565	2000600390	20006430023004100225	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	6511410	5000	P9000	สงขลา	1,094,400.00	1,017,000.00	77,400.00
2565	2000600390	20006430023004100302	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	6511410	5000	P9000	สงขลา	969,817.40	863,136.10	106,681.30
2565	2000600390	20006430023004100379	ค่าจัดการเรียนการสอน	6511410	5000	P9000	สงขลา	3,927,045.00	3,923,344.45	3,700.55
* ผลรวมตามรหัสหน่วยรับงบประมาณ 5 ตัวแรก 20006								14,191,492.28	13,860,404.78	331,087.50
** ผลรวมตามปี 2565								14,191,492.28	13,860,404.78	331,087.50
*** รวมทั้งหมด								14,191,492.28	13,860,404.78	331,087.50

# ประมวลภาพกิจกรรม

ภาพกิจกรรมโครงการต่างๆ  
ของวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร



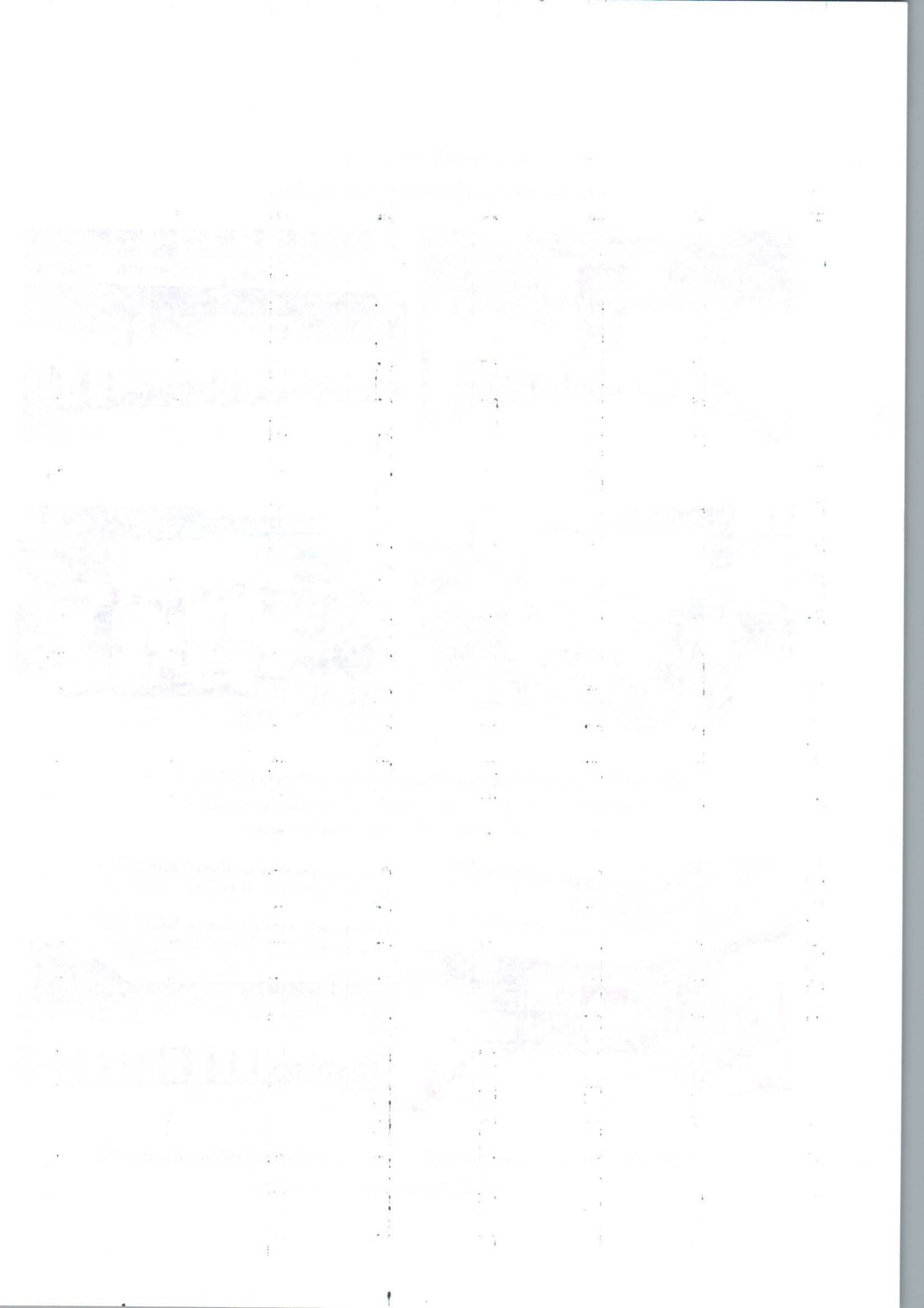
ถวายพระพร



พิธีถวายเครื่องสักการะและวางพานพุ่ม พิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง" ณ บริเวณถนนเส้นท่าหามุสรณ์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา



กิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ณ วิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร



ภาพกิจกรรมโครงการต่างๆ  
ของวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร



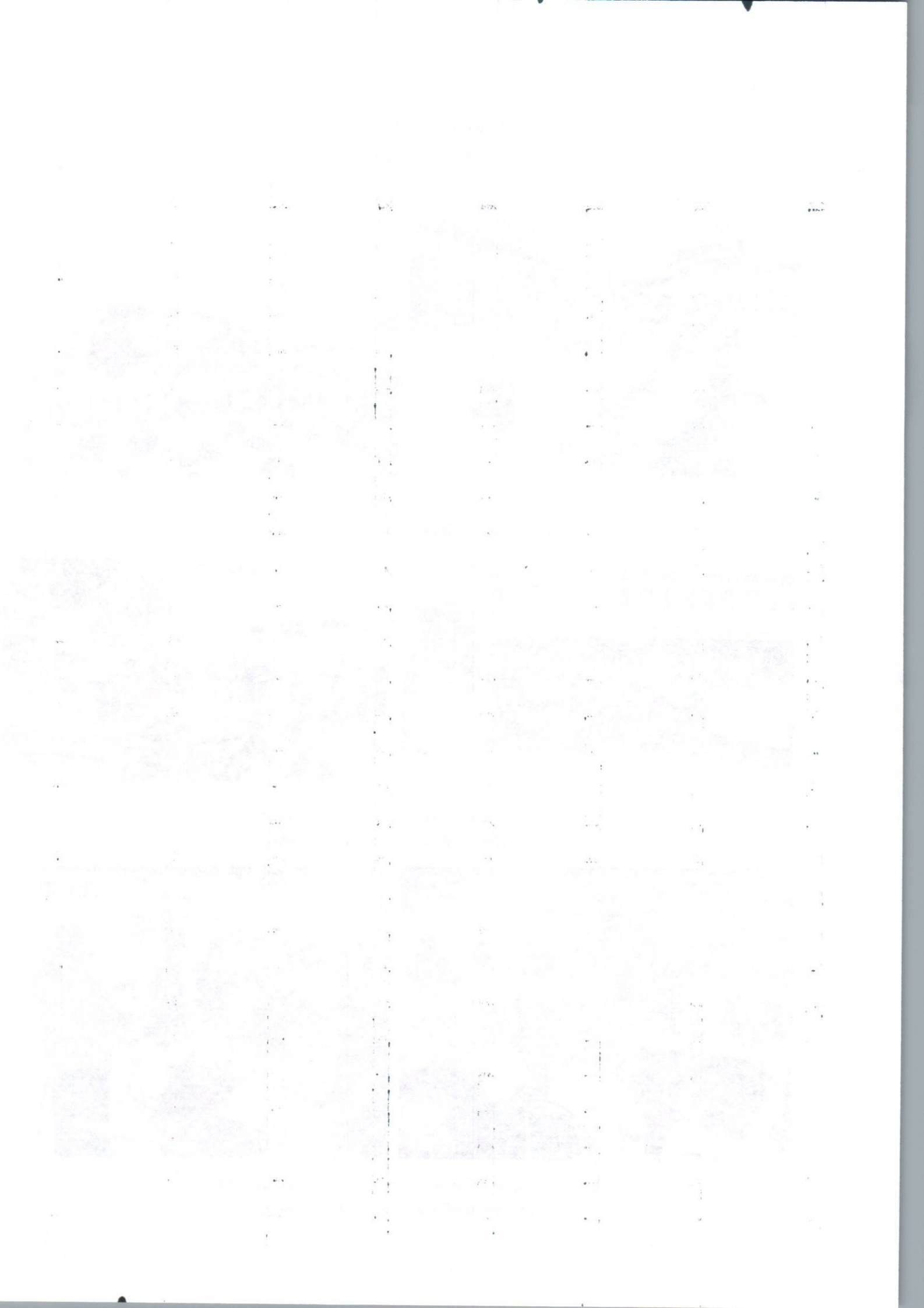
กิจกรรมไหว้ครู  
ณ วิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร



