**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** วิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร

**ที่**  **วันที่**

**เรื่อง** ส่งรายงานการประเมินตนเอง SAR (บุคคล) ประจำปีการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร

 ตามที่วิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร กำหนดให้ครูทุกคนจัดทำรายงานการประเมินตนเอง SAR (บุคคล) ประจำปีการศึกษา............................................ และส่งภายในวันที่.................เดือน....................................พ.ศ. ......................นั้น

 บัดนี้ ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว...................................................ตำแหน่ง................................

ประจำแผนกวิชา..................................................................ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

 (........................................)

 ครู

ความเห็นหัวหน้าแผนกวิชา..................................................................................................................................

 (........................................)

ความเห็นหัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา............................................................................

 (นางสาวหรรษา ชูดำ)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ.....................................................................................

 (นายทศวิน บุญเถื่อนทับ)

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร....................................................................

 (นายณัฐกิตติ์ ศรีสงศักดิ์ธนา)