**แบบคำร้องขอเปิดรายวิชา**

วิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร

วันที่...................เดือน....................................พ.ศ...................

**เรื่อง ขอเปิดรายวิชา**

**เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร**

 ด้วยข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว .................................................................................................................................

รหัสประจำตัวผู้เรียน................................................ ผู้เรียน ระดับชั้น □ ปวช □ ปวส. เบอร์โทรศัพท์.............................

สาขาวิชา.....................................................................สาขางาน............................................... กลุ่ม............................................

มีความประสงค์ขอเปิดรายวิชา ของภาคเรียนที่.......................... ปีการศึกษา..............................................................................

เนื่องจาก ......................................................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................................. ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | ท. | ป. | น. | วัน(เวลา) | ครูผู้สอน | ลงลายมือชื่อครูผู้สอน |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

หมายเหตุ : เพื่อเป็นการช่วยเหลือผู้เรียนเป็นรายบุคคล ครูผู้สอนจึงยินดีสอนโดยไม่ขอเบิกค่าสอน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุญาต

 ลงชื่อ.....................................................

 (...............................................................)

 ผู้เรียน

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ความเห็นของครูที่ปรึกษา□ เห็นควรอนุญาต □ เห็นควรไม่อนุญาต ลงชื่อ......................................... (........................................................) | 2. ความเห็นของหัวหน้าพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน□ เห็นควรอนุญาต □ เห็นควรไม่อนุญาต ลงชื่อ......................................... (........................................................) |
| 3. ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ□ เห็นควรอนุญาต □ เห็นควรไม่อนุญาต ลงชื่อ......................................... (........................................................) | 4. ความเห็นของหัวหน้างานทะเบียน□ เห็นควรอนุญาต □ เห็นควรไม่อนุญาต ลงชื่อ......................................... (........................................................) |
| 5. ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร□ เห็นควรอนุญาต □ เห็นควรไม่อนุญาต ลงชื่อ......................................... (........................................................) | 6. ผลการพิจารณา□ อนุญาต □ ไม่อนุญาต ลงชื่อ......................................... (........................................................) ผู้อำนวยการ |