โครงการ “Big Cleaning Day สร้างจิตอาสาพัฒนาวิทยาลัยฯ”  
ณ วิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร



โครงการการฝึกอบรมและให้บริการวิชาชีพระยะสั้นแก่ชุมชนและบุคคล  
ณ วัดท่าข้าม ตำบลท่าข้าม อำเภอนาดูน จังหวัดสงขลา





ภาพกิจกรรมโครงการต่างๆ  
ของวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิก



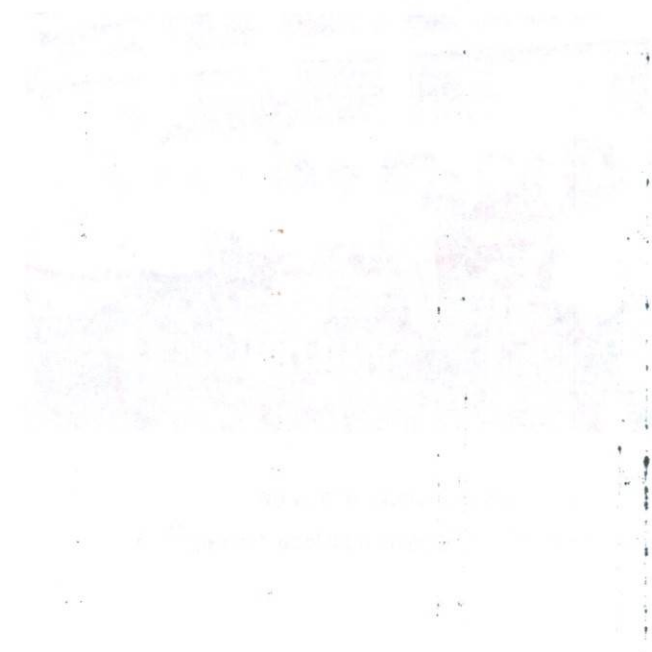
“โครงการประกวดร้องเพลง (LPT Singing Contest)” ชมรม To Be Number  
ณ ลานสนามกีฬา วิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิก

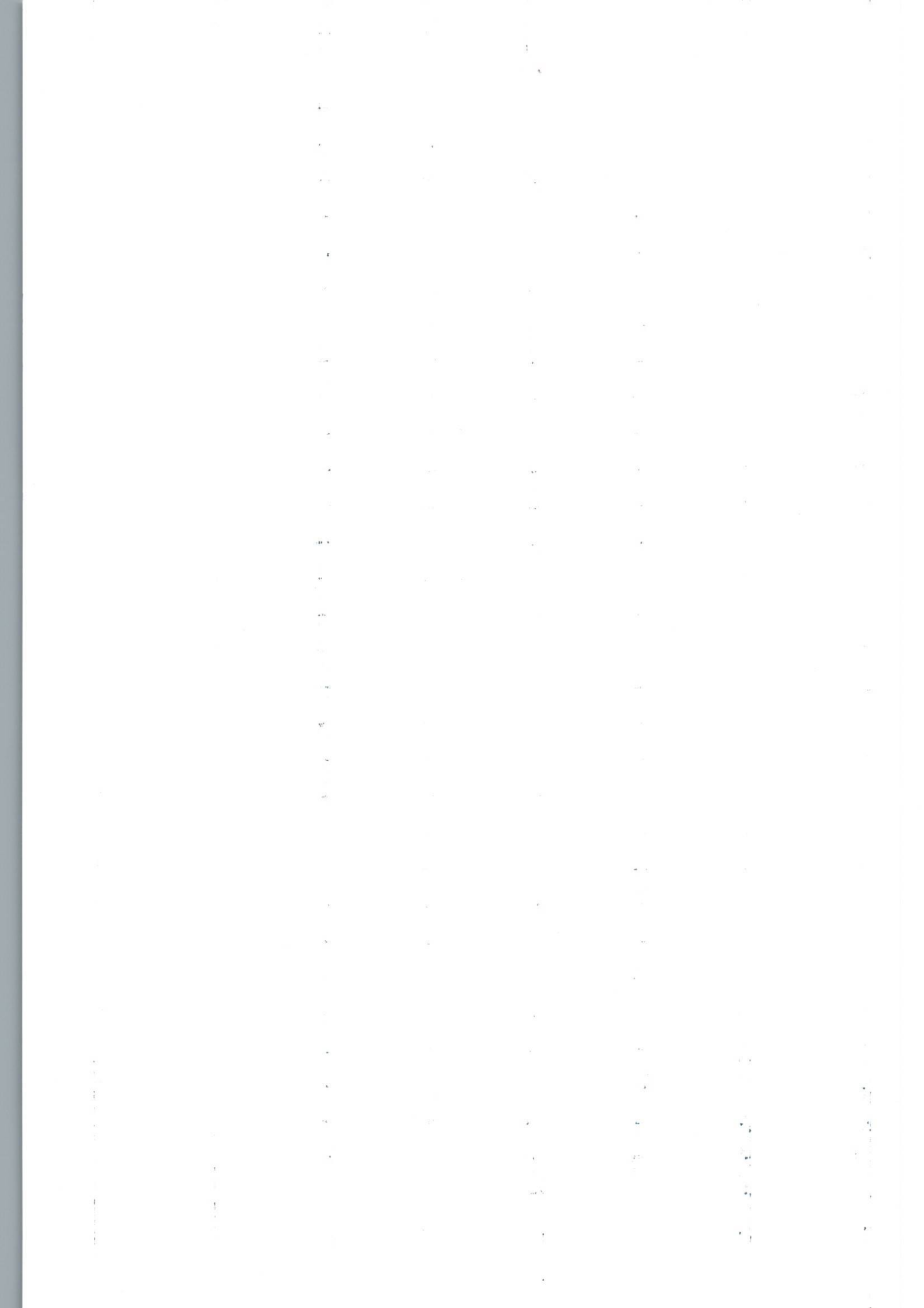


โครงการแข่งขันดอกไม้วันแม่ แจกกันดอกไม้ ผัก ผลไม้ สุขภาพเพื่อแม่”  
วิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิก



โครงการหารายได้ระหว่างเรียน ประจำปีการศึกษา 2565 มหกรรมอาหาร ๒ ยุค  
ณ บริเวณลานมรดกและบริเวณข้างตึกแผนกวิชาการตลาด วิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิก







วิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร

1456 ถนนกาญจนวนิช ตำบล หาดใหญ่ อำเภอ หาดใหญ่ สงขลา 90110

โทร 074-232036 โทรสาร 074-246945

Website <http://www.lpt.ac.th> E-mail: [info@lpt.ac.th](mailto:info@lpt.ac.th)